

ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ

ΜΑΘΗΜΑ: Συνεργατικά Εργαλεία ΤΠΕ στη Δημόσια Διοίκηση

ΘΕΜΑ: «Διοργάνωση διημερίδας ενημέρωσης, από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, για το νέο νομοθετικό πλαίσιο, σχετικά με την αδειοδότηση οικονομικών φορέων, με τη χρήση συνεργατικών εργαλείων ΤΠΕ»

ΔΙΔΑΣΚΩΝ: Κος Απόστολος Ζήβελδης

ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ :

Περίληψη

Το κείμενο τεκμηρίωσης εκπονήθηκε στο πλαίσιο του μαθήματος «Συνεργατικά Εργαλεία ΤΠΕ στη Δημόσια Διοίκηση» της

της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης.

Παρουσιάζει τη χρήση, τη χρησιμότητα και τη συμβολή των συνεργατικών εργαλείων, στη διοργάνωση μίας διημερίδας ενημέρωσης, από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, για το νέο νομοθετικό πλαίσιο, σχετικά με την αδειοδότηση οικονομικών φορέων.

Πίνακας περιεχομένων

1. Σκοπός	1
2. Οργάνωση, Συντονισμός και Χρονοπρογραμματισμός ομάδας.....	4
3. Συγκέντρωση σχετικού υλικού	9
4. Δημιουργία πρωτογενούς υλικού	9
5. Ενέργειες Προώθησης & Προβολής Δράσης	13
6. Υλοποίηση Δράσης - Συντονισμός συμμετεχόντων.....	13
7. Αξιολόγηση Δράσης και Ανατροφοδότηση	14
Παράρτημα:	17

1. Σκοπός

Στο πλαίσιο της παρούσας εργασίας επελέγη ως δράση η διοργάνωση μίας διημερίδας, με σκοπό την ενημέρωση, από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, για την απλούστευση της αδειοδότησης οικονομικών δραστηριοτήτων, καθώς, διαχρονικά στη χώρα μας, ζητούμενο είναι η προσέλκυση και ανάπτυξη νέων επενδύσεων. Οι τελευταίες πρωτίστως θα δημιουργήσουν καινούριες θέσεις εργασίες και δευτερευόντως θα συμβάλλουν σταδιακά στην εξομάλυνση μίας σειράς προβλημάτων, τα οποία ταλανίζουν την ελληνική οικονομία, κυρίως, δημοσιονομικής και κοινωνικοασφαλιστικής φύσης.

Το προϊσχύον νομικό καθεστώς της αδειοδοτικής διαδικασίας, χαρακτηριζόταν από:

- α) γραφειοκρατία, λόγω της εκ των προτέρων αδειοδότησης
- β) επιβαρυνμένες και επαναλαμβανόμενες αδειοδοτικές διαδικασίες
- γ) μία δαιδαλώδη νομοθεσία

Ως εκ τούτου, αυτό επέφερε ισχυρές επιπτώσεις στο επιχειρηματικό περιβάλλον, όπως περιορισμούς στην επιχειρηματική δραστηριότητα και απώλεια ανταγωνιστικότητας και επενδύσεων.

Προκειμένου να κατανοηθεί η βαρύτητα του νέου νομοθετήματος, θα παρουσιαστούν συνοπτικά το προηγούμενο θεσμικό πλαίσιο.

Με το Ν. 3982/2011 επιχειρήθηκε η βελτίωση, η επιτάχυνση και η αποσαφήνιση των διαδικασιών αδειοδότησης με:

- α) την κατάργηση της ειδικής δήλωσης για τα επαγγελματικά εργαστήρια
- β) την αντικατάσταση της άδειας λειτουργίας, για δραστηριότητες χαμηλής όχλησης, από την υπεύθυνη δήλωση λειτουργίας
- γ) την υιοθέτηση του μοντέλου «πρώτα αδειοδοτώ και μετά ελέγχω».

Αντίστοιχη προσπάθεια βελτίωσης έλαβε χώρα και με τον Ν. 4262/2014, ο οποίος, μεταξύ άλλων, προέβλεπε την έναρξη λειτουργίας 103 δραστηριοτήτων, με μόνη την

ενημέρωση της αρμόδιας αρχής και την εμπεριστατωμένη ανάλυση κινδύνου. Παρόλα αυτά, αν και το συγκεκριμένο νομοθέτημα αποτέλεσε ένα φιλόδοξο εγχείρημα, κατέστη εν τέλει δυσλειτουργικό και ανεφάρμοστο.

Όπως γίνεται εύκολα αντιληπτό, παρουσιάστηκε η ανάγκη μίας νέας νομοθετικής παρέμβασης για την απλούστευση των διαδικασιών αδειοδότησης, κάτι που αποτελούσε, άλλωστε, και πάγιο αίτημα των παραγωγικών φορέων της χώρας. Η Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας ανέλαβε το εγχείρημα αυτό, με τεχνικό σύμβουλο την Παγκόσμια Τράπεζα.

Με το Ν. 4442/2016, αντικαθίσταται η έννοια της «άδειας» και εισάγεται η «γνωστοποίηση» ως ένα σύγχρονο εργαλείο δημόσιας διοίκησης, για όλες τις δραστηριότητες, πλην εκείνων, οι οποίες παράγουν υψηλές οχλήσεις και χρειάζονται «έγκριση».

Η πρώτη φάση της μεταρρυθμιστικής προσπάθειας εισήχθη με το προαναφερθέν νομοθέτημα και αφορά:

- α) βιομηχανίες τροφίμων και ποτών
- β) καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος
- γ) τουριστικά καταλύματα.

Η δεύτερη φάση, περιγράφεται στο Ν. 4512/2018 και αφορά:

- α) την απλοποίηση άδειας εγκατάστασης
- β) κέντρα αποθήκευσης και διανομής
- γ) λατομικές και εξορυκτικές δραστηριότητες.

Η τρίτη φάση βρίσκεται εν εξελίξει και αφορά:

- α) τη δεύτερη φάση της άδειας εγκατάστασης
- β) την απλοποίηση άδειας λειτουργίας μεταποιητικών δραστηριοτήτων
- γ) την αδειοδότηση περιβαλλοντικών υποδομών.

Μέσω του νέου θεσμικού πλαισίου μειώνονται και απλοποιούνται οι προϋποθέσεις αδειοδότησης, εισάγονται βασικά μεταρρυθμιστικά εργαλεία, δημιουργείται ένα

ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα και ένα σαφές, ευέλικτο και σταθερό ρυθμιστικό περιβάλλον. Όλα τα ανωτέρω συμβάλλουν στη δημιουργία ενός ευνοϊκού κλίματος, ικανού να προσελκύσει επενδύσεις.

Η διημερίδα ενημέρωσης θα απευθύνεται σε:

- α) εργαζομένους των καθ' ύλην αρμοδίων τμημάτων των Περιφερειών της χώρας
- β) εκπροσώπους του επιχειρηματικού κόσμου και συγκεκριμένα μέσω των Εμπορικών Επιμελητηρίων και Συνδέσμων Επιχειρηματιών.

Για την επιλογή των υπαλλήλων συμμετεχόντων, η ομάδα εργασίας έλαβε υπόψη την καθ' ύλην αρμοδιότητα, η οποία καθορίζεται με το άρθρο 13 του Ν.4442/2016. Ειδικότερα, οι εργαζόμενοι των Περιφερειών θα κληθούν να εφαρμόσουν το νέο αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων και να χειριστούν το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Άσκησης Δραστηριοτήτων και Ελέγχων (ΟΠΣ ΑΔΕ). Η εξοικειώσή τους με τη νέα διαδικασία είναι απαραίτητη, τόσο για την αποφυγή πρόσθετων καθυστερήσεων, όσο και για τη διευκόλυνση των ίδιων, κατά τη διάρκεια της άσκησης των καθηκόντων τους.

Σε σχέση με τους εκπροσώπους της «αγοράς», βασικό κριτήριο αποτέλεσε η πρόθεση προσέλκυσης περαιτέρω επενδυτικών δραστηριοτήτων από μέρους τους και η τόνωση της επιχειρηματικής πρωτοβουλίας. Οι προηγούμενες προσπάθειες συναντούσαν προσκόμματα, με αποτέλεσμα χρόνιες καθυστερήσεις και ταλαιπωρία των εμπλεκομένων. Η διοργάνωση θα συμβάλλει στην ενημέρωσή τους, ενώ η λειτουργία εργαστηρίου (workshop) θα αποτελέσει μία νέα μορφή συνεργασίας με τους φορείς υλοποίησης δημοσίων πολιτικών.

Η ομάδα εργασίας προσδοκά ότι η διημερίδα θα ανταποκριθεί σε όλους τους ως άνω σκοπούς και στόχους.

2. Οργάνωση, Συντονισμός και Χρονοπρογραμματισμός ομάδας

Ως προς το πλαίσιο υλοποίησης της δράσης, προσδιορίστηκε η έναρξη των προπαρασκευαστικών ενεργειών κατά τη διάρκεια του τρέχοντος Ιουλίου, με στόχο την πραγματοποίηση της διημερίδας, στις 18 και 19 Οκτωβρίου του 2018 και από τις 09:00 π.μ. έως 20:00 μ.μ.

Η ομάδα αποτελείται από:

- α) δύο υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας
- β) έναν εκπρόσωπο της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας
- γ) έναν υπάλληλο του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Πιο συγκεκριμένα, οι δύο υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας:

- α) επελέγησαν ως αρμόδιοι του καθορισμού της ατζέντας, των ομιλητών και των προσκεκλημένων
- β) επιφορτίστηκαν με την επικοινωνία με τους ομιλητές, την Ένωση Περιφερειών, τα Εμπορικά Επιμελητήρια, τους Συνδέσμους Επιχειρηματιών και το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
- γ) ανέλαβαν την αποστολή των προσκλήσεων στους συμμετέχοντες, τη σύνταξη του δελτίου τύπου και τη δημιουργία διαφημιστικού υλικού
- δ) προσκάλεσαν τον Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης, καθώς και το Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας να απευθύνουν χαιρετισμό στην εκδήλωση
- ε) καθόρισαν ως ομιλητές:
 - εκπροσώπους της Υπηρεσίας τους
 - υπαλλήλους / χειριστές του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΑΔΕ,
 - υπαλλήλους της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε.
 - τον εκπρόσωπο της Παγκόσμιας Τράπεζας, Florentin Blanc
- στ) προέβαλλαν την διοργάνωση, μέσω social media και ενεργειών προώθησης
- ζ) κατήρτισαν τη λίστα των ιδιωτών συμμετεχόντων στην εκδήλωση.

Ο εκπρόσωπος της Ένωσης Περιφερειών :

- α) ανέλαβε την επικοινωνία με τα αρμόδια τμήματα των Περιφερειών για την επιλογή των συμμετεχόντων
- β) και διαμόρφωσε ειδική πλατφόρμα, προκειμένου να καταγραφούν και συγκεντρωθούν συνήθη ερωτήματα.

