

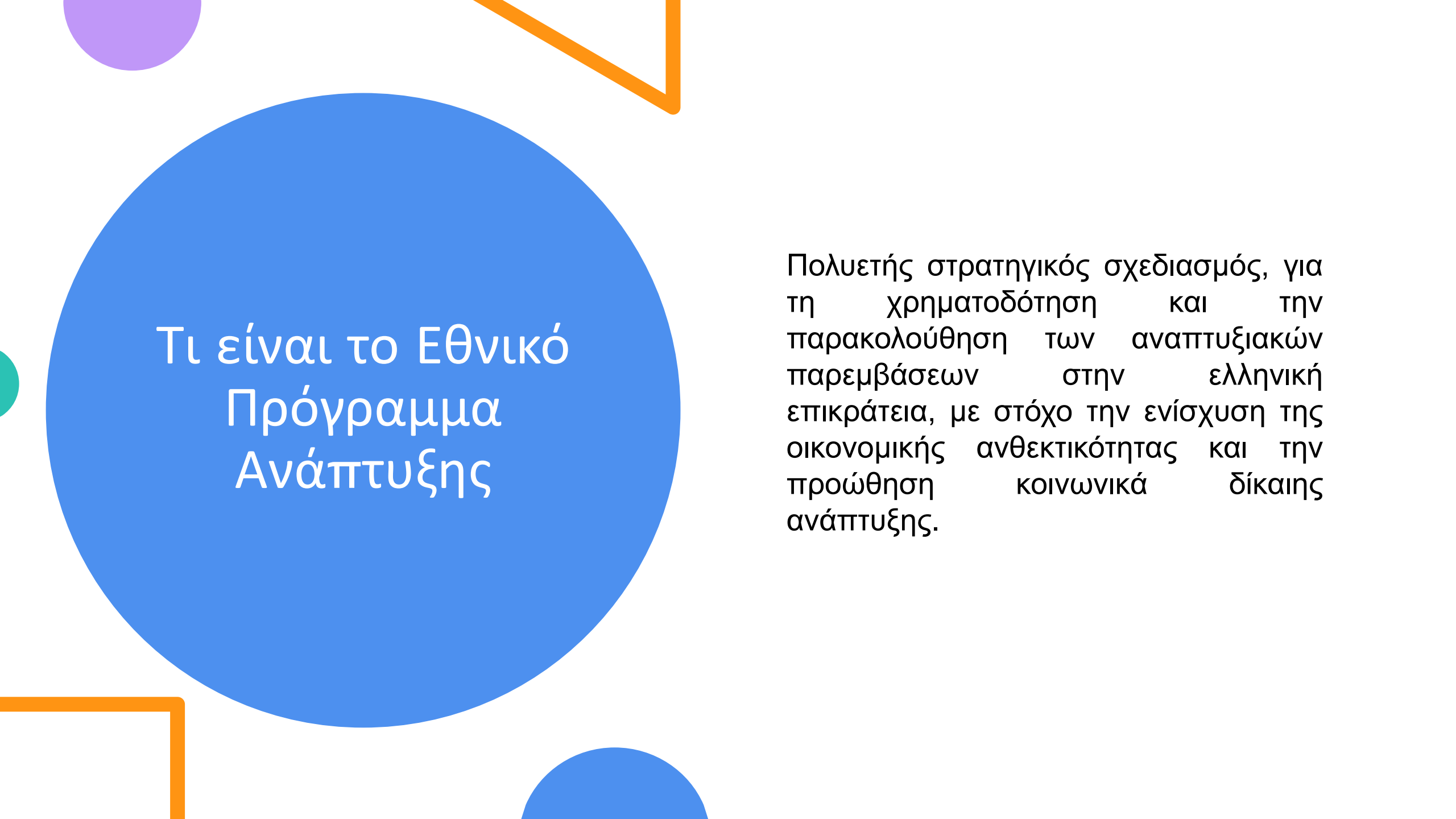
Αναγκαιότητα για τη Διαμόρφωση του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ)

- Θεσμικά προβλήματα του Εθνικού ΠΔΕ
 - Έλλειψη μεσοπρόθεσμου σχεδιασμού
 - Έλλειψη συντονισμού των επενδυτικών επιλογών
 - Απουσία συστήματος διαχείρισης – παρακολούθησης – ελέγχου
- Χρόνιες παθολογίες του Εθνικού ΠΔΕ
 - Υπερδέσμευση πιστώσεων
 - Εγκλωβισμός των εθνικών πόρων σε έργα που λιμνάζουν ή που δεν έχουν επενδυτικό χαρακτήρα

Αποτελέσματα

Το εθνικό ΠΔΕ, με την πάροδο των ετών, να:

- περιλαμβάνει συμπληρωματικές και μη επιλέξιμες δαπάνες του ΕΣΠΑ
- περιλαμβάνει έργα που, εξυπηρετούν αναγκαιότητες, χωρίς να έχουν όμως καμία ουσιαστική αναπτυξιακή σκοπιμότητα
- χαρακτηρίζεται από ασάφεια και επισφάλεια στις διαδικασίες κατάρτισης και υλοποίησής του
- παρουσιάζει ελλειμματική και αμφισβητούμενη ως προς το αποτέλεσμα διαχείριση των εθνικών επενδυτικών πόρων



Τι είναι το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης

Πολυετής στρατηγικός σχεδιασμός, για τη χρηματοδότηση και την παρακολούθηση των αναπτυξιακών παρεμβάσεων στην ελληνική επικράτεια, με στόχο την ενίσχυση της οικονομικής ανθεκτικότητας και την προώθηση κοινωνικά δίκαιης ανάπτυξης.

Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ)

Για πρώτη φορά υιοθετείται ένα:

μέσω του οποίου επιδιώκεται:



- ✓ Η μεσοπρόθεσμη στοχοθεσία και η υπαγωγή των έργων σε στρατηγικούς στόχους και ιεραρχούμενες αναπτυξιακές προτεραιότητες,
- ✓ Η εφαρμογή ενός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για το Εθνικό ΠΔΕ, μέσα από το οποίο τα έργα και τα προγράμματα θα παρακολουθούνται, θα ελέγχονται και θα αξιολογούνται ως προς την επίτευξη των αποτελεσμάτων τους.
- ✓ Η αποκέντρωση στη λήψη των αποφάσεων ένταξης και υλοποίησης δράσεων/έργων που χρηματοδοτούνται από εθνικούς πόρους του ΠΔΕ.

Με το ΕΠΑ εγκαινιάζεται για το εθνικό ΠΔΕ:

- ✓ Ο αυτόνομος σχεδιασμός,
- ✓ Ο μεσοπρόθεσμος προγραμματικός σχεδιασμός, που συνδυάζεται παράλληλα με τη διαμόρφωση μιας σχέσης συνέργειας / συμπληρωματικότητας με τις συγχρηματοδοτούμενες δράσεις.

Ορισμοί του ΕΠΑ (1 / 5)

Ορισμός	Περιεχόμενο
Προγραμματική Περίοδος	Η Προγραμματική Περίοδος στην οποία δύναται να ενταχθεί προς χρηματοδότηση ένα έργο. Η Προγραμματική Περίοδος του ΕΠΑ είναι κατά κανόνα πενταετούς διάρκειας. Η πρώτη προγραμματική περίοδος του ΕΠΑ ξεκινάει την 1η Ιουλίου 2021 και λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2025. Το ΕΠΑ για την προγραμματική περίοδο 2021-2025 εγκρίθηκε με την Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 38 της 31ης-8-2020 (Α' 174).
Έργο Μεγάλου Προϋπολογισμού	Έργο με προϋπολογισμό τουλάχιστον €20.000.000. Προϋπόθεση για την ένταξη στο ΕΠΑ έργων υποδομής προϋπολογισμού μεγαλύτερου των €20.000.000, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αποτελεί η κατάρτιση μελέτης κόστους - οφέλους.
Πληροφοριακό Σύστημα ΕΠΑ (ΠΣ ΕΠΑ)	Το Πληροφοριακό Σύστημα, το οποίο χρησιμοποιείται για την ενεργοποίηση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις και τους ελέγχους του ΕΠΑ και των Προγραμμάτων του. Το ΠΣ ΕΠΑ αποτελεί τμήμα του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του άρθρου 55 του ν. 4314/2014 (Α' 265).
Ημερομηνία έναρξης έργου	Η ημερομηνία έναρξης υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, η οποία μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης του ΕΠΑ. Σε περίπτωση έργων κρατικών ενισχύσεων επιχειρηματικότητας η ημερομηνία έναρξης έργου αφορά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών, όπως προβλέπεται στην Πρόσκληση ή/και αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης.
Ημερομηνία λήξης έργου	Η προγραμματιζόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου όλων των υποέργων του έργου, η οποία μπορεί να είναι μεταγενέστερη της λήξης του ΕΠΑ. Ένα έργο θεωρείται ολοκληρωμένο, εφόσον έχει ολοκληρώσει το φυσικό και το αντίστοιχο οικονομικό αντικείμενο και του τελευταίου, από άποψη εξέλιξης, υποέργου του, οπότε όλα τα υποέργα έχουν ολοκληρωθεί και το έργο είναι πλέον λειτουργικό. Σε περίπτωση δράσεων κρατικών ενισχύσεων επιχειρηματικότητας, η ημερομηνία λήξης έργου αφορά στην ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών της δράσης, όπως προβλέπεται στην Πρόσκληση ή/και αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης.