Ο υπάλληλος του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

- α) ανέλαβε την ανεύρεση χώρου για την εκδήλωση
- β) μερίμνησε για τη διαμονή των υπαλλήλων των Περιφερειών
- γ) την εύρεση χρηματικών πόρων για τη διεξαγωγή της διημερίδας
- δ) την τροφοδοσία
- ε) τη γραμματειακή υποστήριξη
- στ) τον έλεγχο δηλώσεων συμμετοχής των υπαλλήλων στην πλατφόρμα του ΙΝΕΠ.

Τέλος οι συμμετέχοντες στην ομάδα εργασίας συνεργάστηκαν και ειδικότερα μεταξύ τους ως εξής:

- α) ο υπάλληλος του ΙΝΕΠ και ο εκπρόσωπος της ΕΝΠΕ, μετά τον έλεγχο των δηλώσεων συμμετοχής, κατήρτισαν από κοινού τη λίστα των συμμετεχόντων δημοσίων υπαλλήλων
- β) όλοι τα μέλη της ομάδας εργασίας πραγματοποίησαν τέσσερις συναντήσεις εργασίας, διά ζώσης και μέσω τηλεδιασκέψεων, επίσης συμμετείχαν από κοινού στη διημερίδα ενημέρωσης
- γ) προέβησαν στην αξιολόγηση της δράσης, μέσω αναφορών, τις οποίες συνέταξαν για τις υπηρεσίες τους.

Τόσο η ειδοποίηση για συμμετοχή στο εν λόγω εγχείρημα των μελών της ομάδας, όσο και η επικοινωνία μεταξύ τους και η συνεργασία τους, πραγματοποιήθηκε μέσω της χρήσης συνεργατικών εργαλείων ΤΠΕ και συγκεκριμένα:

- α) Για την ειδοποίηση τα μέλη της ομάδας ενημερώθηκαν από τους υπηρεσιακούς προϊσταμένους τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Gmail)
- β) Πραγματοποιήθηκαν συνομιλίες και τηλεδιασκέψεις στο Google Hangouts

γ) Χρησιμοποιήθηκε το Google Calendar για τον καθορισμό των συναντήσεων και του προγραμματισμού της ομάδας εργασίας

δ) Αξιοποιήθηκε το Google Drive για την αποθήκευση και ταυτόχρονη επεξεργασία κειμένων και εγγράφων από τα μέλη της ομάδας. Συγκεκριμένα, επιλέχθηκε αυτός ο τρόπος επικοινωνίας, επειδή τα μέλη της ομάδας εργασίας βρίσκονταν σε διαφορετικούς τόπους. Ως εκ τούτου, η συγκεκριμένη εφαρμογή συνέβαλλε στην εξοικονόμηση χρόνου και έδωσε τη δυνατότητα υποβολής σχολίων σε πραγματικό χρόνο (real time)

Για την έγκαιρη εκτέλεση των απαιτούμενων ενεργειών της διοργάνωσης της εκδήλωσης, ώστε να είναι εντός του προκαθορισμένου χρονικού πλαισίου, αφενός χρησιμοποιήθηκε το εργαλείο του Google Calendar και αφετέρου για περισσότερη ακρίβεια, επιλέχθηκε η επεξεργασία των δράσεων υλοποίησης της διημερίδας, με το MS Project.

Παρουσιάζεται ο χρονοπρογραμματισμός της όλης διοργάνωσης της δράσης:

- ❖ Στις 30/07/2018, θα λάβει χώρα η πρώτη δια ζώσης συνάντηση της ομάδας και θα συζητηθούν:
 - Οι στόχοι της διημερίδας και το logo της εκδήλωσης (Simply Business)
 - Η ανάθεση καθηκόντων στα μέλη
 - Ο χρονοπρογραμματισμός και καθορισμός των καταληκτικών ημερομηνιών (deadlines)
 - Οι γενικές προσεγγίσεις για την εκπλήρωση των καθηκόντων
- ❖ Από τις 31/07/2018 έως τις 07/08/2018, οι δύο υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας θα καταρτίσουν την ατζέντα της εκδήλωσης
- ❖ Από τις 03/08/2018 έως τις 29/08/2018 θα δημιουργηθεί το διαφημιστικό υλικό, από υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας

- ❖ Από τις 09/08/2018 έως τις 30/08/2018, οι δύο υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας θα αποστείλουν προσκλήσεις στους πιθανούς ομιλητές και θα προβούν και στην τελική επιλογή τους. Επιπρόσθετα, θα συνδιαμορφώσουν με τους ομιλητές το περιεχόμενο των ομιλιών τους, ώστε αυτό να ανταποκρίνεται στις ανάγκες της διημερίδας
- ❖ Στις 31/08/2018 θα πραγματοποιηθεί η δεύτερη συνάντηση της ομάδας εργασίας, με τηλεδιάσκεψη, δηλαδή με ομαδική βιντεοκλήση, μέσω της εφαρμογής Google Hangouts. Η συνάντηση θα αφορά μια πρώτη αποτίμηση, σχετικά με την πορεία των εργασιών, σε σχέση με τα καθήκοντα, τα οποία έχει αναλάβει το κάθε μέλος της ομάδας και τον περαιτέρω συντονισμό τους
- ❖ Από τις 03/09/2018 έως τις 09/10/2018 το μέλος της ομάδας και υπάλληλος του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημοσίας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, θα μεριμνήσει για τη διαμονή και τροφοδοσία των υπαλλήλων και για το χώρο διεξαγωγής της διημερίδας
- ❖ Στις 28/09/2018 θα πραγματοποιηθεί η τρίτη συνάντηση της ομάδας εργασίας με τηλεδιάσκεψη, δηλαδή με ομαδική βιντεοκλήση, μέσω της εφαρμογής Google Hangouts. Η συνάντηση θα αφορά μια ενδελεχή αποτίμηση, ως προς την πορεία των εργασιών, αναφορικά με τα καθήκοντα κάθε μέλους της ομάδας εργασίας, τις τυχόν καθυστερήσεις και αλλαγές, καθώς και τον περαιτέρω συντονισμό
- ❖ Από τις 03/09/2018 έως τις 09/10/2018 θα γίνει η επιλογή των υπαλλήλων των Περιφερειών και των επιχειρηματιών, οι οποίοι θα συμμετάσχουν στην εκδήλωση και θα καταρτιστούν οι αντίστοιχες λίστες. Πιο συγκεκριμένα, αρμόδιοι για την κατάρτιση της λίστα των ιδιωτών συμμετεχόντων θα είναι οι υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, ενώ για αυτή των υπαλλήλων της Περιφέρειας, η Ένωση Περιφερειών και τον Ινστιτούτο Επιμόρφωσης

- ❖ Από τις 30/08/2018 έως τις 17/10/2018 η διημερίδα θα προωθηθεί, από το προσωπικό της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, μέσω αποστολής δελτίου τύπου στα κατά τόπους εμπορικά επιμελητήρια και τους συνδέσμους επιχειρηματιών, διαφήμισης σε ραδιοφωνικούς σταθμούς της επικράτειας. Ακόμα, η εκδήλωση θα γνωστοποιηθεί και θα προβληθεί με τη χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter). Παράλληλα, δημιουργήθηκε ιστοσελίδα (website) και wiki της δράσης. Τέλος, για την επιπλέον διευκόλυνση των συμμετεχόντων, επιλέχθηκε και η Δημιουργία QR – Code, για ενημέρωση σχετικά με το συνέδριο, «Simply Business»
- ❖ Στις 10/10/2018 θα πραγματοποιηθεί, διά ζώσης, η τέταρτη και τελευταία συνάντηση των μελών της ομάδας εργασίας, για την οργάνωση του Συνεδρίου Simply Business. Θα υπάρξει μια τελική και πλήρης αποτίμηση της εκπλήρωσης των ανατεθειμένων εργασιών των μελών και θα επιλυθούν οι όποιες οργανωτικές δυσχέρειες
- ❖ Στις 18/10/2018 και στις 19/10/2018 θα πραγματοποιηθεί η διημερίδα, σε χώρο του ΕΚΔΔΑ
- ❖ Στις 18/10/2018 και στις 19/10/2018 θα παρέχεται γραμματειακή υποστήριξη της εκδήλωσης από στελέχη του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης
- ❖ Από τις 22/10/2018 έως τις 20/11/2018:
 - Η εκδήλωση θα αξιολογηθεί από τους υπαλλήλους, μέσω της πλατφόρμας του ΙΝΕΠ. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, θα μπορέσουν να λάβουν και τις αντίστοιχες βεβαιώσεις συμμετοχής και παρακολούθησης
 - Μέσω του Google Forms και ερωτηματολογίου, το οποίο θα καταρτίσει η Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, η δράση θα αξιολογηθεί από τους συμμετέχοντες επιχειρηματίες
 - Παράλληλα θα υπάρξει ανατροφοδότηση της ομάδας, μέσω των εκθέσεων αξιολόγησης, τις οποίες θα συντάξουν και θα ανεβάσουν στο Google Drive

3. Συγκέντρωση σχετικού υλικού

Προκειμένου να επιλεγεί η συγκεκριμένη δράση μελετήθηκε το προϋσχύν και το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο, όπως αυτό περιγράφεται ανωτέρω και έγινε μία συγκριτική ανάλυση των προβλημάτων, τα οποία υφίσταντο, των επερχόμενων βελτιώσεων, καθώς και των επιπτώσεων στο επιχειρηματικό περιβάλλον και στην οικονομία της χώρας εν γένει.

Σημαντικές πληροφορίες συλλέχθηκαν από συνέδριο το οποίο διοργάνωσε το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης και έλαβε χώρα στην Αθήνα, στις 19 Απριλίου 2018.

Επίσης, η ομάδα μελέτησε τα οργανογράμματα των Περιφερειών της χώρας, ώστε να στοιχειοθετηθεί η αρμοδιότητα και συνακόλουθα η πρόσκληση στην διημερίδα υπαλλήλων υπηρετούντων σε αυτές.

Επιπλέον, για την επιλογή των υπό παρουσίαση συνεργατικών εργαλείων επεξεργαστήκαμε το αναρτημένο, στο e-class, εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος, ώστε να αξιοποιηθούν αυτά με τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο.

4. Δημιουργία πρωτογενούς υλικού

Για την υλοποίηση της δράσης, η ομάδα εργασίας δημιούργησε επιπλέον υλικό, απαραίτητο για την επιτυχή πραγματοποίηση της διημερίδας (σχετικό υλικό βρίσκεται στο παράρτημα της παρούσας εργασίας).

Συγκεκριμένα:

α) Για την μεταξύ τους επικοινωνία, τα μέλη της ομάδας δημιούργησαν λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – **Gmail**. Το Gmail αποτελεί μία δωρεάν, υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η οποία παρέχεται από την Google. Οι χρήστες έχουν την δυνατότητα πρόσβασης σε ένα ασφαλές webmail, μέσω των πρωτοκόλλων POP3 ή IMAP4.

β) Έπειτα, μπόρεσαν να χρησιμοποιήσουν την εφαρμογή **Google Hangouts** και να πραγματοποιήσουν συνομιλίες και τηλεδιασκέψεις, αλλά και να ανταλλάξουν μεταξύ τους μηνύματα. Αναλυτικότερα, το Google Hangouts είναι μία πλατφόρμα επικοινωνίας, η οποία δημιουργήθηκε από την Google. Παρέχει υπηρεσίες ανταλλαγής άμεσων μηνυμάτων, συνομιλία μέσω βίντεο, SMS και κλήσεις. Με αυτήν την εφαρμογή συνενώθηκαν τρεις υπηρεσίες μηνυμάτων της Google: το Google Talk, το Google+ Messenger και το Hangouts. Δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να δέχονται και να αποστέλλουν μηνύματα μέσω των λογαριασμών τους

γ) Μέσω του **Google Calendar**, το οποίο δημιούργησαν, καθόρισαν τις συναντήσεις και τον προγραμματισμό της ομάδας εργασίας. Ειδικότερα, το Google Calendar είναι μία εφαρμογή χρονοπρογραμματισμού. Μπορούν να το χρησιμοποιήσουν, όσοι διαθέτουν λογαριασμό Google.

δ) Δημιούργησαν και αξιοποίησαν το **Google Drive**, για την αποθήκευση και ταυτόχρονη επεξεργασία των κειμένων και εγγράφων τους. Ειδικότερα, επέλεξαν αυτόν τον τρόπο επικοινωνίας, καθώς βρίσκονταν σε διαφορετικούς τόπους. Οπότε, η συγκεκριμένη εφαρμογή εξοικονόμησε χρόνο και έδωσε τη δυνατότητα υποβολής σχολίων σε πραγματικό χρόνο (real time). Πιο συγκεκριμένα, το Google Drive αποτελεί μία υπηρεσία αποθήκευσης και συγχρονισμού αρχείων. Επιτρέπει την χρήση αποθηκευτικού νέφους (cloud), τον διαμοιρασμό αρχείων και την συνεργατική επεξεργασία από τον χρήστη. Μέσω της υπηρεσίας αυτής, αρχεία, τα οποία μοιράζονται στο Google Drive, καθίστανται προσβάσιμα και μέσω μηχανών αναζήτησης. Επιπλέον, το Google Drive «φιλοξενεί» την υπηρεσία Google Docs. Η τελευταία είναι μια σουίτα γραφείου, για την συνεργατική επεξεργασία εγγράφων, υπολογιστικών φύλλων, παρουσιάσεων κ.λ.π. Αξίζει να αναφερθεί ότι στο Google Drive προσφέρεται, πλέον, ένας αρχικός online χώρος αποθήκευσης 15 GB.

ε) Καταρτίστηκαν λίστες συμμετεχόντων, ιδιωτών και δημοσίων υπαλλήλων, ξενοδοχείων, υπηρεσιών τροφοδοσίας και στοιχείων επικοινωνίας, με τη χρήση του εργαλείου «**Υπολογιστικά Φύλλα**» της Microsoft. Ειδικότερα, τα Υπολογιστικά Φύλλα είναι ένα πρόγραμμα, το οποίο διευκολύνει την κατηγοριοποίηση των δεδομένων, την ταξινόμηση, την πραγματοποίηση σύνθετων υπολογισμών, την απεικόνιση γραφικών παραστάσεων κ.λ.π.

στ) Η ομάδα συνέταξε τις αναφορές αξιολόγησης, μέσω του εργαλείου «**Επεξεργασία Κειμένου**» της Microsoft. Αναλυτικότερα, μέσω αυτού μπορούμε, ενδεικτικά, να συντάξουμε, να προσθέσουμε ή να αφαιρέσουμε ένα κείμενο, να αλλάξουμε τη διάταξη των παραγράφων, να κάνουμε ορθογραφικό έλεγχο, να εισάγουμε εικόνες ή φωτογραφίες, να εκτυπώσουμε κείμενα κ.λ.π.

ζ) Για την έγκαιρη εκτέλεση των απαιτούμενων ενεργειών της διοργάνωσης χρησιμοποιήθηκε το εργαλείο του **Google Calendar** και για περισσότερη ακρίβεια, επιλέχθηκε η επεξεργασία των δράσεων υλοποίησης της διημερίδας, με το **MS Project**, ώστε να επιτευχθεί ο βέλτιστος χρονοπρογραμματισμός και καταμερισμός των καθηκόντων.

η) Δημιουργήθηκε η **Αφίσα** για την εκδήλωση. Δημιουργία διαφημιστικού υλικού για την προβολή και την προώθηση της εκδήλωσης

θ) Καταρτίστηκε **Ενδεικτικό Πρόγραμμα**, το οποίο αναρτήθηκε, τόσο στο **Google Drive** για την ενημέρωση της ομάδας, όσο και στις **ιστοσελίδες** των αρμόδιων φορέων, αλλά και στην ιστοσελίδα της εκδήλωσης και στα **μέσα κοινωνικής δικτύωσης** αυτής

ι) Κατασκευάστηκε **Website** για την ενημέρωση και για την αξιολόγηση της δράσης <https://simplybusinessgr.wixsite.com/conference>

ια) Δημιουργήθηκαν λογαριασμοί σε **social media** και ειδικότερα:

- ❖ **Facebook Event** <https://www.facebook.com/events/200427197316390/>
- ❖ **Twitter** <https://twitter.com/SimplyBusines10?lang=en>

Επιλέχθηκε η δημιουργία εκδήλωσης και στους δύο λογαριασμούς, καθώς θεωρήθηκε ότι απευθύνεται σε μεγαλύτερο κύκλο προσώπων. Άλλωστε, η χρήση εργαλείων, όπως τα προαναφερόμενα ανταποκρίνεται στις ανάγκες της σύγχρονης δημόσιας διοίκησης και καθιστά ευχερέστερη την επικοινωνία με αυτή.

Τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) αποτελούν μέσα αλληλεπίδρασης και επικοινωνίας ομάδων ανθρώπων, διά διαδικτυακών κοινοτήτων. Εμφανίζονται σε

διάφορες μορφές και συντελούν στην αλληλεπίδραση μεταξύ ανθρώπων, οι οποίοι δημιουργούν, μοιράζονται ή ανταλλάσσουν πληροφορίες και σε εικονικές κοινότητες και δίκτυα.

ιβ) Συντάχθηκε **Δελτίο Τύπου** της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, για την ενημέρωση του ευρύτερου κοινού, αλλά και των συμμετεχόντων της εκδήλωσης

ιγ) Απεστάλησαν **μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** στους ομιλητές, προς επιβεβαίωση της συμμετοχής τους στην διημερίδα.

ιδ) Δημιουργήθηκε **wiki** για την ανάρτηση σχετικού ενημερωτικού υλικού, όπως του νομοθετικού πλαισίου, της αφίσας, του προγράμματος και άλλων συναφών πληροφοριών. Πιο αναλυτικά, το wiki είναι μία διαδικτυακή εφαρμογή, η οποία επιτρέπει στους χρήστες να προσθέτουν, να τροποποιούν ή να διαγράφουν, το υλικό, το οποίο εμπεριέχεται σε αυτή. Πρόκειται για ένα είδος συστήματος διαχείρισης περιεχομένου. Ωστόσο, διαφέρει από ένα ιστολόγιο ή άλλα τέτοιου είδους συστήματα, καθώς το περιεχόμενο δημιουργείται χωρίς κάποιον συγκεκριμένο ιδιοκτήτη ή κάτοχο.

ιε) Δημιουργία **QR – Code**, για ενημέρωση σχετικά με το συνέδριο, «Simply Business». Αποτελεί ένα γραμμωτό κώδικα (barcode) δύο διαστάσεων. Το «QR» προέρχεται από τα αρχικά των λέξεων «Quick Response», δηλαδή «Γρήγορη Ανταπόκριση», επειδή οι δημιουργοί του φιλοδοξούσαν τα δεδομένα, τα οποία περιέχει ο κώδικας, να αποκωδικοποιούνται με μεγάλη ταχύτητα. Για τη σάρωση ενός κώδικα QR, απαιτείται η χρήση ενός κινητού τηλεφώνου τελευταίας τεχνολογίας (smart phone).

ιστ) Συντάχθηκαν ερωτηματολόγια, μέσω του **Google Forms**, με σκοπό την αξιολόγηση της διημερίδας από τους ιδιώτες συμμετέχοντες – φορείς της αγοράς. Αξίζει να σημειωθεί, ότι πλέον παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας ενός ερωτηματολογίου online. Δίνοντας τη διεύθυνση Url, σε όσους επιθυμεί κανείς να το συμπληρώσουν, μπορεί να εξάγει αποτελέσματα, σχεδόν άμεσα. Το πλέον διαδεδομένο και εύχρηστο εργαλείο για τη δημιουργία ενός online ερωτηματολογίου είναι το Google Forms, καθώς απαιτείται μόνο ένας λογαριασμός Google.

5. Ενέργειες Προώθησης & Προβολής Δράσης

Λόγω της φύσης της συγκεκριμένης διημερίδας οι ενέργειες προβολής και προώθησης της δράσης αφορούν στη συμμετοχή και προσέλκυση του επιχειρηματικού κόσμου. Για το λόγο αυτό δημιουργήθηκαν:

- α) Αφίσα
- β) Website της εκδήλωσης
- γ) Ενδεικτικό Πρόγραμμα
- δ) Λογαριασμοί σε social media και ειδικότερα:
 - δ1) Facebook Event
 - δ2) Twitter
- ε) Δελτίο Τύπου
- στ) Αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- ζ) wiki
- η) Δημιουργία QR – Code, για ενημέρωση σχετικά με το συνέδριο, «Simply Business»

6. Υλοποίηση Δράσης - Συντονισμός συμμετεχόντων

Όπως αναφέρθηκε ανωτέρω η δράση θα λάβει χώρα στις 18 και 19 Οκτωβρίου 2018, από τις 09:00 π.μ. έως τις 20:00 μ.μ., στην Αθήνα και στις αίθουσες εκδηλώσεων του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Οι ομιλητές ενημερώθηκαν, κυρίως μέσω e-mail και δευτερευόντως διά τηλεφωνικής επικοινωνίας. Οι επαφές πραγματοποιήθηκαν από στελέχη της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας και στη συνέχεια σε συνεννόηση μεταξύ τους επιλέχθηκε και το πλαίσιο των ομιλιών της εκδήλωσης.