Ορισμοί του ΕΠΑ (2/5)

Ορισμός	Περιεχόμενο
Συνολικό Κόστος Έργου	<p>Το άθροισμα α) της Συνολικής Δημόσιας Δαπάνης ΠΔΕ, β) της Ιδιωτικής Συμμετοχής και Δαπανών εκτός ΠΔΕ και γ) του μη ενισχυόμενου προϋπολογισμού.</p> <p>Ο συνολικός προϋπολογισμός των υποέργων του έργου που εγγράφεται στο ΠΔΕ και αφορά σε μία ή περισσότερες Συλλογικές Αποφάσεις.</p> <p><u>α1) Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη ΕΠΑ ή Προϋπολογισμός έργου που θα ενταχθεί στο ΕΠΑ:</u> Ο συνολικός προϋπολογισμός των υποέργων του έργου με πηγή χρηματοδότησης το ΠΔΕ που θα βαρύνει το ΕΠΑ 2021-2025.</p> <p><u>α2) Μη Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη ΕΠΑ ή Δημόσια Δαπάνη εκτός ΕΠΑ:</u> η διαφορά μεταξύ Συνολικής Δημόσιας Δαπάνης ΠΔΕ και Επιλέξιμης Δημόσιας Δαπάνης ΕΠΑ. Αφορά σε δημόσια δαπάνη ΠΔΕ που δεν είναι επιλέξιμη για χρηματοδότηση από το ΕΠΑ 2021-2025, κρίνεται όμως απαραίτητη για την υλοποίηση της πράξης και εγγράφεται στο ΠΔΕ. Ειδικότερα, ως Μη Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη δύναται να καταχωρούνται:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Πληρωμές ΠΔΕ για τα υποέργα της Πράξης που έχουν υλοποιηθεί προ της 1/7/2021 από τις Συλλογικές Αποφάσεις ΣΑΕ/ΣΑΜ/ΣΑΕΠ/ΣΑΜΠ. Δεν περιλαμβάνονται στη Μη Επιλέξιμη Δαπάνη ΕΠΑ πληρωμές ΠΔΕ για τις οποίες έγινε επιστροφή σε λογαριασμό ΠΔΕ ΑΔΙΑΘΕΤΑ ΥΠΟΛ. ΠΑΡΕΛΘ. ΟΙΚΟΝ. ΕΤΩΝ,2) προϋπολογισμός δαπανών μετά την 31/12/2025 για έργα ΣΔΙΤ του ν. 3389/2005, έργα παραχώρησης, έργα κρατικής αρωγής και λοιπά έργα με μακροχρόνια διάρκεια σύμβασης,3) μέρος του προϋπολογισμού του έργου που χρηματοδοτείται με συνεισφορά πόρων τρίτων, και κατατίθεται, σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΠΔΕ, σε λογαριασμό της Τράπεζας της Ελλάδος υπέρ του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
α) Συνολική Δημόσια Δαπάνη ΠΔΕ ή Προϋπολογισμός έργου στο ΠΔΕ	

Ορισμοί του ΕΠΑ (3/5)

Ορισμός

Περιεχόμενο

4) ο προϋπολογισμός του έργου ωρίμανσης/προετοιμασίας για μεταφορά στο ΕΣΠΑ ή άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας, όπου στους όρους της οικείας Απόφασης Ένταξης στο ΕΠΑ προβλέπεται ότι δεν θα αναληφθούν νομικές δεσμεύσεις. Εφόσον προβλέπεται ανάληψη νομικών δεσμεύσεων έως ένα συγκεκριμένο ποσό (Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη ΕΠΑ), η διαφορά με τον προϋπολογισμό του έργου στο ΠΔΕ.

5) προϋπολογισμός δαπανών μετά την 31/12/2025 για έργα που προτείνονται για ένταξη σε ΤΠΑ/ΠΠΑ κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του αρμόδιου Υπουργού /Περιφερειάρχη και έγκριση του αρμόδιου Υπουργού για το ΕΠΑ.

Στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ προβλέπεται η διαδικασία υποβολής και έγκρισης αιτήματος καταχώρησης Μη επιλέξιμου προϋπολογισμού για τις περιπτώσεις 2) έως 5) ανωτέρω, καθώς και το απαιτούμενο υλικό τεκμηρίωσης.

β) Ιδιωτική Συμμετοχή και Δαπάνες εκτός ΠΔΕ

περιλαμβάνει τον προϋπολογισμό της χρηματοδότησης των υποέργων του έργου από πηγές εκτός ΠΔΕ, όπως α)ιδιωτική συμμετοχή, στην περίπτωση έργων κρατικών ενισχύσεων επιχειρηματικότητας ή έργων υποδομών με στοιχεία κρατικής ενίσχυσης και β) λοιπές δαπάνες εκτός ΠΔΕ, όπως δαπάνες από τακτικό προϋπολογισμό, συμμετοχή φορέα από ίδιους πόρους, ΦΠΑ που καταβάλλεται από τον δικαιούχο κλπ.

γ) Μη ενισχυόμενος προϋπολογισμός

για πράξεις κρατικών ενισχύσεων επιχειρηματικότητας και πράξεις υποδομών με στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, τα ποσά που δεν περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό στον οποίο εφαρμόζεται το ποσοστό ενίσχυσης.

Νομική Δέσμευση (NoΔε)

για τα υποέργα που υλοποιούνται αποκλειστικά μέσω της σύναψης δημόσιας σύμβασης, η δημόσια σύμβαση, για τα έργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα, η Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΙΜ), για τις αρχαιολογικές έρευνες/εργασίες, η οικεία Απόφαση Αυτεπιστασίας Αρχαιολογίας, για τα έργα κρατικής αρωγής η υπουργική απόφαση καθορισμού της διαδικασίας χρηματοδότησης των ωφελούμενων. Ειδικότερες περιπτώσεις υποέργων δύναται να εξειδικεύονται με οδηγίες της Δι.Δι.Ε.Π.

Ορισμοί του ΕΠΑ (4/5)

Ορισμός	Περιεχόμενο
Προθεσμία Ανάληψης Νομικών Δεσμεύσεων	η προθεσμία που ορίζεται στην Απόφαση Ένταξης για την ανάληψη νομικών δεσμεύσεων (ΝοΔε) για όλα τα υποέργα.
Τεχνικό Δελτίο Έργου/Πράξης (ΤΔΠ)	τυποποιημένο έγγραφο που συμπληρώνεται από τον Δικαιούχο και υποβάλλεται στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΠΣ ΕΠΑ. Η υποβολή του ΤΔΠ συνιστά και αίτηση ένταξης της έργου στο ΕΠΑ. Αποτυπώνει το σύνολο των στοιχείων και χαρακτηριστικών του έργου, βάσει των οποίων διενεργείται η αξιολόγηση αυτού κατά την ένταξή του, καθώς και η παρακολούθηση της υλοποίησής του, τόσο ως προς το φυσικό όσο και ως προς το οικονομικό αντικείμενο και την επίτευξη των δεικτών εκροής.
Δελτίο Προόδου Ενεργειών Ωρίμανσης Πράξης (ΔΩΠ)	τυποποιημένο έγγραφο στο οποίο ο Δικαιούχος συμπληρώνει τις ενέργειες ωρίμανσης που δεν έχουν υλοποιηθεί ή ολοκληρωθεί κατά την υποβολή του ΤΔΠ καθώς και τον προγραμματισμό των ενεργειών μέχρι και την ανάληψη των ΝοΔε. Επίσης, αποτελεί ενημέρωση για την εξέλιξη των ενεργειών ωρίμανσης και περιλαμβάνει στοιχεία που αφορούν στα προβλήματα και στις εμπλοκές που δύνανται να παρουσιαστούν κατά την εκτέλεση των ενεργειών ωρίμανσης, καθώς και τα αποτελέσματα των ενεργειών για την απόκτηση γης/απαλλοτρίωση.
Τεχνικό Δελτίο Υποέργου (ΤΔΥ)	τυποποιημένο έγγραφο που συμπληρώνεται από τον Φορέα Υλοποίησης και υποβάλλεται στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΠΣ ΕΠΑ. Με το ΤΔΥ δηλώνονται τα στοιχεία της αναληφθείσης ΝοΔε για κάθε υποέργο.
Δελτίο επίτευξης Δείκτη	τυποποιημένο έγγραφο που παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου της Πράξης στη βάση της τιμής στόχου κάθε δείκτη εκροών που συμπεριλαμβάνεται στην Απόφαση Ένταξης.
Κύριος έργο	ο φορέας ο οποίος έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου και για λογαριασμό του οποίου καταρτίζεται η σύμβαση ή κατασκευάζεται το έργο και ο οποίος έχει και την κυριότητα αυτού.

Ορισμοί του ΕΠΑ (5/5)

Ορισμός	Περιεχόμενο
Δικαιούχος (φορέας υλοποίησης)	<p>Ο φορέας ο οποίος είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση του έργου, ήτοι ο Κύριος Έργου. Ο Δικαιούχος, δύναται να είναι διαφορετικός από τον κύριο του έργου, βάσει σχετικού εγγράφου, όπως ενδεικτικά προγραμματική σύμβαση, έγγραφο αρμοδίου οργάνου του Κυρίου του έργου για υλοποίηση έργου από άλλο φορέα, όπου προκύπτει σαφής διαχωρισμός των ρόλων. Ο Δικαιούχος είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος του ΕΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα των πράξεων που υλοποιεί και την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει.</p> <p>Ο Δικαιούχος μεριμνά για την ορθή αποτύπωση στο ΠΣ ΕΠΑ των στοιχείων επικοινωνίας του (ηλεκτρονικών διευθύνσεων), όπου και αποστέλλονται τυχόν αυτόματες ειδοποιήσεις (alerts) μέσω του ΠΣ ΕΠΑ. Εφόσον το έργο υποδιαιρείται σε υποέργα, μπορεί να προβλέπονται περισσότεροι από ένα φορείς υλοποίησης για καθένα από τα υποέργα του έργου. Στις περιπτώσεις έργων με πολλούς φορείς υλοποίησης (εταίρους), ορίζεται ο φορέας που είναι αρμόδιος για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης (ΤΔΠ) και έχει το συντονισμό και τη γενική ευθύνη για το σύνολο του έργου (Δικαιούχος, συντονιστής εταίρος).</p>
Φορέας λειτουργίας (και συντήρησης)	<p>Ο φορέας που είναι υπεύθυνος να λειτουργήσει και να συντηρήσει (εφ' όσον απαιτείται από τη φύση του έργου) το ολοκληρωμένο έργο που θα υλοποιήσει ο δικαιούχος. Ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης μπορεί να διαφέρει από το δικαιούχο, καθώς και να είναι άλλος για καθένα από τα υποέργα ενός έργου.</p>
Φορέας χρηματοδότησης	<p>Ο φορέας που έχει την αρμοδιότητα της χρηματοδότησης ενός έργου από πόρους του ΠΔΕ.</p>
Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ	<p>Το σύνολο των διαδικασιών, τυποποιημένων εντύπων και οδηγιών για την ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή του ΣΔΕ.</p>



Το ΕΠΑ αποτελείται από :

Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα
Ανάπτυξης (ΤΠΑ/ΠΠΑ)

Ειδικά Προγράμματα

Αποθεματικά



Προϋπολογισμός ΕΠΑ 2021 - 2025

Ο Προϋπολογισμός του ΕΠΑ 2021-2025 ανέρχεται έντεκα δισεκατομμύρια, εννιακόσια ογδόντα ένα εκατομμύρια και εκατό ενενήντα χιλιάδες ευρώ (11.981.190.000 €), και κατανέμεται ως εξής :

Προγράμματα	Προϋπολογισμός (ευρώ)	Ποσοστό (%)
Τομεακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΤΠΑ)	7.510.500.000	62,68
Περιφερειακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΠΠΑ)	2.250.000.000	18,78
Ειδικά Προγράμματα	2.170.690.000	18,12
Αποθεματικό	50.000.000	0,42
Σύνολο	11.981.190.000	100,00

Προϋπολογισμός ΕΠΑ 2026 - 2030

Ο Προϋπολογισμός του ΕΠΑ 2026-2030 ανέρχεται έντεκα δισεκατομμύρια, εκατόν πενήντα επτά εκατομμύρια ευρώ (13.157.000.000 €), και κατανέμεται ως εξής :

Προγράμματα	Προϋπολογισμός (ευρώ)	Ποσοστό (%)
Τομεακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΤΠΑ)	9.067.000.000	68,91
Περιφερειακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΠΠΑ)	2.500.000.000	19,01
Ειδικά Προγράμματα	1.570.000.000	11,93
Αποθεματικό	20.000.000	0,15
Σύνολο	13.157.000.000	100,00

Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών και Δράσεων που χρηματοδοτούνται από το ΕΠΑ

Δαπάνες που χρηματοδοτούνται από το ΠΔΕ

- Δαπάνες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν από το ΠΔΕ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Κατηγορίες Έργων

- Ενίσχυση ανταγωνιστικότητας
- Μεταρρύθμιση δημόσιου τομέα και εκπαίδευση του προσωπικού
- Ενίσχυση παραγωγικότητας και ανταγωνιστικότητας πρωτογενούς τομέα
- Επιχορηγήσεις ιδιωτικών και δημόσιων φορέων για την παροχή ΥΓΟΣ
- Ενέργειες για την ωρίμανση και κατασκευή ή υλοποίηση έργων
- Τεχνική Βοήθεια
- Ενίσχυση της απασχόλησης
- Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού
- Εναρμόνιση της επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής

Δράσεις μέσω αξιοποίησης χρηματο - δοτικών

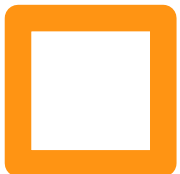
- Χρηματοδοτική μίσθωση, συμμετοχή του Δημοσίου σε επενδυτικά ταμεία ή άλλα μέσα επιμερισμού κινδύνου, καθεστώτα χορήγησης επιδοτήσεων, δανείων και εγγυήσεων, καθώς και προγράμματα επενδυτικών δανείων που αποπληρώνονται από το ΠΔΕ.

Δράσεις και έργα συγχρηματο - δοτούμενα από ΕΔΕΤ

- Δράσεις και έργα που εντάσσονται σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα της τρέχουσας, των προηγούμενων ή και των επόμενων περιόδων των Επενδυτικών και Διαρθρωτικών Ταμείων (ΕΔΕΤ) της Ε.Ε ή άλλων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Ποσά βάσει αποφάσεων ή αποζημιώσεων

- Ποσά που είναι καταβλητέα δυνάμει εκτελεστών δικαστικών ή διαιτητικών αποφάσεων ή λόγω συμβατικών αποζημιώσεων και αφορούν έργα που χρηματοδοτούνται ή χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠΑ, καθώς και από άλλα εθνικά ή συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.



Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΕΠΑ 2021-2025 - Υ.Α.62564/2021(Β' 2442)



32763

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Ιουνίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2442

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 62564

Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143) και ιδίως τα άρθρα 23, 57, 78 και 79 και 80.

3. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

4. Τον ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167), ιδίως την παρ. Γ του άρθρου 129.

5. Το π.δ. 147/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (Α' 192).

Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β')» (Β' 2857).

11. Την υπ' αρ. 95189/14.9.2020 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Κατάρτιση και Υποβολή Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων (ΤΠΑ/ΠΠΑ) του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης προγραμματικής περιόδου 2021 - 2025» (Β' 3961).

12. Την υπ' αρ. 17642/10-02-2021 Εγκύκλιο οδηγιών για την έγκριση και χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2021 και τον προγραμματισμό δαπανών ΠΔΕ 2022-2024.

13. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

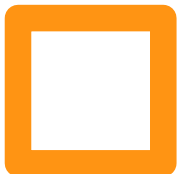
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΟΡΙΣΜΟΙ, ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ
ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 1
Αντικείμενο

1. Με την παρούσα απόφαση καθορίζεται το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2025, ήτοι το σύνολο των διαδικασιών που εφαρ-

Αντικείμενο του ΣΔΕ

- Με το ΣΔΕ, καθορίζεται το σύνολο των διαδικασιών που εφαρμόζουν οι διοικητικές αρχές διαχείρισης και ελέγχου του ΕΠΑ, με σκοπό την αποτελεσματική εφαρμογή του και τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των και ειδικότερα των Τομεακών και Περιφερειακών Προ-γραμμάτων Ανάπτυξης (ΤΠΑ/ΠΠΑ) και τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση εθνικών πόρων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
- Το ΣΔΕ είναι κοινό για όλα τα Προγράμματα Ανάπτυξης (ΠΑ) που θα χρηματοδοτηθούν από το ΕΠΑ. Δύναται επίσης να χρησιμοποιηθεί για τα Ειδικά Προγράμματα, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση έγκρισής τους.



Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ ΕΠΑ 2021-2025

Δ1
Ενεργοποίηση
Προγράμματος και
Έκδοση
Πρόσκλησης για
υποβολή
προτάσεων

Δ2
Επιλογή και
έγκριση έργου

Δ3
Μεταφορά
συνεχιζόμενων
έργων που είναι
ενταγμένα στο ΠΔΕ
και ένταξη τους στο
ΠΑ

Δ4
Παρακολούθησ
η προόδου
υλοποίησης
έργων

Δ5
Τροποποίησ
η Απόφασης
Ένταξης

Δ6
Χρηματοδότηση
έργων και
πληρωμές

Δ7
Ανάθεση
καθηκόντων
διαχείρισης
δράσεων κρατικών
ενισχύσεων στον

Δ8
Διενέργεια
επαληθεύσεων
και ελέγχων

Δ9
Ολοκλήρωση
έργων

Δ10
Ανάκληση
Απόφασης Ένταξης

Δ11
Παρακολούθηση,
αξιολόγηση και
αναθεώρηση
ΤΠΑ/ ΠΠΑ

Δ12
Παρακολούθησ
η αξιολόγηση
και
αναθεώρηση
του ΕΠΑ

Δ13
Παρακολούθησ
η εφαρμογής
Συστήματος
Διαχείρισης και
Ελέγχου

Οι διαδικασίες αναρτώνται στο
<http://epa.gov.gr>

Διαδικασία Δ.1

Ενεργοποίηση προγράμματος και έκδοση πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων



Σκοπός

Η ευρύτερη ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων σχετικά με τους στόχους και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης που παρέχονται μέσω των ΠΑ (ΤΠΑ/ΠΠΑ) με πόρους του εθνικού σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

Πεδίο εφαρμογής

Η έκδοση πρόσκλησης/ ανακοίνωση πρόθεσης χρηματοδότησης προκειμένου να υποβληθούν προτάσεις (αιτήσεις χρηματοδότησης), στις δράσεις που δύνανται να χρηματοδοτηθούν από τα ΠΑ, πλην των δράσεων κρατικών ενισχύσεων επιχειρηματικότητας.

Βασικά βήματα για την έκδοση πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων

ΥΔ
Ολοκλήρωση προ
απαιτούμενων
ενεργειών για την
έκδοση Πρόσκλησης



ΥΔ
Κατάρτιση
Πρόσκλησης/
ΑΠΧ



**Νόμιμος
Εκπρόσωπος**
Έκδοση Πρόσκλησης/
ΑΠΧ



ΥΔ
Δημοσίευση
Πρόσκλησης/
ΑΠΧ

Ανάρτηση ΑΔΑ στο ΠΣ
ΕΠΑ

Ενεργοποίηση Προγράμματος και έκδοση Πρόσκλησης /Ανακοίνωσης πρόθεσης χρηματοδότησης (ΑΠΧ) (εφεξής Πρόσκληση)

- **Προ απαιτούμενες ενέργειες για την έκδοση Πρόσκλησης υποβολής προτάσεων:**
 - Εξειδίκευση δράσεων και προγραμματισμός προσκλήσεων
 - Καθορισμός της μεθοδολογίας και των ειδικότερων κριτηρίων επιλογής
 - Έλεγχος επαρκούς διαθέσιμου υπολοίπου στο/ στους ΑΠ που περιλαμβάνονται στη πρόσκληση.
- **Περιεχόμενο Πρόσκλησης - προετοιμασία** (σε ποιόν απευθύνεται, ΑΠ, Δημόσια Δαπάνη ΕΠΑ, Δείκτες κλπ.)
- Η Πρόσκληση **αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια** και η ΥΔ προβαίνει σε **δημοσίευσή** της στην ιστοσελίδα του φορέα. Στην περίπτωση της ανακοίνωσης πρόθεσης χρηματοδότησης, η ανακοίνωση επιπλέον αποστέλλεται και ηλεκτρονικά στους δικαιούχους.
- Η ΥΔ δύναται να εκδώσει **τροποποίηση της Πρόσκλησης** (δημιουργώντας νέα έκδοση αυτής) στην περίπτωση που τροποποιούνται στοιχεία, καθώς και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος αυτής.
- Η Πρόσκληση **δεν γίνεται να τροποποιηθεί μετά τη λήξη της**

Πρόσκληση ή Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης;



Πρόσκληση

Η χρηματοδότηση/ένταξη έργων που εμπίπτουν σε κατηγορία ενέργειας/δράσης του ΠΑ π.χ.