Οι υπάλληλοι των Περιφερειών ενημερώθηκαν από τους Προϊσταμένους τους, μετά από επικοινωνία των τελευταίων με στελέχη της Ένωσης Περιφερειών και του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης. Για τις δηλώσεις συμμετοχής χρησιμοποιήθηκε πλατφόρμα, η οποία καλύπτει αντίστοιχες δράσεις και συνέδρια, τα οποία

διοργανώνονται, από στενό και ευρύτερο δημόσιο τομέα.

Οι συμμετέχοντες επιχειρηματίες ενημερώθηκαν, μέσω των εμπορικών επιμελητηρίων και των συνδέσμων επιχειρηματιών. Ειδικότερα, οι ιδιώτες μπορούν να δηλώσουν συμμετοχή, μέσω του website και της ειδικής εφαρμογής, η οποία δημιουργήθηκε.

Όλοι οι ανωτέρω λάβανε γνώση και ενημερώθηκαν πληρέστερα για τη διοργάνωση, από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και συγκεκριμένα από το twitter και το facebook. Επιπλέον δημιουργήθηκε website της εκδήλωσης, QR-Code, wiki, δελτίο τύπου, πρόγραμμα της εκδήλωσης αναρτημένο και στους σχετικούς φορείς, αφίσα, ενημερωτικό υλικό, διαφημιστικά spots και ανάλογο προωθητικό υλικό.

7. Αξιολόγηση Δράσης και Ανατροφοδότηση

Η αξιολόγηση της δράσης και η ανατροφοδότηση αποτελούν αναμφισβήτητα ένα πολύ σημαντικό μέρος κάθε εκδήλωσης και δη όταν αυτή αφορά το δημόσιο τομέα και σχεδιάζεται με κρατικούς πόρους. Η αξιολόγηση ορίζεται ως η διαδικασία συλλογής, ελέγχου και ερμηνείας της πληροφορίας για την υλοποίηση και την αποτελεσματικότητα των εφαρμοζόμενων δράσεων. Τα πορίσματά της ενδέχεται να οδηγούν σε επαναπροσδιορισμό του προβλήματος ή των πιθανών λύσεων. Βασικός της στόχος είναι η διαδικασία ανατροφοδότησης, αν και στην πραγματικότητα τις περισσότερες φορές αποτελεί μία διαδικασία που λαμβάνει χώρα σε όλα τα προηγούμενα στάδια. Η επιτυχία μιας εκδήλωσης εκτιμάται σε σχέση με μεταβλητές, όπως ο στόχος που έχει τεθεί, οι επιπτώσεις που επιφέρει, το όφελος για την ομάδα-στόχο που απευθύνεται και την ικανοποίηση των κριτηρίων του αντίστοιχου φορέα.

Τα πορίσματά της αξιολόγησης στοχεύουν στον εντοπισμό των παραγόντων που συνέβαλαν στην επιτυχία ή την αποτυχία της πολιτικής, ενώ βασικό στοιχείο μετά την ολοκλήρωση του σταδίου της αξιολόγησης είναι ότι μπορεί να οδηγήσει στην παράταση, βελτίωση, αναθεώρηση ή τερματισμό της συγκεκριμένης δημόσιας δράσης.

Μάλιστα, πρόσφατες προσεγγίσεις υποστηρίζουν ότι δεδομένων των διαφορετικών ερμηνειών που επιδέχονται οι συλλεγόμενες πληροφορίες, δεν μπορούμε να προκρίνουμε σαφώς τον ορθό τρόπο αξιολόγησης. Αυτό βέβαια δεν σημαίνει ότι δεν πρέπει να μην διεξάγεται αξιολόγηση, αλλά ότι δεν μπορούμε να βασιστούμε αποκλειστικά στα πορίσματά της, προκειμένου να εξάγουμε ασφαλή συμπεράσματα. Χωρίς πάντως κάποιας μορφής αξιολόγηση, είναι αδύνατο να διδαχθεί η δημόσια διοίκηση από τις εμπειρίες της.

Μία αρχική διάκριση της αξιολόγησης γίνεται με βάση το σημείο που διενεργείται χρονικά και το πεδίο εστίασής της, ενώ η βασική κατηγοριοποίηση γίνεται με κριτήριο τους δρώντες και τους εκάστοτε στόχους τους. Με βάση το χρονικό σημείο διενέργειάς της, η αξιολόγηση διακρίνεται σε εκ των προτέρων (*ex ante*), διαρκή (*ongoing*) και εκ των υστέρων (*ex post*).

Από την άλλη πλευρά, μία διαφορετική προσέγγιση του σταδίου της αξιολόγησης υποστηρίζει ότι, στο στάδιο αυτό, θα πρέπει απλώς να συγκεντρώνονται οι απόψεις όλων των ενδιαφερομένων οι οποίοι επηρεάζονται από την εκάστοτε πολιτική (εξωτερική αξιολόγηση). Τα αποτελέσματα, στην περίπτωση αυτή, έχουν ποιοτικά χαρακτηριστικά κατά βάση, ενώ τα στοιχεία της αξιολόγησης προέρχονται από όλους τους ενδιαφερόμενους, εθνικούς ή διεθνείς, θεσμικούς και μη δρώντες, που βρίσκονται εκτός της διοίκησης.

Σε όλη την φάση της διαδικασίας αξιολόγησης, η ανάλυση βασίζεται σε διάφορες τεχνικές οι οποίες σχετίζονται κυρίως με την ανάπτυξη συστημάτων διαχείρισης πληροφορίας (MIS). Οι κύριες τεχνικές είναι η ανάλυση κόστους - οφέλους, οφέλους - χρησιμότητας, οι τεχνικές μέτρησης της αποδοτικότητας και οι τεχνικές που χρησιμοποιούν πειράματα για την αξιολόγηση πολιτικών και προγραμμάτων. Τέλος, σχετικά πρόσφατα εισήχθη το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης για την βελτίωση των δημόσιων οργανισμών.

Οι συμμετέχοντες στη διοργάνωση θα την αξιολογήσουν ως εξής:

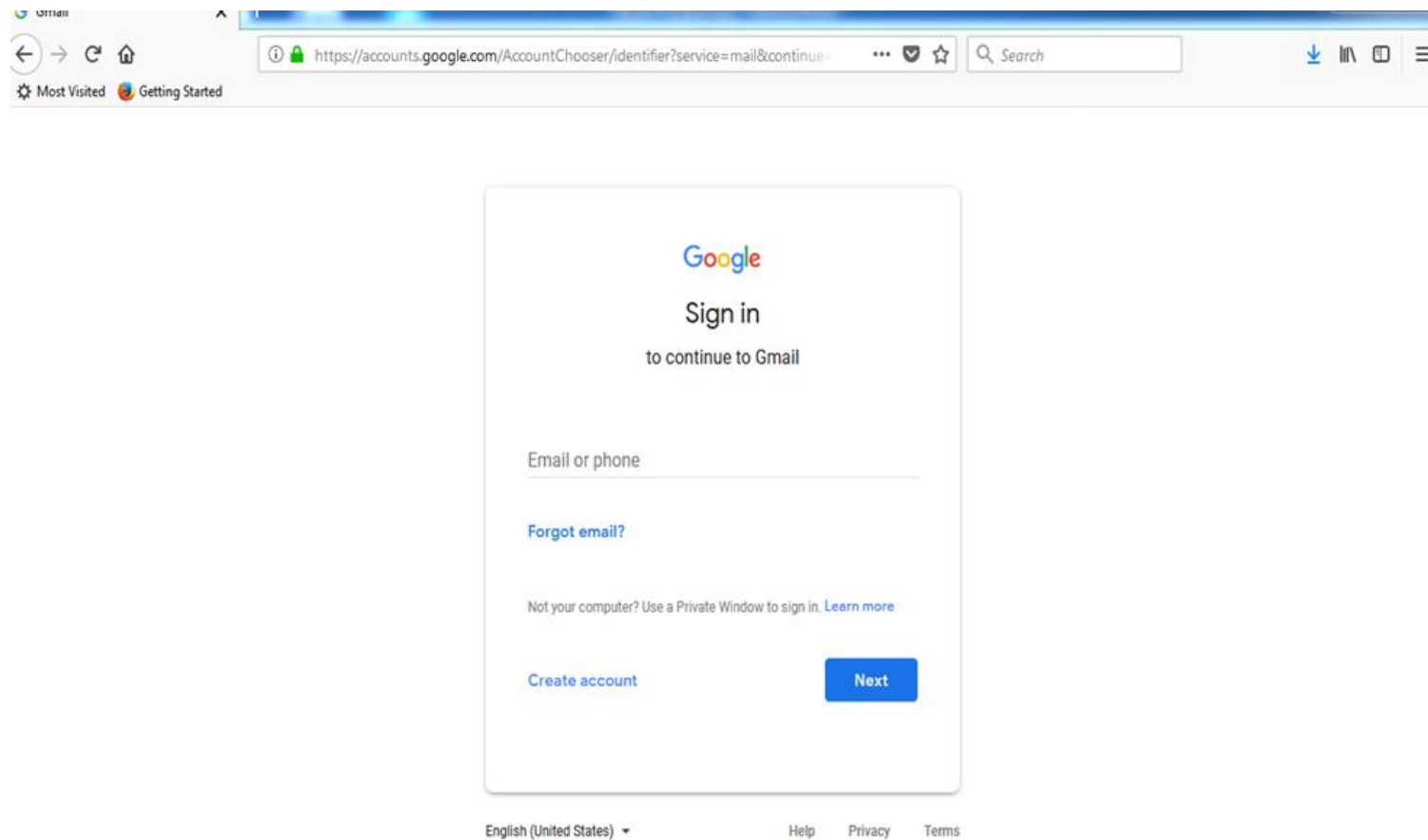
α) Οι υπάλληλοι των Περιφερειών μέσω της ειδικής πλατφόρμας του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης, η οποία θα ενεργοποιηθεί μετά την ολοκλήρωση της διημερίδας

β) Οι επιχειρηματίες μέσω ερωτηματολογίου, το οποίο θα δημιουργηθεί από στελέχη της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, με την αξιοποίηση του Google Forms και θα αφορά όλο το περιεχόμενο της εκδήλωσης