- Δράσεις αντιπλημμυρικών έργων
- Δράσεις οδικής ασφάλειας
- Δράσεις τουριστικής προβολής
- Δράσεις αναβάθμισης/δημιουργία νέων υποδομών
- Δράσεις για τη προστασία της υγείας
- Δράσεις ανάδειξης, προστασίας αρχαιολογικών χώρων

Σε κατηγορία Δικαιούχων, οι οποίοι έχουν την αρμοδιότητα υλοποίησης των έργων που προβλέπεται να χρηματοδοτηθούν από την πρόσκληση

Περιλαμβάνει τα απαραίτητα στοιχεία ενημέρωσης, σχετικά με τους όρους χρηματοδότησης από το ΠΑ, τα κριτήρια αξιολόγησης και τυχόν επιπλέον πληροφορίες

Απευθύνεται...

Περιεχόμενο...

Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης

Η χρηματοδότηση/ένταξη:

- συγκεκριμένου έργου/ων,
- έργου/ων στρατηγικής σημασίας,
- έργου/ων ωρίμανσης/ προετοιμασίας για ΕΣΠΑ ή άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα,
- έργου/έργων με συνέργεια/συμπληρωματικότητα με έργα που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης.

Σε συγκεκριμένο/ους Δικαιούχο/ους

Βασικά σημεία Πρόσκλησης ή ΑΠΧ [Δ1 Ε1]



Σε ποιόν/ποιους απευθύνεται

Συγκεκριμένος φορέας ή Κατηγορία Φορέων;
Πρόσκληση ή Ανακ. Πρόθεσης Χρηματοδότησης «ΑΠΧ»

1. Αντικείμενο Πρόσκλησης

Ονοματισμένο έργο ή κατηγορία προκηρυσσόμενων δράσεων (πχ αντιπλημμυρικά), δυνατότητα για προπαρασκευαστικές ενέργειες; Απαραίτητες διευκρινίσεις-απαιτήσεις πχ **ΔΩΠ**;)

2. Οικονομικά Στοιχεία

ΑΠ, Δημόσια Δαπάνη ΕΠΑ ανά ΑΠ, δυνατότητα υπερδέσμευσης σε επίπεδο πρόσκλησης; δείκτες – στοχοθεσία;

3. Επιλεξιμότητα

Ειδικότεροι όροι για την προετοιμασία της πρότασης (ΤΔΠ);
Πχ ελάχιστος/μέγιστος πι/υ πρότασης; Κατηγορίες δαπανών;

4. Οδηγίες υποβολής Προτάσεων

Έναρξη – Λήξη προθεσμίας υποβολής προτάσεων,
Απαραίτητα δικαιολογητικά/έγγραφα στο ΤΔΠ

5. Διαδικασία Επιλογής και ένταξης έργων

Μέθοδος Αξιολόγησης (άμεση/συγκριτική), διαδικασία αξιολόγησης, προβλέψεις για ενστάσεις.

6. Επικοινωνία - Πληροφόρηση

Στοιχεία επικοινωνίας στελέχους της ΥΔ για παροχή διευκρινήσεων, πληροφόρηση για www.epa.gov.gr

Παράρτημα

Παράρτημα I: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (και στην Απόφαση Ένταξης), Μεθοδολογία αξιολόγησης – Κριτήρια Επιλογής Πράξης (ΛΕΠ/ΦΑΠ), Πρότυπο υλοποίησης με ίδια μέσα κλπ

Χωροθέτηση: στον πίνακα με κωδικοποιημένα στοιχεία πρόσκλησης στο τέλος του εγγράφου.

Έκδοση Πρόσκλησης/ΑΠΧ – αποτύπωση κατάστασης στο ΠΣ ΕΠΑ

«Αρχική»	Η αρχική έκδοση του εγγράφου της Πρόσκλησης (έκδοση 1.0)
«Τροποποίηση»	(Έκδοση 2.0, 3.0 ...) αφορά σε αλλαγές που επιφέρουν αποκλίσεις από το αρχικό περιεχόμενο της πρόσκλησης (οικονομικά στοιχεία, χρονοδιάγραμμα ...) και απαιτείται τροποποίηση της αρχικής πρόσκλησης.
«Ορθή επανάληψη»	Περιορίζεται αποκλειστικά στη διόρθωση εκ παραδρομής σφαλμάτων (ιδίως γραφικών ή λογιστικών), και δεν πρέπει να θίγει το λοιπό περιεχόμενο του εγγράφου που παραμένει αναλλοίωτο και ταυτόσημο με το αρχικό.
«Επικαιροποίηση»	(Έκδοση 3.1 ..) αλλαγές που δεν αποτελούν λόγο τροποποίησης/ορθής επανάληψης της πρόσκλησης και αφορούν σε διαχειριστικούς λόγους.
«Ανάκληση»	Η ΥΔ μπορεί να προβεί σε ανάκληση της πρόσκλησης εφόσον κριθεί σκόπιμο από το αρμόδιο όργανο και δεν έχει παρέλθει η ημ/νια λήξης υποβολής προτάσεων ή δεν έχει εκδοθεί απόφαση ένταξης πράξης.

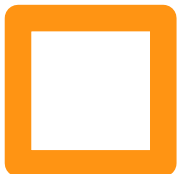
Κωδικός Πρόσκλησης: Π70-2
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5543
Έκδοση: 2/0

Στοιχεία τροποποίησης - Ορθής επανάληψης

Στο έγγραφο αποτυπώνεται ο λόγος τροποποίησης/ανάκλησης στα «έχοντας υπόψιν»

Σε περίπτωση Ανακοίνωσης Πρόθεσης Χρηματοδότησης, επιτρέπεται η αιτιολογημένη τροποποίησή της και αφού έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων.

Η τροποποίηση αναρτάται στη Διαύγεια.



Ενότητες Πρόσκλησης προς συμπλήρωση

Πρόσκληση - Δημιουργία	
Δημιουργία Επικύρωση Εκτύπωση Διαύγαση Προηγούμενη Σελίδα	
2.1	ΑΑ: Κωδικός: 66 Έκδοση: 1.0 ()
2.2	Α. Γενικά Στοιχεία
2.3	Β. Οικονομικά Στοιχεία
2.4	Γ. Ειδικόί Στόχοι
2.5	Δ. Δείκτες
2.6	Ε. Διαστάσεις
	ΣΤ. Δινητικοί Δικαιούχοι
	Ζ. Επιλεξιμότητα/Κατηγορίες Δαπανών
	Θ. Λοιπά Στοιχεία
	Ι. Συνοδευτικά Έγγραφα Υποβολής Προτάσεων
	Κ. Κείμενα Εγγράφου
	Λ. Ιστορικό μεταβολών



Η Πρόσκληση στο
ΠΣ ΕΠΑ
διακρίνεται στις
ακόλουθες
ενότητες

Έκδοση Πρόσκλησης/ΑΠΧ – αποτύπωση κατάστασης στο ΠΣ ΕΠΑ

ΤΜΗΜΑ Γ. Ειδικόί Στόχοι

Στο Τμήμα Γ καταχωρούνται τα στοιχεία ειδικού/ων στόχου/ων.

Για κάθε ΑΠ καταχωρείται τουλάχιστον μια επιλογή «Ειδικού Στόχου» σύμφωνα με το αντικείμενο της Πρόσκλησης, κατά την κρίση της ΥΔ και βάσει και των πινάκων αντιστοίχισης προτεραιοτήτων με ειδικούς στόχους, ανάγκες και δυνατότητες ανά αναπτυξιακού στόχου της ΠΥΣ 38/ 31.8.2020 (Α' 174) «Έγκριση του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης».

Μέσω της επιλογής «προσθήκη», επιλέγεται:

Γ1 : ΕΠ – Αξονας»: επιλέγεται ο συνδυασμός ΠΑ και ΑΠ και

Γ2 : Επενδυτική – Θεματική Προτεραιότητας επιλέγεται ο επιθυμητός Ειδικός Στόχος για τον ΑΠ που έχει επιλεγεί στο Α) βάσει των διαθέσιμων επιλογών συνδυασμού Αναπτυξιακού Στόχου (ΑΣ) και Ειδικού Στόχου.



Έξυπνη Ανάπτυξη

- Έρευνα και ανάπτυξη
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός
- Καινοτομία και επιχειρηματικότητα



Πράσινη Ανάπτυξη

- Κυκλική οικονομία
- Προστασία του περιβάλλοντος
- Κλιματική αλλαγή



Κοινωνική Ανάπτυξη

- Υγεία
- Απασχόληση
- Παιδεία / Αθλητισμός
- Κοινωνική συνοχή



Ανάπτυξη Υποδομών

- Δίκτυα
- Μεταφορές
- Εφοδιαστική Αλυσίδα



Εξωστρέφεια

- Πολιτισμός
- Τουρισμός
- Αγροδιατροφικός τομέας
- Βιομηχανία

Έκδοση Πρόσκλησης/ΑΠΧ – αποτύπωση κατάστασης στο ΠΣ ΕΠΑ

ΤΜΗΜΑ Γ. Δείκτες

Στο Τμήμα Δ καταχωρούνται οι δείκτες που χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση του ΠΑ και καταχωρούνται στην Πρόσκληση σύμφωνα με το αντικείμενο των παρεμβάσεων που θα χρηματοδοτηθούν από την εν λόγω πρόσκληση.

Οι δείκτες αποτυπώνουν σε κάθε ΠΑ τις εκροές των παρεμβάσεων σύμφωνα με τους Ειδικούς Στόχους στους οποίους συμβάλλουν. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των δεικτών της Πρόσκλησης.

Στην πρόσκληση, στο τμήμα των Συνημμένων, επισυνάπτεται υποχρεωτικά, το έγγραφο που περιγράφει τον δείκτη (**Δελτίο Δείκτη**), για διευκόλυνση των Δικαιούχων κατά την προετοιμασία των προτάσεών τους (ΤΔΠ).

Η εξαγωγή του Δελτίου Διαχείρισης/Ταυτότητας Δείκτη που επισυνάπτεται στην πρόκληση αντλείται μέσω του ΠΣ ΕΠΑ στην ενότητα «Βοηθητικές Εργασίες» 5.4 Διαχείριση Δείκτη.