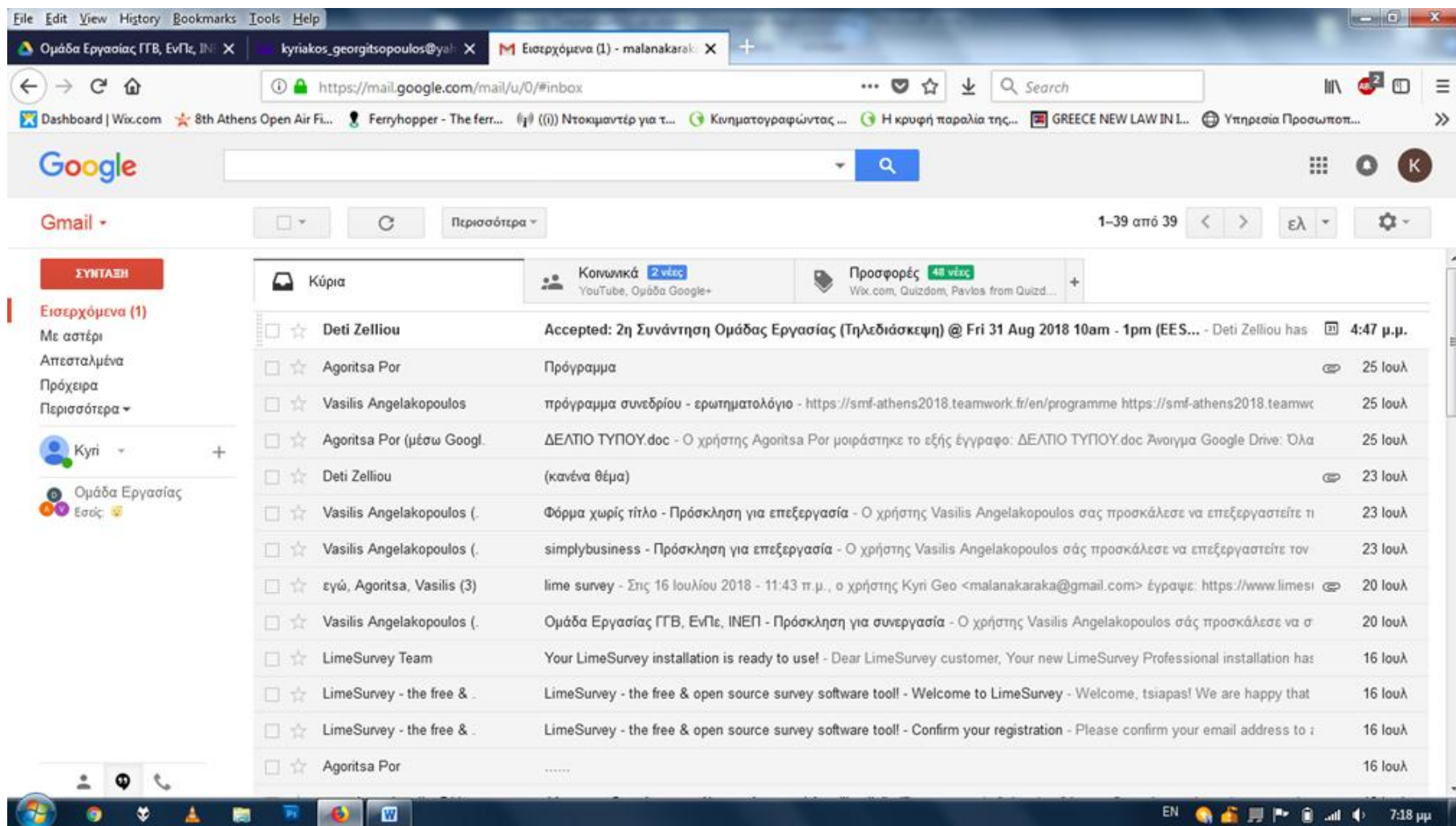
γ) Το κάθε μέλος της ομάδας διοργάνωσης της διημερίδας θα εκπονήσει στο πλαίσιο της εργασίας ξεχωριστή αναφορά την οποία και θα αναρτήσει στο Google Drive προς ενημέρωση των υπολοίπων μελών της ομάδας.

Επιπρόσθετα, στις εφαρμογές των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, έχουν συμπεριληφθεί και σχετικές ερωτήσεις (polls), στις οποίες μπορούν να απαντήσουν, όσοι συμμετείχαν.

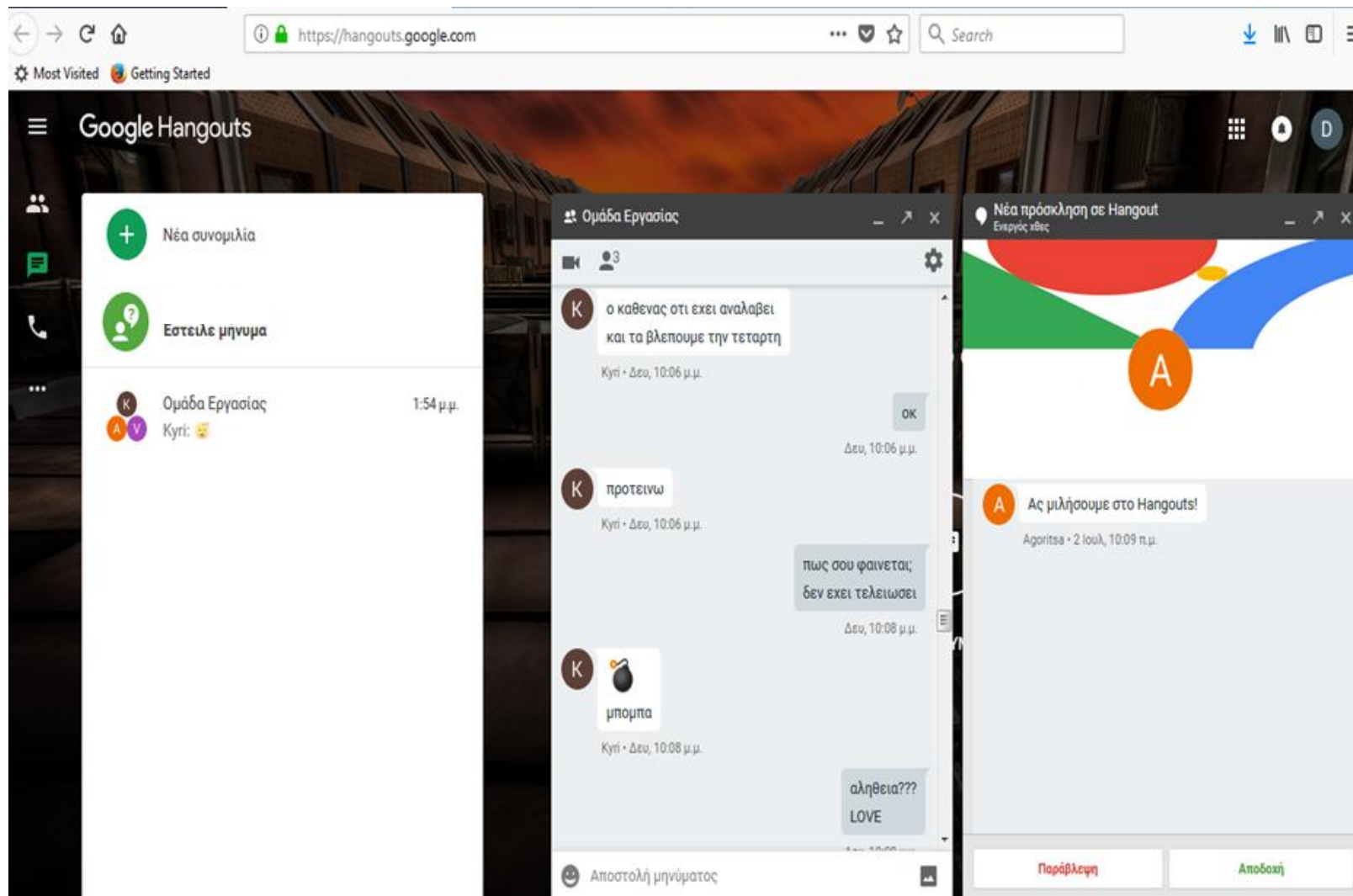
Παράρτημα:



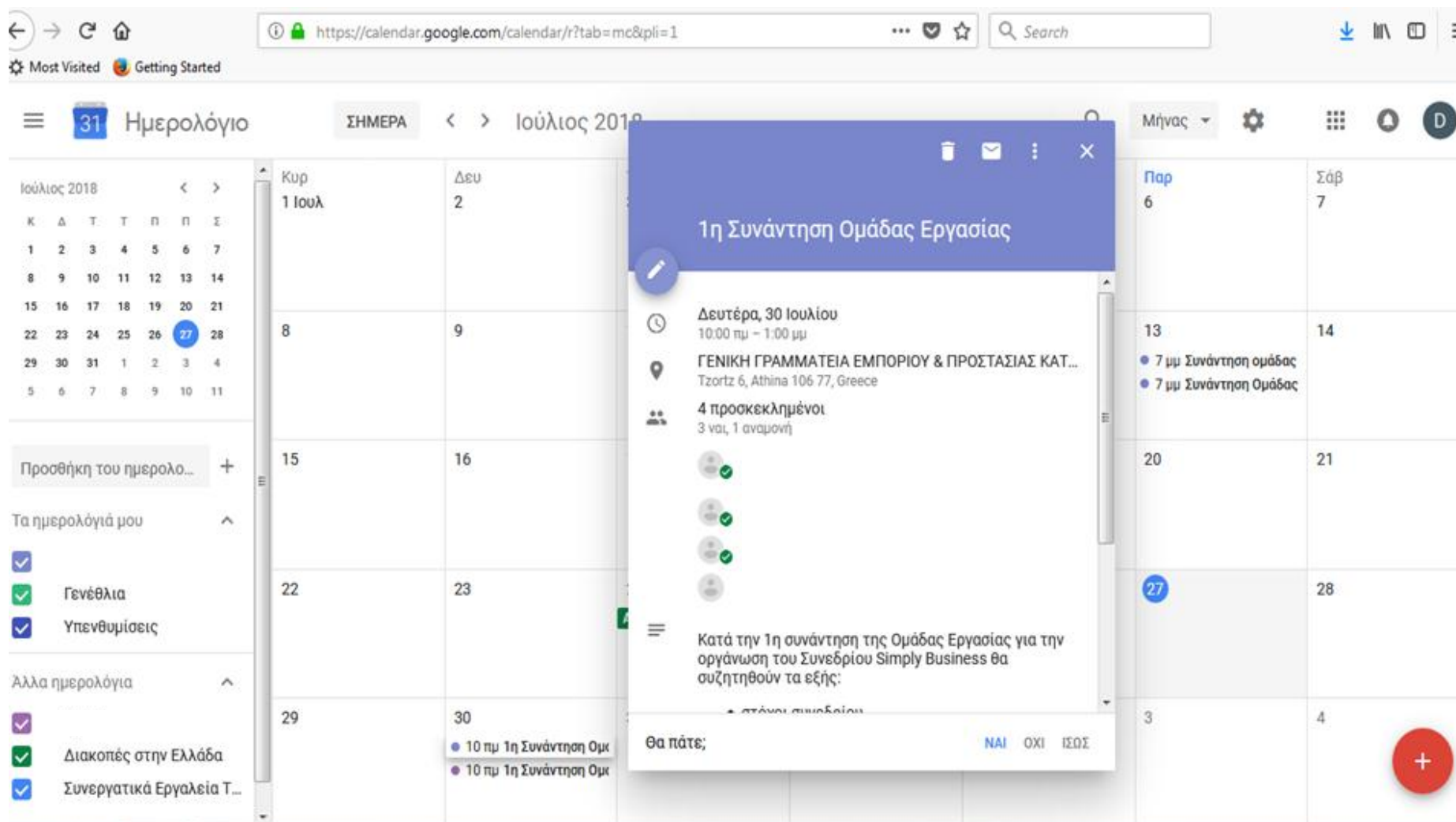
Εικόνα 1: Gmail Log In



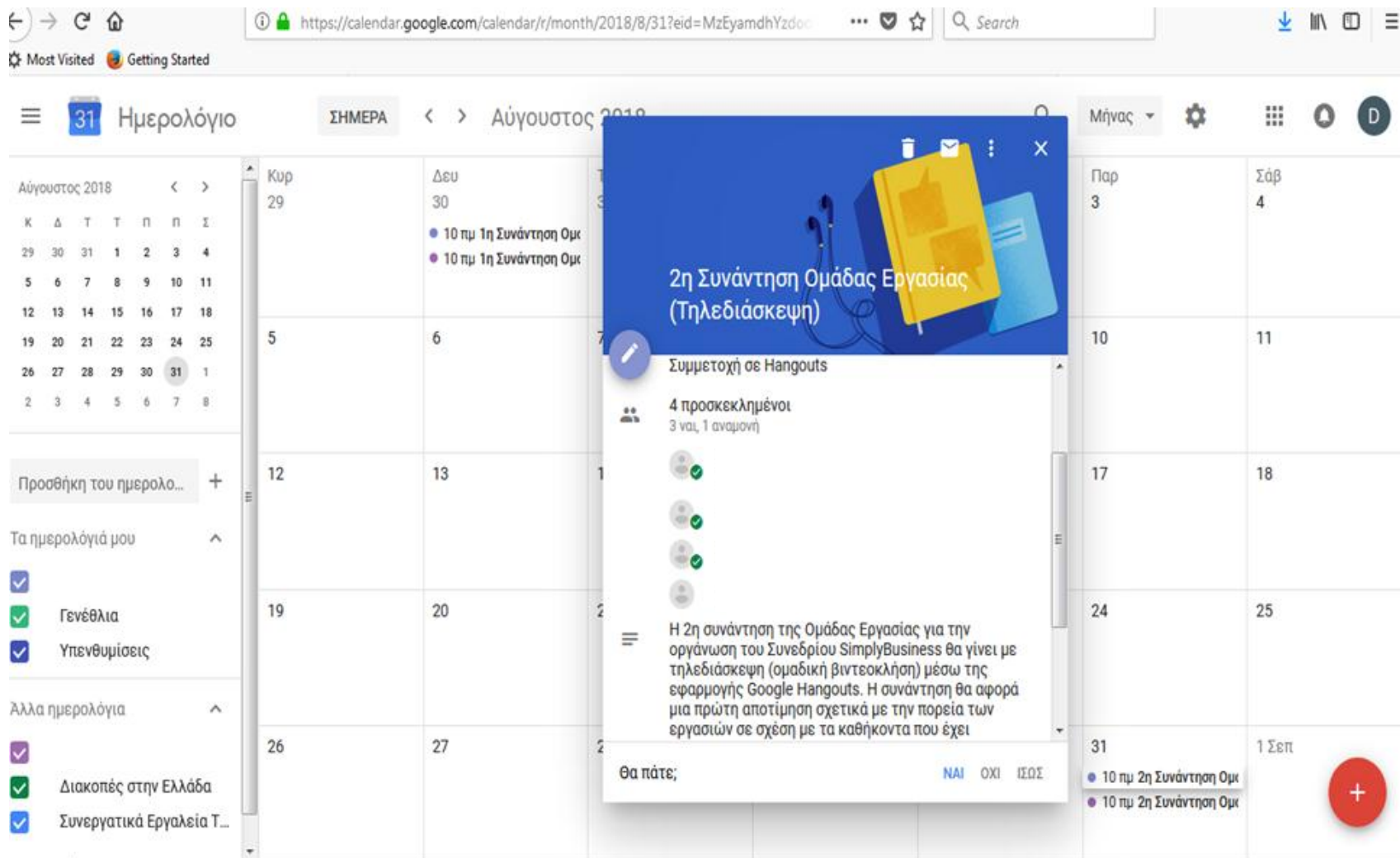
Εικόνα 2: Χρήση Gmail



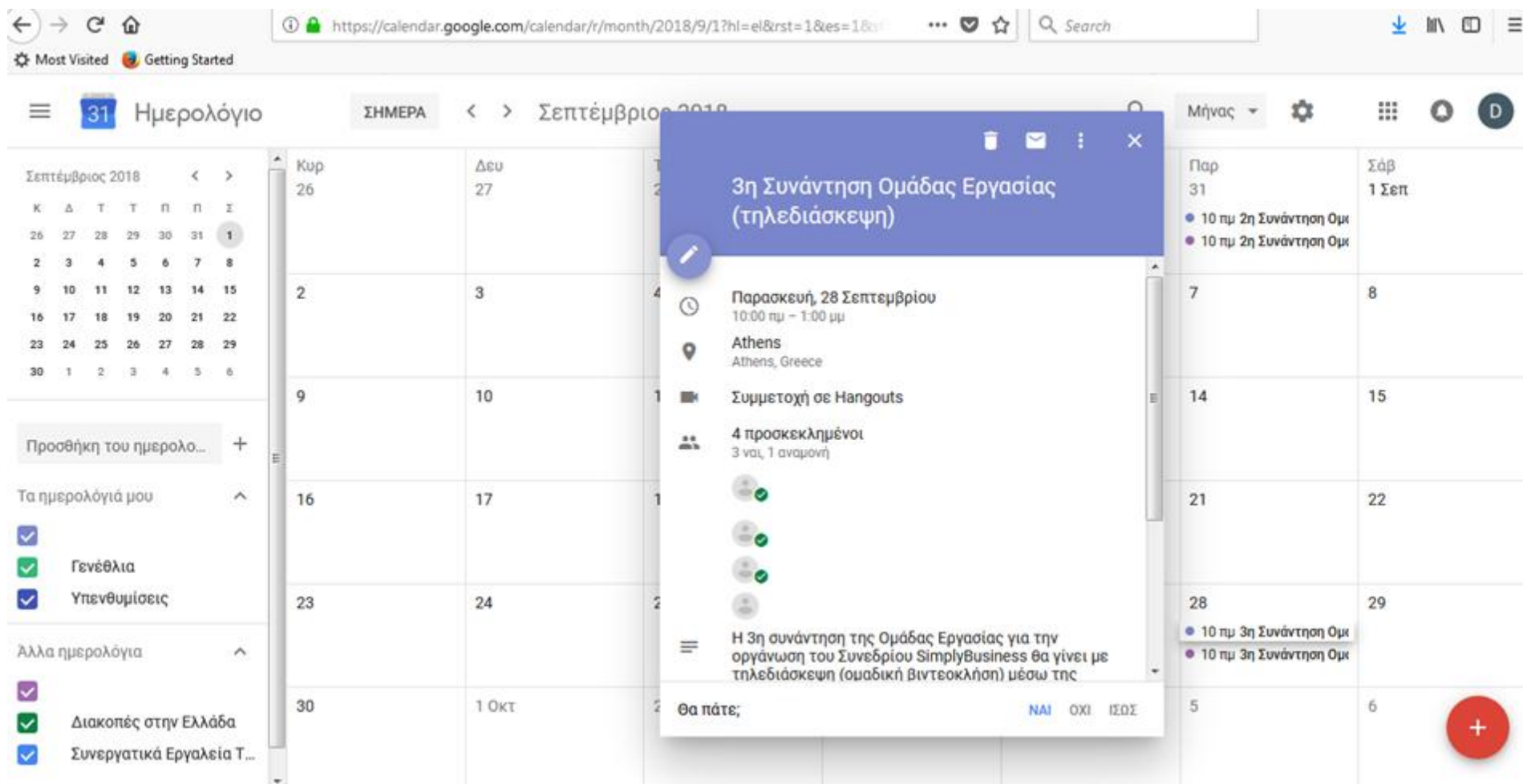
Εικόνα 3: Συνομιλία της ομάδας στο Google Hang Outs



Εικόνα 4: Ορισμός της 1^{ης} συνάντησης στο Google Calendar



Εικόνα 5: Ορισμός της 2ης συνάντησης στο Google Calendar



Εικόνα 6: Ορισμός της 3ης συνάντησης στο Google Calendar

The image shows a Google Calendar interface in Greek. The main calendar view displays the month of October 2018. A meeting titled "4η Συνάντηση Ομάδας" is scheduled for Thursday, October 10, 2018, from 10:00 pm to 3:00 pm. The meeting details are shown in a pop-up window on the right, including the location "Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης" and a list of participants.

Calendar Interface Details:

- Header:** Ημερολόγιο, ΣΗΜΕΡΑ, Οκτώβριος 2018
- Left Sidebar:**
 - Οκτώβριος 2018 (Month view)
 - Προσθήκη του ημερολο... (+)
 - Τα ημερολόγιά μου (My Calendars):
 - Γενέθλια (Birthdays)
 - Υπενθυμίσεις (Reminders)
 - Άλλα ημερολόγια (Other Calendars):
 - Κyri Geo
 - Διακοπές στην Ελλάδα
 - Συνεργατικά Εργαλεία Τ...
- Main Calendar View:**

Κυρ	Δευ	Τρι	Τετ
30	1 Οκτ	2	3
7	8	9	10
14	15	16	17
21	22	23	24
28	29	30	31
- Meeting Details Pop-up:**
 - Title:** 4η Συνάντηση Ομάδας
 - Date/Time:** Τετάρτη, 10 Οκτωβρίου, 10:00 πμ - 3:00 μμ
 - Location:** Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, Pireos 211, Tavros 177 78, Greece
 - Participation:** Συμμετοχή σε Hangouts
 - Participants:** 4 προσκεκλημένοι (3 ναι, 1 αναμονή)
 - Description:** Η 4η και τελευταία συνάντηση της Ομάδας Εργασίας για την οργάνωση του Συνεδρίου SimplyBusiness θα γίνει δια ζώσης. Η συνάντηση θα αφορά μια τελική και πλήρη αποτίμηση της εκπλήρωσης των καθηκόντων που έχει αναλάβει η κάθε πλευρά και την τελική επίλυση των όποιων οργανωτικών διασυνδεσμών.