Δείκτης: επιλογή μεταξύ «Δείκτης ΕΠ» και «Πρόσθετος», όπου:

Δείκτης ΕΠ: εφόσον ο επιθυμητός δείκτης για προσθήκη στην Πρόσκληση είχε περιληφθεί ως δυνητικός δείκτης εκροών στον οικείο ΑΠ του ΠΑ ή κατόπιν αιτήματος της ΥΔ έχει προστεθεί σε αυτόν.

Πρόσθετος: εφόσον η ΥΔ επιθυμεί να επιλέξει δείκτη από το αρχείο δεικτών του ΕΠΑ ο οποίος δεν έχει καταχωρηθεί ως Δείκτης ΕΠ.

Οι ΥΔ θα πρέπει πρώτα να εξετάζουν ενδελεχώς τους υφιστάμενους δείκτες του Προγράμματός τους, και να εξαντλούν τις δυνατότητες αξιοποίησής τους, πριν την επιλογή πρόσθετου δείκτη.

Σε περίπτωση που απαιτείται η δημιουργία νέου δείκτη τότε η ΥΔ επικοινωνεί με τη ΔιΔιΕΠ.

[Λίστα των δεικτών του ΕΠΑ είναι αναρτημένη στον ιστότοπο www.epa.gov.gr](http://www.epa.gov.gr)

Διαδικασία Δ.2

Επιλογή και έγκριση πράξης



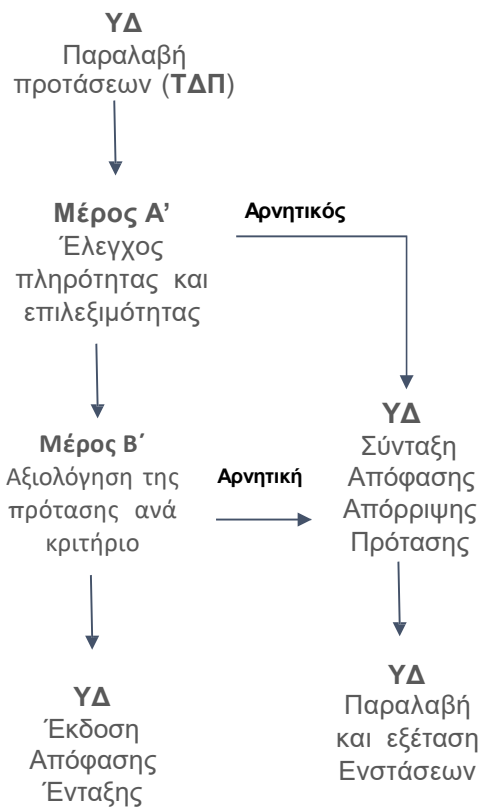
Σκοπός

Ο σκοπός της Διαδικασίας είναι η διασφάλιση της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης στην επιλογή για χρηματοδότηση έργων, σύμφωνα με τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα εγκεκριμένα από το αρμόδιο όργανο κριτήρια επιλογής έργων.

Πεδίο εφαρμογής

Για την αξιολόγηση των προτάσεων (αιτήσεις χρηματοδότησης), οι οποίες έχουν υποβληθεί μετά από την έκδοση Πρόσκλησης/ανακοίνωσης πρόθεσης χρηματοδότησης προς τους δυνητικούς δικαιούχους, για την επιλογή και ένταξη των προς χρηματοδότηση πράξεων στο σχετικό ΤΠΑ/ΠΠΑ.

Βασικά βήματα Διαδικασίας και κύρια σημεία



Δικαιούχος

Προετοιμασία και υποβολή πρότασης χρηματοδότησης – [Τεχνικό Δελτίο Πράξης \(ΤΔΠ\)](#) στο ΠΣ ΕΠΑ (αποκλειστικά).

Προαπαιτούμενα

- Ατομικός κωδικός χρήστη **στελέχους δικαιούχου** για προετοιμασία ΤΔΠ.
- Ατομικός κωδικός **Νομίμου Εκπροσώπου** για υποβολή ΤΔΠ ή εξουσιοδότηση άλλου χρήστη για το σκοπό αυτό.

Υπηρεσία Διαχείρισης

- ο Η αξιολόγηση των προτάσεων αποτελείται από δύο μέρη:
 - **Μέρος Α:** έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης. Για τον έλεγχο χρησιμοποιείται η **Λίστα Επιλεξιμότητας Πρότασης (ΛΕΠ)**. Αν η ΥΔ εξετάσει θετικά την πρόταση, τότε συνεχίζει σε περαιτέρω αξιολόγηση (Μέρος Β)
 - **Μέρος Β:** αξιολόγηση της πρότασης ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων. Για την αξιολόγηση χρησιμοποιείται το **Φύλλο αξιολόγησης Πράξης (ΦΑΠ)**.
- ο Σε περίπτωση απόρριψης πρότασης σε κάποιο από τα δύο μέρη η ΥΔ συντάσσει **Απόφαση Απόρριψης Πρότασης** η οποία αποστέλλεται στους δικαιούχους.
- ο Προτάσεις που είτε δεν αξιολογήθηκαν λόγω εξαντλήσεως του διαθέσιμου Π/Υ της Πρόσκλησης (περίπτωση άμεσης αξιολόγησης), είτε παρόλο που αξιολογήθηκαν θετικά, δεν προτάθηκαν προς ένταξη στο ΠΑ, λόγω εξαντλήσεως του Π/Υ της Πρόσκλησης, **δεν απορρίπτονται και δεν εκδίδεται σχετική Απόφαση Απόρριψης Πρότασης**. Δύναται να χρηματοδοτηθούν αν δεν υλοποιηθούν τα προς ένταξη έργα ή αυξηθεί ο Π/Υ της Πρόσκλησης.
- ο Οι **ενστάσεις** εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

Τι είναι το ΤΔΠ; Αλλαγές στο πλαίσιο του ΕΠΑ

- Τυποποιημένο έντυπο υποβολής πρότασης
- Βασικό εργαλείο προγραμματισμού και παρακολούθησης των έργων
- Το ΤΔΠ που υποβάλλεται μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα είναι δεσμευτικό για τους εμπλεκόμενους φορείς
- Βάσει του ΤΔΠ γίνεται η αξιολόγηση της προτεινόμενης πράξης του Δικαιούχου σύμφωνα με τη μεθοδολογία που προβλέπεται από την Πρόσκληση
- Υποχρεωτική η ηλεκτρονική υποβολή

- ✓ Αξιολόγηση από την ΥΔ του ΠΑ
- ✓ Διαδικασία ενστάσεων κατά την αξιολόγηση του ΤΔΠ
- ✓ Δήλωση και παρακολούθηση ανάληψης νομικής δέσμευσης έργου και υποέργου/ων
- ✓ Μέθοδοι απλοποιημένου κόστους (εφόσον προβλέπεται από θεσμικό πλαίσιο)
- ✓ Αυστηροί όροι τήρησης χρονοδιαγράμματος, ανάληψης νομικής δέσμευσης που συνδέεται με προσωρινή διακοπή ή απένταξη του έργου
- ✓ Παρακολούθηση ωριμότητας έργων

Αξιολόγηση προτάσεων και επιλογή έργων

- Η αξιολόγηση των προτάσεων πραγματοποιείται από την Υπηρεσία Δ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. Α του άρθρου 129 του ν. 4635/2019, και με βάση τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται στην Πρόσκληση.
- Τα κριτήρια κατηγοριοποιούνται κάτ. ελάχιστον στις ακόλουθες ομάδες
 - α) πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης και τήρηση του θεσμικού πλαισίου,
 - β) σκοπιμότητα του έργου,
 - γ) ωριμότητα του έργου και
 - δ) επιχειρησιακή ικανότητα του δικαιούχου.
- Τα κριτήρια αυτά δύναται να εξειδικεύονται κατά περίπτωση από τις ΥΔ οι οποίες μπορούν να προσθέσουν και άλλα.

Η αξιολόγηση μπορεί να είναι άμεση ή συγκριτική.

- Κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης, η ΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση.
- Στο πλαίσιο της ορθής διαχείρισης η ΥΔ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του ΠΑ, καθώς και τη φύση του έργου, δύναται να υπερβεί το ύψος της δημόσιας δαπάνης που τίθεται στην Πρόσκληση έως προκαθορισμένου ποσοστού, το οποίο επίσης έχει προσδιοριστεί στην Πρόσκληση. Σε καμία περίπτωση, πάντως, το σύνολο των εντάξεων που αφορούν στο ΠΑ δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το 130% της συνολικής δημόσιας δαπάνης του εν λόγω ΠΑ ή άλλο ποσοστό που ορίζεται με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού για το ΕΠΑ, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 123 του ν. 4635/2019.

Άμεση Αξιολόγηση



Στην **άμεση αξιολόγηση**, ορίζεται στην Πρόσκληση η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων και η κάθε πρόταση που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής.

Στην πρόσκληση ορίζεται ότι η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο προγενέστερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης καταληκτικής ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση δημόσιας δαπάνης της εν λόγω πρόσκλησης.

Στην περίπτωση **θετικής αξιολόγησης** το έργο προτείνεται για ένταξη στο ΤΠΑ/ΠΠΑ.

Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των προτάσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η ΥΔ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της ίδιας διαδικασίας που ενημερώθηκαν για την πρόσκληση (πχ. ανάρτηση στην ιστοσελίδα του φορέα κ.ά.).

Στην περίπτωση που η ΥΔ απευθύνει την πρόσκληση σε συγκεκριμένους δικαιούχους, επιλέγεται αποκλειστικά η μεθοδολογία της άμεσης αξιολόγησης.

Συγκριτική Αξιολόγηση



Στη **συγκριτική αξιολόγηση** ορίζεται στην Πρόσκληση η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία μέχρι την οποία πρέπει να υποβληθούν οι προτάσεις των δυνητικών δικαιούχων, αλλά η αξιολόγηση όλων των προτάσεων πραγματοποιείται μετά την καταληκτική ημερομηνία και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται ταυτόχρονα για όλες τις προτάσεις.

Η σειρά κατάταξης όλων των προτάσεων καθορίζεται με βάση τη συνολική βαθμολογία της κάθε πρότασης, που προκύπτει από τη βαθμολόγηση των επιμέρους κριτηρίων επιλογής.