Εικόνα 7: Ορισμός της 4ης συνάντησης στο Google Calendar

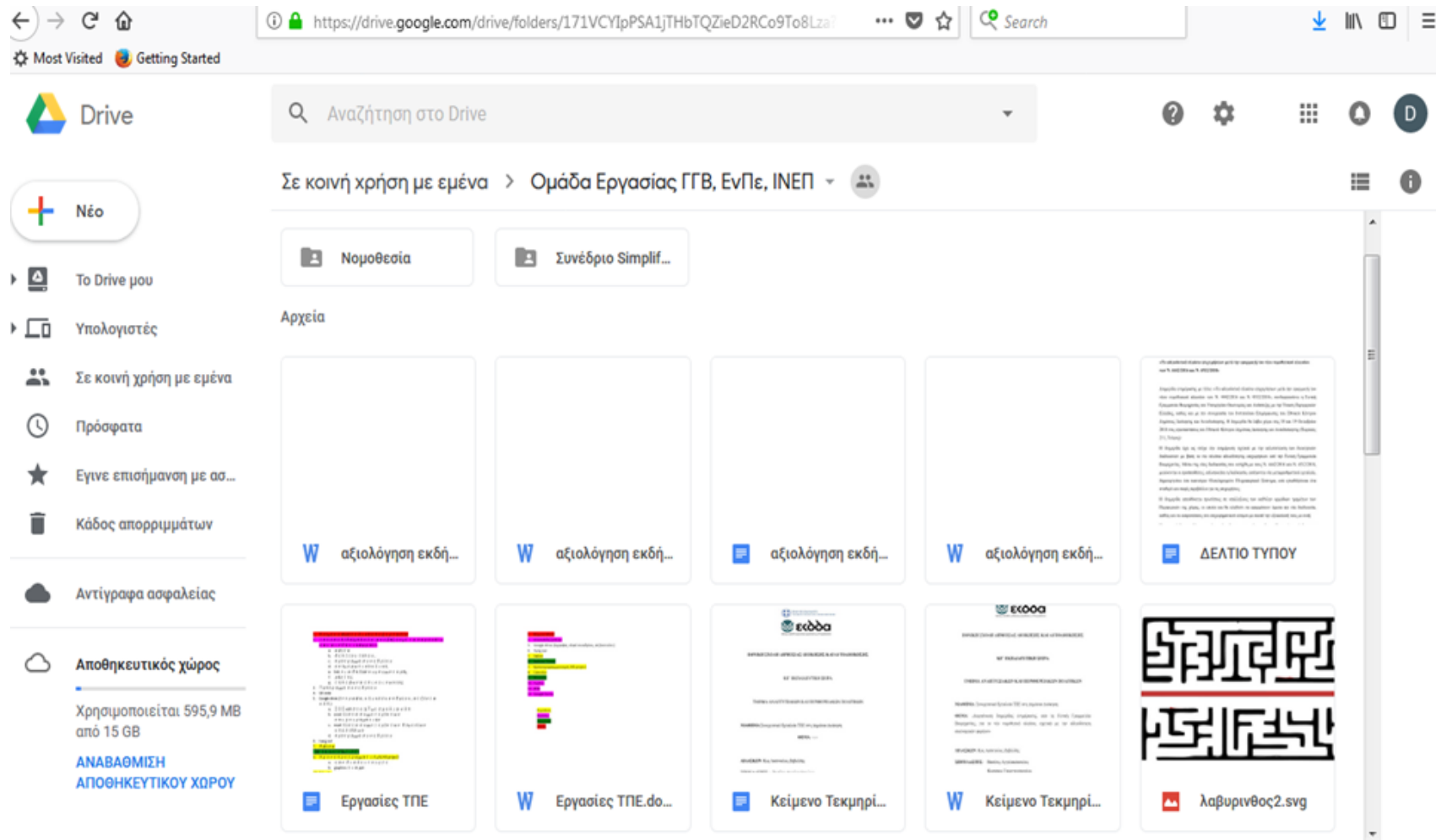
Browser address bar: <https://calendar.google.com/calendar/r/agenda?tab=mc>

Calendar interface: **31 Ημερολόγιο** | ΣΗΜΕΡΑ | Ιούλ 2018 – Ιούλ 2019

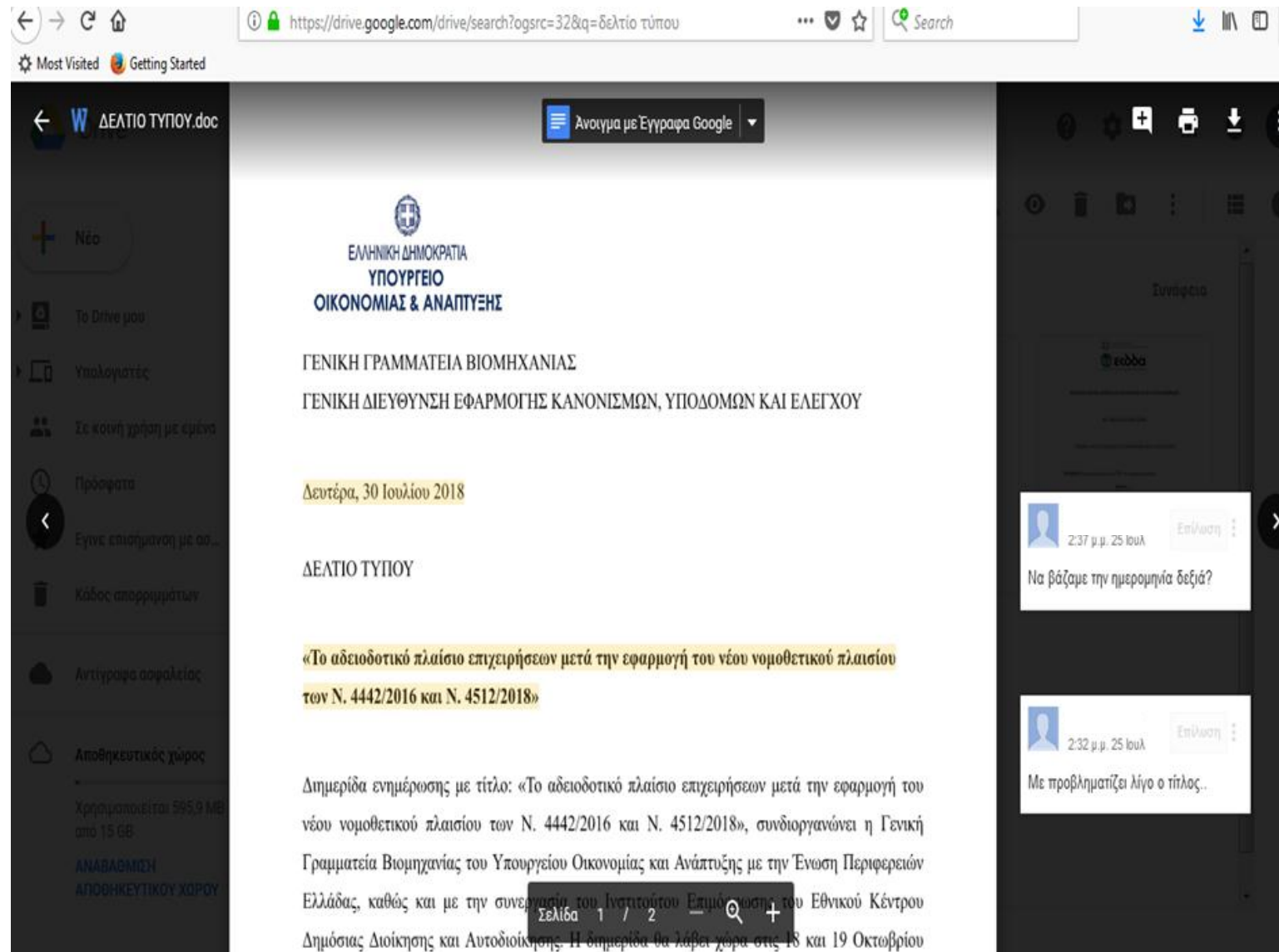
Left sidebar: **Ιούλιος 2018** (calendar grid) | Προσθήκη του ημερολο... | Τα ημερολόγιά μου (Genethlia, Υπενθυμίσεις) | Άλλα ημερολόγια (Διακοπές στην Ελλάδα, Συνεργατικά Εργαλεία Τ...)

Ημέρα	Χρόνος	Εκδήλωση
Δευ 30 Ιουλ 2018	10 πμ – 1 μμ	1η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
	10 πμ – 1 μμ	1η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
Τετ 15 Αυγ 2018	Ολοήμερο	Η Κοίμησις της Θεοτόκου
Παρ 31 Αυγ 2018	10 πμ – 1 μμ	2η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας (Τηλεδιάσκεψη) athens via videocall
	10 πμ – 1 μμ	2η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας (Τηλεδιάσκεψη) athens via videocall
Παρ 28 Σεπ 2018	10 πμ – 1 μμ	3η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας (τηλεδιάσκεψη) Athens
	10 πμ – 1 μμ	3η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας (τηλεδιάσκεψη) Athens
Τετ 10 Οκτ 2018	10 πμ – 3 μμ	4η Συνάντηση Ομάδας Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
	10 πμ – 3 μμ	4η Συνάντηση Ομάδας Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Πέμ 18 Οκτ 2018	Ολοήμερο	Συνέδριο SimplyBusiness Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
	Ολοήμερο	Συνέδριο SimplyBusiness Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Παρ 19 Οκτ 2018	Ολοήμερο	Συνέδριο SimplyBusiness Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
	Ολοήμερο	Συνέδριο SimplyBusiness Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