Οι προτάσεις που επιλέγονται για χρηματοδότηση (μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης) είναι εκείνες με τις υψηλότερες βαθμολογίες, εφόσον ικανοποιούνται και ενδεχόμενες ελάχιστες προϋποθέσεις έγκρισης που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. **Δεν επιτρέπεται η παράκαμψη της οριστικής λίστας αξιολόγησης, ακόμη και σε περίπτωση ύπαρξης υπολοίπου του προϋπολογισμού.**

Οι προτάσεις των Δικαιούχων που αξιολογήθηκαν θετικά βάσει του Οριστικού Πίνακα Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων, αλλά δεν προτάθηκαν προς ένταξη στο Π.Α. λόγω εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού της Πρόσκλησης, **δεν απορρίπτονται και δεν εκδίδεται σχετική απόφαση απόρριψης.**

Οι εν λόγω προτάσεις δύνανται να χρηματοδοτηθούν από το ΤΠΑ/ΠΠΑ, σε περιπτώσεις όπως μη ένταξης κάποιων εκ των αξιολογημένων προτάσεων που είχαν επιλεγεί αρχικά προς χρηματοδότηση.

Επιλογή μεθοδολογίας Αξιολόγησης

(μειονεκτήματα και πλεονεκτήματα)

Άμεση Αξιολόγηση

- Η άμεση αξιολόγηση είναι ταχύτερη κατά τη διεκπεραίωση των διαδικασιών της, και επιτρέπει στους δυνητικούς δικαιούχους που διαθέτουν ετοιμότητα υποβολής προτάσεων (και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της Πρόσκλησης) να χρηματοδοτηθούν χωρίς σημαντικές καθυστερήσεις, αφού κάθε πρόταση αξιολογείται μόλις υποβληθεί.
- Δεν επιτρέπει σύγκριση και ιεράρχηση μεταξύ των προτάσεων προκειμένου να επιλεγούν αυτές οι οποίες συνεισφέρουν περισσότερο στα επιδιωκόμενα αποτελέσματα της πρόσκλησης.

Συγκριτική Αξιολόγηση

- Η συγκριτική αξιολόγηση είναι περισσότερο χρονοβόρα και σύνθετη διαδικασία, απαιτεί μεγαλύτερη επεξεργασία για την εξειδίκευσή της στις ιδιαίτερες απαιτήσεις της κάθε Πρόσκλησης.
- Πλεονεκτεί σημαντικά στην τεκμηρίωση της επιλογής των πλέον κατάλληλων έργων, αφού κάθε πρόταση συνοδεύεται από αναλυτική κλιμακούμενη βαθμολόγηση των κριτηρίων, βάσει της οποίας επιλέγονται τελικά οι προτάσεις με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

- ✓ Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας αξιολόγησης πρέπει να συνεκτιμώνται παράμετροι που συσχετίζονται με τα ειδικότερα χαρακτηριστικά της κάθε Πρόσκλησης.
- ✓ Στην περίπτωση που η ΥΔ απευθύνει πρόσκληση (Ανακοίνωση Πρόθεσης Χρηματοδότησης) σε συγκεκριμένο δυνητικό δικαιούχο, λόγω θεσμικής αρμοδιότητας, για την ένταξη συγκεκριμένου νέου έργου, είναι προφανές ότι θα επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση.

Κατηγορίες έργων ή δικαιούχων και προτεινόμενες μεθοδολογίες αξιολόγησης

- ✓ **Το πλήθος και οι αρμοδιότητες των δυνητικών δικαιούχων σε συνδυασμό με το ύψος του διαθέσιμου προϋπολογισμού (δημόσια δαπάνη)**

Στις προσκλήσεις που απευθύνονται σε πολλούς δυνητικούς δικαιούχους, αν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός δεν μπορεί να καλύψει το

σύνολο των καταγεγραμμένων αναγκών, προτείνεται η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.

- ✓ **Το φυσικό αντικείμενο των έργων**

Σε ορισμένες κατηγορίες έργων, όπως ερευνητικά προγράμματα, η συγκριτική αξιολόγηση πλεονεκτεί έναντι της άμεσης. Στην περίπτωση όμως που η Πρόσκληση αφορά διακριτά έργα συμπληρωματικά μεταξύ τους (είναι δηλαδή αναγκαία η υλοποίηση όλων των έργων προκειμένου να επιτευχθεί ο επιδιωκόμενος στόχος χωρίς όμως η ανάθεση του συνόλου των έργων να αφορά τον ίδιο δικαιούχο) η άμεση αξιολόγηση είναι πιθανώς πιο αποτελεσματική. Επίσης, η άμεση αξιολόγηση είναι προσφορότερη για έργα, η υλοποίηση των οποίων είναι επιβεβλημένη από ανελαστικές υποχρεώσεις της χώρας (π.χ. σε θεσμούς, ΕΕ, κ.ά.) και περιγράφονται με σαφήνεια στην Πρόσκληση.

- ✓ **Το ύψος του διαθέσιμου προϋπολογισμού (δημόσια δαπάνη)**

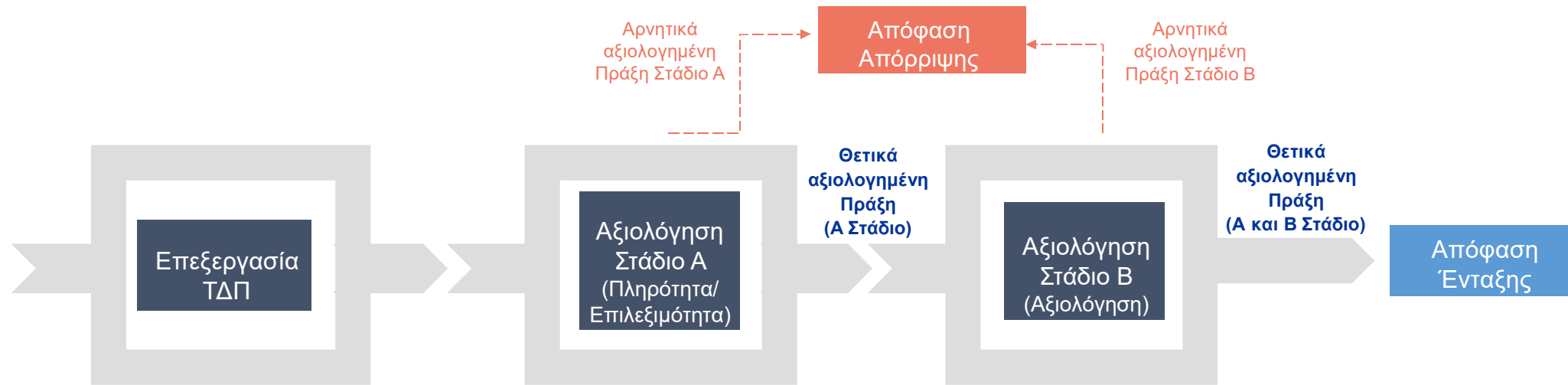
Εφόσον οι πόροι που θα διατεθούν μέσω της Πρόσκλησης εκτιμάται ότι επαρκούν για τη χρηματοδότηση των προτάσεων που τελικά θα υποβληθούν προτιμάται η άμεση αξιολόγηση.

- ✓ **Το έργο υλοποιείται σε στάδια**

Για τα έργα που υλοποιούνται σε στάδια προτείνεται η άμεση αξιολόγηση, ειδικά αν η ολοκλήρωση ενός σταδίου είναι απαραίτητη για την έναρξη υλοποίησης του επόμενου σταδίου ή άλλων έργων. Αν έχει ήδη ολοκληρωθεί το στάδιο Α, η επιλογή του έργου που αφορά στο επόμενο στάδιο ή των συναρτώμενων με αυτό έργων γίνεται με άμεση αξιολόγηση.

Οι παραπάνω προτεινόμενες μεθοδολογίες **είναι ενδεικτικές και όχι υποχρεωτικές** και υπάρχουν πολλές παράμετροι που πρέπει να συνεκτιμώνται κατά περίπτωση πριν η ΥΔ, ως αποκλειστικά υπεύθυνη, αποφασίσει για την μεθοδολογία αξιολόγησης που θα επιλέξει.

Ενέργειες ΥΔ μετά την υποβολή ΤΔΠ από τον Δικαιούχο



Συμπλήρωση πεδίων ευθύνης της ΥΔ:

- Στοιχεία φορέα διαχείρισης,
- Κατηγοριοποίηση πράξης

Εισήγηση Θετική: μπορεί να συνεχίσει η Αξιολόγηση στο Στάδιο Β

Εισήγηση Αρνητική: εκδίδεται Απόφαση Απόρριψης

Απαίτηση υποβολής Συμπληρωματικών

Εισήγηση Θετική: μπορεί να συνεχίσει η διαδικασία για την ένταξη (Πίνακας Κατάταξης/Απόφασης Ένταξης)

Εισήγηση Αρνητική: συνεχίζει η διαδικασία για την απόρριψη (Πίνακας Κατάταξης/ Απόφασης Απόρριψης)

Απαίτηση υποβολής Συμπληρωματικών

Αποτελέσματα Αξιολόγησης



- ✓ Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και η σχετική τεκμηρίωση καταχωρίζονται ηλεκτρονικά, με ευθύνη της ΥΔ στο ΠΣ ΕΠΑ. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, εκδίδεται **απόφαση ένταξης** ή **απόφαση απόρριψης της Πρότασης**, οπότε και ενημερώνονται οι δικαιούχοι.
- ✓ Οι προτάσεις που είτε δεν αξιολογήθηκαν από την ΥΔ λόγω εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού της Πρόσκλησης (περίπτωση άμεσης αξιολόγησης), είτε παρόλο που αξιολογήθηκαν θετικά (περίπτωση συγκριτικής αξιολόγησης), δεν προτάθηκαν τελικά προς ένταξη στο ΠΑ, επίσης λόγω εξαντλήσεως της συνολικής προς διάθεση δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης, δεν απορρίπτονται και δεν εκδίδεται σχετική απόφαση Απόρριψης Πρότασης, αλλά ενημερώνεται ο δικαιούχος. Οι εν λόγω προτάσεις δύνανται να χρηματοδοτηθούν από το ΤΠΑ/ΠΠΑ, σε περιπτώσεις μη ένταξης κάποιων εκ των αξιολογημένων προτάσεων που είχαν επιλεγεί αρχικά προς χρηματοδότηση, ή σε περιπτώσεις μελλοντικής διαθεσιμότητας προϋπολογισμού της Πρόσκλησης από την ΥΔ.

Απόφαση Ένταξης Πράξης

ΚΩΔ. ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ: ΑΔΑ...



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑ

Ταχ. Δ/ση :
Ταχ. Κώδικας :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Email :

<Τόπος>, <Ημερομηνία>
Α.Π.:

Προς: <Δικαιούχος> / <Συνημμένη
Λίστα>

ΘΕΜΑ: Ένταξη / Τροποποίηση της πράξης «.....» με Κωδικό ΠΣ ΕΠΑ..... στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης «..... 2021-2025»

ΑΠΟΦΑΣΗ

[Το αρμόδιο όργανο]

Έχοντας υπόψη: [είναι ενδεδειγμένα και προσαρμόζονται από την ΥΔ]

1. Το ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
2. Τον ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και τον ν. 4555/2018 Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ (Α' 133).
3. Την Απόφαση με αριθμό του Περιφερειακού Συμβουλίου ή του που αφορά την έγκριση του ΠΠΑ ή του ΤΠΑ «.....».
4. Την με αρ. πρωτ. 62564/4.6.2021 Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025» (Β' 2442).
5. Την με αρ. πρωτ. ... Απόφαση (ΥΑ ή ΚΥΑ ή Απόφαση Περιφερειάρχη), με την οποία ορίζεται η Υπηρεσία Διαχείρισης.
6. Την με αρ. πρωτ. απόφαση ορισμού του Γενικού/Ειδικού Γραμματέα/ Περιφερειάρχη που υπογράφει την απόφαση ένταξης.
7. Την με αρ. [ΑΔΑ]... πρόσκληση της Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΤΠΑ/ΠΠΑ «.....» για την υποβολή προτάσεων.
8. Το με κωδικό ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ/MIS ΤΔΠ – .../.../... (ημερομηνία) – ώρα: ... Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα, του Δικαιούχου και το από .../.../... (ημερομηνία) έγγραφο, με το οποίο υποβλήθηκαν συμπληρωματικά στοιχεία (στην περίπτωση που ζητήθηκαν).

Στην περίπτωση τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης, συμπληρωματικά τα ακόλουθα:

- Το αίτημα του δικαιούχου προς την ΥΔ για την τροποποίηση της εν θέματι πράξης [με/και] την υποβολή νέας έκδοσης Τεχνικού Δελτίου Πράξης (έκδοση) στο ΠΣ ΕΠΑ, όπου τεκμηριώνεται η ανάγκη τροποποίησης της πράξης, και την έγκρισή του από την ΥΔ (στις περιπτώσεις που η διαδικασία τροποποίησης ενεργοποιείται από τον δικαιούχο)

ή

- Την ανάγκη τροποποίησης της πράξης λόγω (στις περιπτώσεις που η διαδικασία τροποποίησης ενεργοποιείται από την ΥΔ).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Έντυπο: Δ2 Ε4 / Έκδοση: 2η_27.02.2025
Κωδικός MIS [...] (Κωδ. Απόφασης [...])

1

ΠΡΟΣΘΗΚΗ
ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΠΑ
ΕΦΟΣΩΝ
ΥΠΑΡΧΕΙ



Εταιρεία
Ανάπτυξης
2021-2025

Η απόφαση ένταξης αποτελεί αυτοδίκαιη πρόταση εγγραφής στο **Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων**, αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον :

- τον κωδικό του έργου (MIS),
- τον/τους Δικαιούχο/ους,
- τον τίτλο του έργου,
- συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου του έργου και των παραδοτέων,
- τον δείκτη εκροών και την τιμή στόχο,
- το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και την Προθεσμία Ανάληψης Νομικών Δεσμεύσεων,
- την Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη ΕΠΑ,
- τα στοιχεία εγγραφής των έργων στο ΠΔΕ,
- τις υποχρεώσεις του δικαιούχου και άλλους ειδικούς όρους, όταν απαιτείται.

Απόφαση Απόρριψης Πρότασης Χρηματοδότησης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑ

Ταχ. Δ/ση :
Ταχ. Κώδικας :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Email :

<Τόπος>, <Ημερομηνία>
Α.Π.:

Προς: <Δικαιούχος> / <Συνημμένη
Λίστα>

ΘΕΜΑ: Απόρριψη πρότασης χρηματοδότησης της Πράξης « » με Κωδικό ΠΣ ΕΠΑ.....
στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης «..... 2021-2025»

ΑΠΟΦΑΣΗ

[Το αρμόδιο όργανο]

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
2. Τον ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και τον ν. 4555/2018 Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ» (Α' 133).
3. Την Απόφαση με αριθμό του Περιφερειακού Συμβουλίου ή του που αφορά την έγκριση του ΠΠΑ ή του ΤΠΑ «.....».
4. Την με αρ. πρωτ. 62564/4.6.2021 Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025» (Β' 2442).
5. Την με αρ. πρωτ. ... Απόφαση (ΥΑ ή ΚΥΑ ή Απόφαση Περιφερειάρχη), με την οποία ορίζεται η Υπηρεσία Διαχείρισης.
6. Την με αρ. πρωτ.απόφαση ορισμού του Γενικού/Ειδικού Γραμματέα/ Περιφερειάρχη που υπογράφει την απόφαση ένταξης/απόρριψης.
7. Την με αρ. [ΑΔΑ]... πρόσκληση της Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΤΠΑ/ΠΠΑ «.....» για την υποβολή προτάσεων.
8. Το με κωδικό ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ/MIS – .../.../... (ημερομηνία) – ώρα: ... Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα, του Δικαιούχου και το από .../.../... (ημερομηνία) έγγραφο, με το οποίο υποβλήθηκαν συμπληρωματικά στοιχεία (στην περίπτωση που ζητήθηκαν).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την **απόρριψη** της πρότασης χρηματοδότησης της πράξης «.....» κωδικό Πράξης/ MIS (ΠΣ ΕΠΑ) στο Πρόγραμμα Ανάπτυξης «.....» και συνολική δημόσια δαπάνη..... ευρώ, η οποία υποβλήθηκε στο πλαίσιο της με αρ. πρωτ. Πρόσκλησης «.....» για τους κάτωθι λόγους:

Η πρόταση αξιολογήθηκε **αρνητικά** στο στάδιο Α': Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης για τους ακόλουθους λόγους:

Έντυπο: Δ2 Ε2 / Έκδοση: 2η_27.02.2025
Κωδικός MIS [...] (Κωδ. Απόφασης [...])


1

ΠΡΟΣΘΗΚΗ
ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΠΑ
ΕΦΟΣΟΝ
ΥΠΑΡΧΕΙ



Εταιρεία
Προστασίας
Ασφάλειας
2021-2025

- Στην περίπτωση απόρριψης της πρότασης χρηματοδότησης της πράξης η ΥΔ συντάσσει την Απόφαση Απόρριψης Πρότασης, στην οποία τεκμηριώνονται οι λόγοι της απόρριψης.
- Ο δυνητικός δικαιούχος ενημερώνεται με την αποστολή της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης.
- Οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση.



Πληροφοριακό
Σύστημα ΕΠΑ
(ΟΠΣ)

Βασικές ενέργειες ΠΣ ΕΠΑ: Δημιουργία ΤΔΠ

(1/6)

Στην Οθόνη Αναζήτησης του δελτίου και επιλέγοντας **+ Δημιουργία** δημιουργείται ένα νέο δελτίο στο σύστημα.

Δημιουργία ΤΔΠ

Επιλογή & έγκριση Παρακολούθηση

+ Δημιουργία

Επιλέξτε Κατάσταση Δελτίου ▾

2.2 Κωδικός Πράξης (MIS)

Τεχνικό δελτίο πράξης

Δημιουργία

ΑΑ Πρόσκλησης *

Τίτλος *

Δημιουργία Νέας Έκδοσης

Αντιγραφή

Αποδοχή Κλείσιμο

Δημιουργία ΤΔΠ

Δημιουργία

Δημιουργία Νέας Έκδοσης

Αντιγραφή

ΑΡΧΙΚΟ ΤΔΠ

Δημιουργία ΤΔΠ

Δημιουργία

ΑΑ Πρόσκλησης * 1089

Τίτλος * Πρόγραμμα μέτρων εξατομικευμένης υποστήριξης!

Δημιουργία Νέας Έκδοσης

Αντιγραφή

Αποδοχή Κλείσιμο

Βασικές ενέργειες ΠΣ ΕΠΑ: Δημιουργία ΤΔΠ

(2/6)

Τεχνικό δελτίο πράξης - Δημιουργία

Ανοιγμα όλων ▾ Κλείσιμο όλων ▴

Δημιουργία Επικύρωση Εκτύπωση Προηγούμενη Σελίδα

Α. Β. Γ. Δ. Ε1. Ε2. ΣΤ. Ζ. ΥΔ

Πράξη: () Έκδοση: 1.0 () Υποβολή έως: ID:

Σε ορισμένα δελτία υπάρχουν κάποια υποχρεωτικά πεδία για την 1^η αποθήκευση. Για την **Δημιουργία ΤΔΠ** θα πρέπει να συμπληρωθεί μια **Γεωγραφική θέση** στο τμήμα Γ.

Απάντηση Συστήματος

✓ Δημιουργήθηκε νέο Τ.Δ.Π. με A/A: 28428 και MIS: 5023394

OK

Βασικές ενέργειες ΠΣ ΕΠΑ: Δημιουργία ΤΔΠ

(3/6)

Τεχνικό δελτίο πράξης - Επισκόπηση Ανοιγμα όλων Κλείσιμο όλων

Αποθήκευση Επικύρωση Εκτύπωση Προηγούμενη Σελίδα A. B. Γ. Δ. Ε1. Ε2. ΣΤ. Ζ. ΥΔ

2.1 Πράξη: 5085383 (Ενταγμένη) Έκδοση: 2.0 (Υπό Υποβολή) **Προθεσμία Ανάληψης ΝΟΔΕ: 15-12-2025** ID: 174604

2.2 **Α. Ταυτότητα Πράξης**

2.3 **Β. Στοιχεία Δικαιούχων/Εμπλεκόμενοι Φορείς**

2.4 **Γ. Στοιχεία Προγράμματος**

2.5 **Δ. Φυσικό Αντικείμενο**

2.6 **Ε1. Δείκτες Παρακολούθησης**

Ε2. Συνάφεια πράξης με τους στόχους και τα αποτελέσματα του ΕΠ

ΣΤ. Προγραμματισμός Υλοποίησης Πράξης - Ωριμότητα Πράξης

Ζ. Χρηματοδοτικό Σχέδιο

Υπεύθυνη Δήλωση Νόμιμου Εκπροσώπου Δικαιούχου

Συνημμένα (0)

Ιστορικό μεταβολών



Ο δικαιούχος
συμπληρώνει
όλα τα τμήματα.

Στην αρχική
υποβολή
προσοχή και
στα υποχρεωτικά
συννημμένα

Καταχώριση Υποέργων ΤΔΠ

(4/6)

Τεχνικό δελτίο πράξης - Επισκόπηση

Αποθήκευση Επικύρωση Εκτύπωση Προηγούμενη Σελίδα

Α. Β. Γ. Δ. Ε1. Ε2. ΣΤ. Ζ. ΥΔ

2.1 Πράξη: 5085383 (Ενταγμένη) Έκδοση: 2.0 (Υπό Υποβολή) Προθεσμία Ανάληψης ΝΟΔΕ: 15-12-2025 ID: 174604

2.2 Α. Ταυτότητα Πράξης

2.3 Β. Στοιχεία Δικαιούχων/Εμπλεκόμενοι Φορείς

2.4 Γ. Στοιχεία Προγράμματος

2.5 Δ. Φυσικό Αντικείμενο

2.6 Ε1. Δείκτες Παρακολούθησης

Ε2. Συνάφεια πράξης με τους στόχους και τα αποτελέσματα του ΕΠ

ΣΤ. Προγραμματισμός Υλοποίησης Πράξης - Ωριμότητα Πράξης

Ζ. Χρηματοδοτικό Σχέδιο

Υπεύθυνη Δήλωση Νόμιμου Εκπροσώπου Δικαιούχου

Συνημμένα (0)

Ιστορικό μεταβολών

Σχόλια Καταχώρισης Δικαιούχου

Σχόλια Καταχώρισης Φορέα Διαχείρισης

Στο ΤΔΠ συμπληρώνονται τα στοιχεία των υποέργων που αφορούν σε αυτό :

- ποιοτικά πχ Τίτλος, Δικαιούχος, θεσμικό πλαίσιο, Άξονας (ΑΤΠ), προγραμματισμός κ.α.
- οικονομικά)

Προσθήκη Υποέργου γίνεται μόνο στο **τμήμα ΣΤ**

Στο **τμήμα Ζ** στον πίνακα «Οικονομικά Στοιχεία Υποέργων» είναι δυνατή η επεξεργασία των Υποέργων (επιπλέον του ΣΤ)

Υποβολή ΤΔΠ (5/6)

Επιλογή
Ενέργειας
στο ΤΔΠ
στην οθόνη
Αναζήτησης

Επιλέξτε

- Επεξεργασία
- Επισκόπηση
- Εκτύπωση ▾
- Διαγραφή
- Υποβολή
- Ακύρωση
- Επικοινωνία

Υποβολή ΤΔΠ αφού βεβαιωθούμε ότι θέλουμε να προχωρήσουμε

Τεχνικό δελτίο πράξης - Υποβολή

Υποβολή | Επικύρωση | Εκτύπωση ▾ | Προηγούμενη Σελίδα

Πράξη: 5000065 () Έκδοση: 6.0 () Υποβολή έως:

Επιβεβαίωση Ενέργειας

⚠ Προειδοποιήσεις

0

Για ενέργειες "Υποβολή" και "Επιστροφή" μπορείτε να γράψετε σύντομο μήνυμα προς τον αποδέκτη του δελτίου (έως 500 χαρακτήρες). Για τις άλλες ενέργειες μπορείτε να γράψετε κάποιο σχόλιο ή παρατήρηση.

Θέλετε να προχωρήσετε με την ενέργεια Υποβολή ?

OK Ακύρωση

Οθόνη τελικής επιβεβαίωσης: προχωράμε αφού έχουμε ελέγξει τους προειδοποιητικούς ελέγχους

Απάντηση Συστήματος

✔ Επιτυχής εκτέλεση Υποβολής Δελτίου

OK

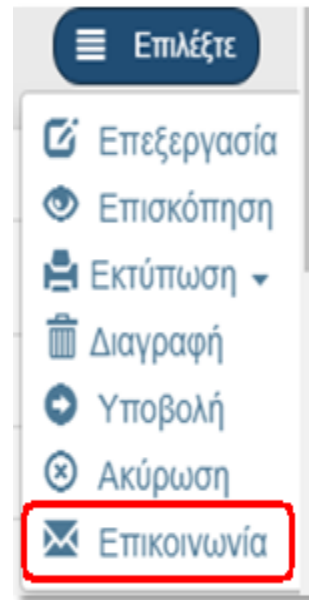
Υποβολή Συμπληρωματικών Στοιχείων

6/6)

Η **ΥΔ** κατά το στάδιο της αξιολόγησης (Στάδιο Α και Β) επισυνάπτει στα συνημμένα την υπογεγραμμένη επιστολή για υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων. Με την **‘Οριστικοποίηση’** αποστέλλεται αυτόματο email με συνημμένη την επιστολή στον Δικαιούχο.

Ο **Δικαιούχος** αποστέλλει τα **‘Συμπληρωματικά Στοιχεία’** (με επιλογή **ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**) στην ΥΔ.

(Χρήστης με ρόλο Υποβολής)



Δελτίο Επικοινωνίας

Αποστολή Προηγούμενη Σελίδα

Αποστολή στοιχείων για: Τεχνικό Δελτίο Πράξης ID: 28395

Στοιχεία

Θέμα * Αποστολή συμπληρωματικών

Κείμενο * Σας αποστέλλουμε

Επιπρόσθετες Ηλεκτρονικές Διευθύνσεις Αποδεκτών
extraapodekths1@email.gr

Συνημμένα

Δείξε: 10 εγγραφές Αναζήτηση: Αναζήτηση

+Επισύναψη Νέου Αρχείου

ΑΑ	Κατηγορία Εγγράφου	Όνομα Αρχείου - Περιγραφή	Προέλευση	Έγκυρο	Μέγεθος (MB)	Ημ/νία Εισαγωγής	Ενέργειες
1	21. Τεχνική Περιγραφή και Προϋπολογισμός Δημοπράτησης	Teprsitheia_22-09-18.gpx -	Δικαιούχος	ΝΑΙ	0.18	14-11-2018	

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές

Πρώτη Προηγούμενη 1 Επόμενη Τελευταία

Η ΥΔ αξιολογεί εκ νέου το οικείο στάδιο

Καταστάσεις ΤΔΠ

		ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ		ΥΠΗΡ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	
		ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ	ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ	ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ
<input type="radio"/>	Υπό Υποβολή	Ο Δικαιούχος το δημιούργησε	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΑΡΧΙΚΟ ΤΔΠ - ΚΑΜΙΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΤΡΟΠ. ΤΔΠ ΟΧΙ ΝΑΙ
<input type="radio"/>	Υποβληθέν	Ο Δικαιούχος το υπέβαλε	ΌΧΙ	ΝΑΙ	ΌΧΙ ΝΑΙ
<input type="radio"/>	Υπό Επεξεργασία	Η ΥΔ άρχισε την Επεξεργασία	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΝΑΙ ΝΑΙ
<input type="radio"/>	Ελεγμένο	Η ΥΔ «κλείδωσε» το ΤΔΠ για να προχωρήσει σε Απόφαση	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΌΧΙ ΝΑΙ
<input type="radio"/>	Εγκεκριμένο	Η ΥΔ οριστικοποίησε την Απόφαση Ένταξης Ο Δικαιούχος μπορεί να δει το αποτέλεσμα	ΌΧΙ	ΝΑΙ	ΌΧΙ ΝΑΙ
<input type="radio"/>	Επιστροφή σε Δικαιούχο	Η ΥΔ το επέστρεψε στον Δικαιούχο	Αν αρχικό ΤΔΠ – δεν είναι διαθέσιμη η επιλογή. Σε τροποποίηση ΤΔΠ, μόνο αν κατάσταση ΤΔΠ «Υπό Επεξεργασία»		
<input type="radio"/>	Άκυρο / Ανενεργό	Το δελτίο έχει ακυρωθεί από Δικαιούχο ή ΥΔ - Δεν είναι σε εκκρεμότητα -	από Δικαιούχο (αν κατάσταση ΤΔΠ «Υπό Υποβολή») από ΥΔ (αν κατάσταση ΤΔΠ «Υπό Επεξεργασία»)		
<input type="radio"/>	Απορριφθέν	Η ΔΑ απέρριψε το ΤΔΠ	Αν αρχικό ΤΔΠ, η ΥΔ οριστικοποίησε Απόφαση Απόρριψης Αν τροποποίηση ΤΔΠ, η ΥΔ απέρριψε την τροποποίηση		
<input type="radio"/>	Διαγραφή	Το δελτίο έχει διαγραφή από Δικαιούχο ή ΥΔ - Δεν υπάρχει πλέον στο πληροφοριακό σύστημα -	Επιτρέπεται αν δεν έχει αλλάξει κατάσταση το ΤΔΠ. Για Δικαιούχο, αν κατάσταση ΤΔΠ «Υπό Υποβολή», Για ΥΔ (τροποποίηση ΤΔΠ με πρωτοβουλία ΥΔ), αν κατάσταση ΤΔΠ «Υπό Επεξεργασία»		

Διαδικτυακός τόπος του ΈΠΑ (www.epa.gov.gr)

Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021-2025

Αρχική Θεσμικό Πλαίσιο ΕΠΑ Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου Πληροφοριακό Σύστημα Νέα Επικοινωνία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών

Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης

Σχεδιασμός, διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος των παρεμβάσεων που χρηματοδοτούνται από τους εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

[ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ](#) [ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ](#)