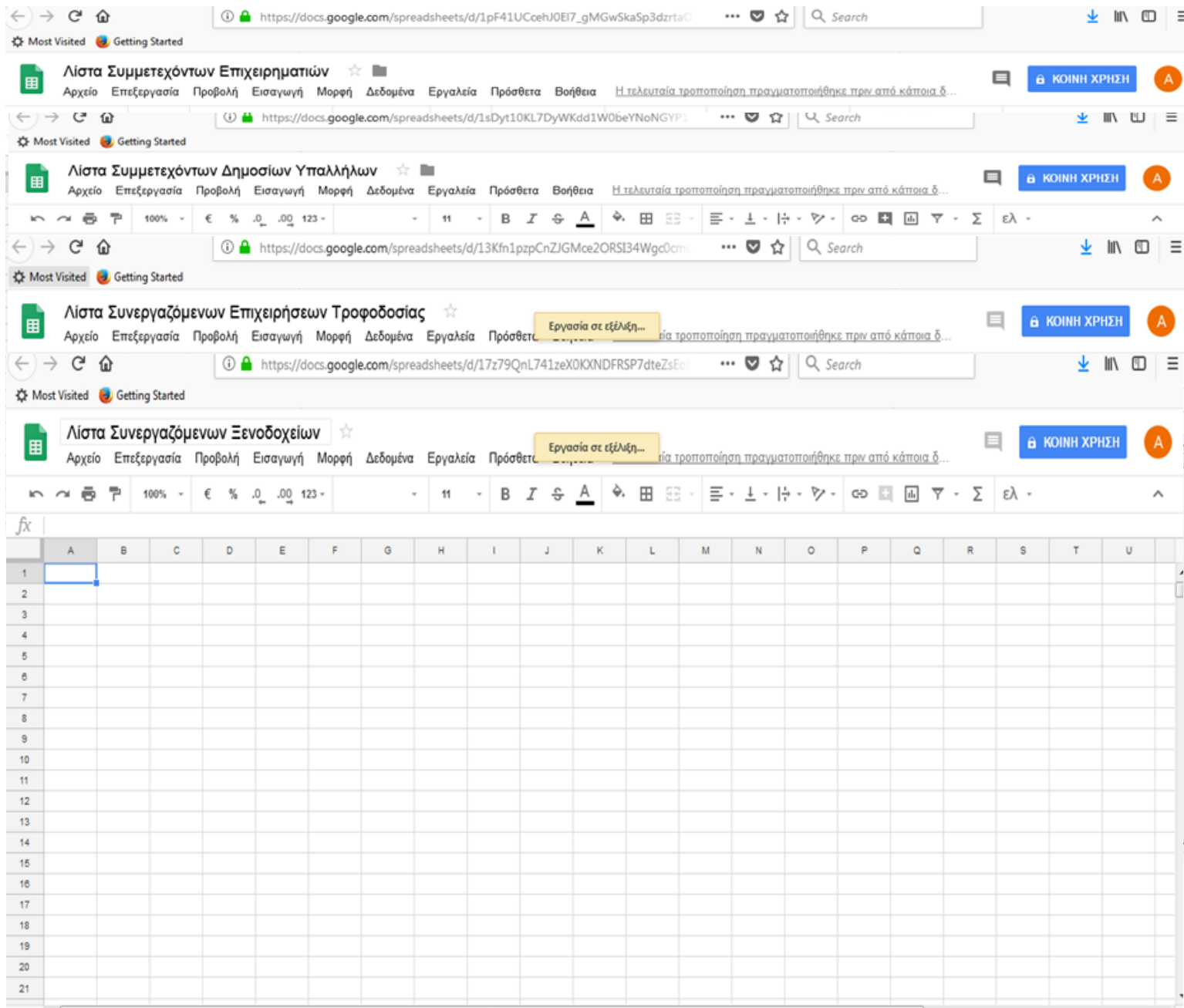
Εικόνα 8: Ορισμός όλων των συναντήσεων στο Google Calendar



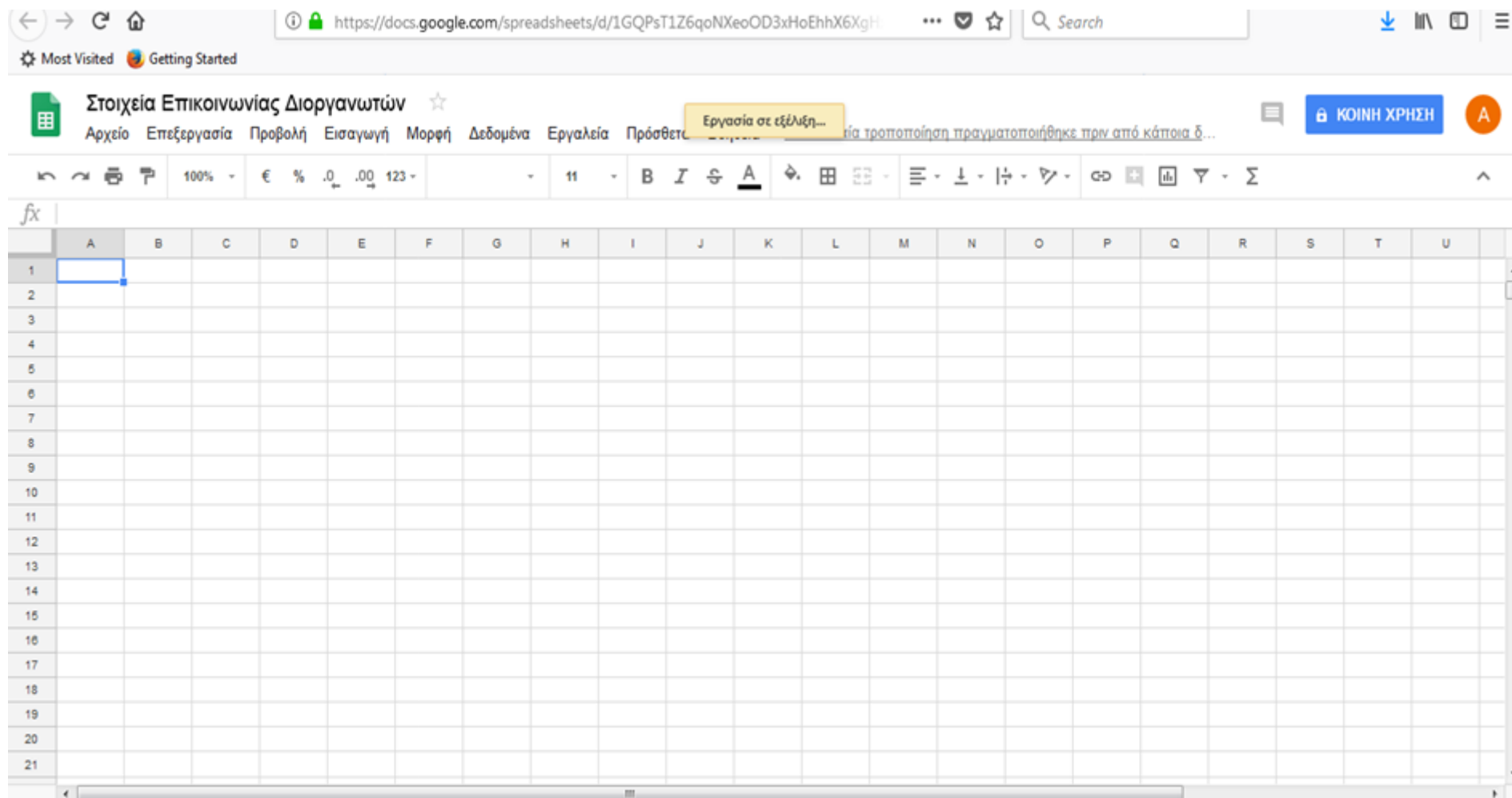
Εικόνα 9: Χρήση του Google Drive



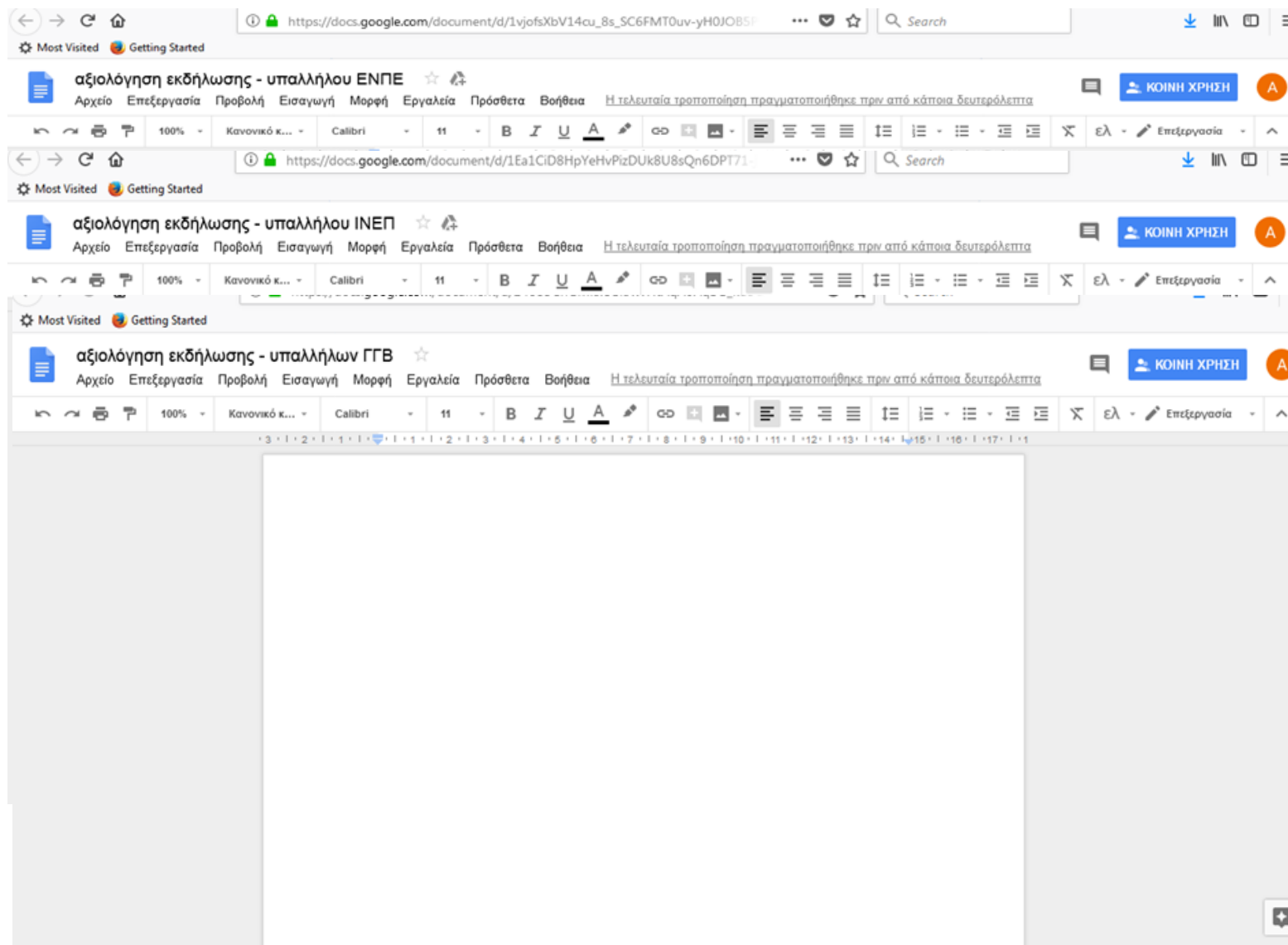
Εικόνα 10: Online συνεργατική επεξεργασία κειμένου μέσω Google Docs



Εικόνα 11: Λίστες Excel
Συμμετεχόντων
Επιχειρηματιών, Δημοσίων
Υπαλλήλων, Συνεργαζόμενων
Επιχειρήσεων Τροφοδοσίας &
Ξενοδοχείων



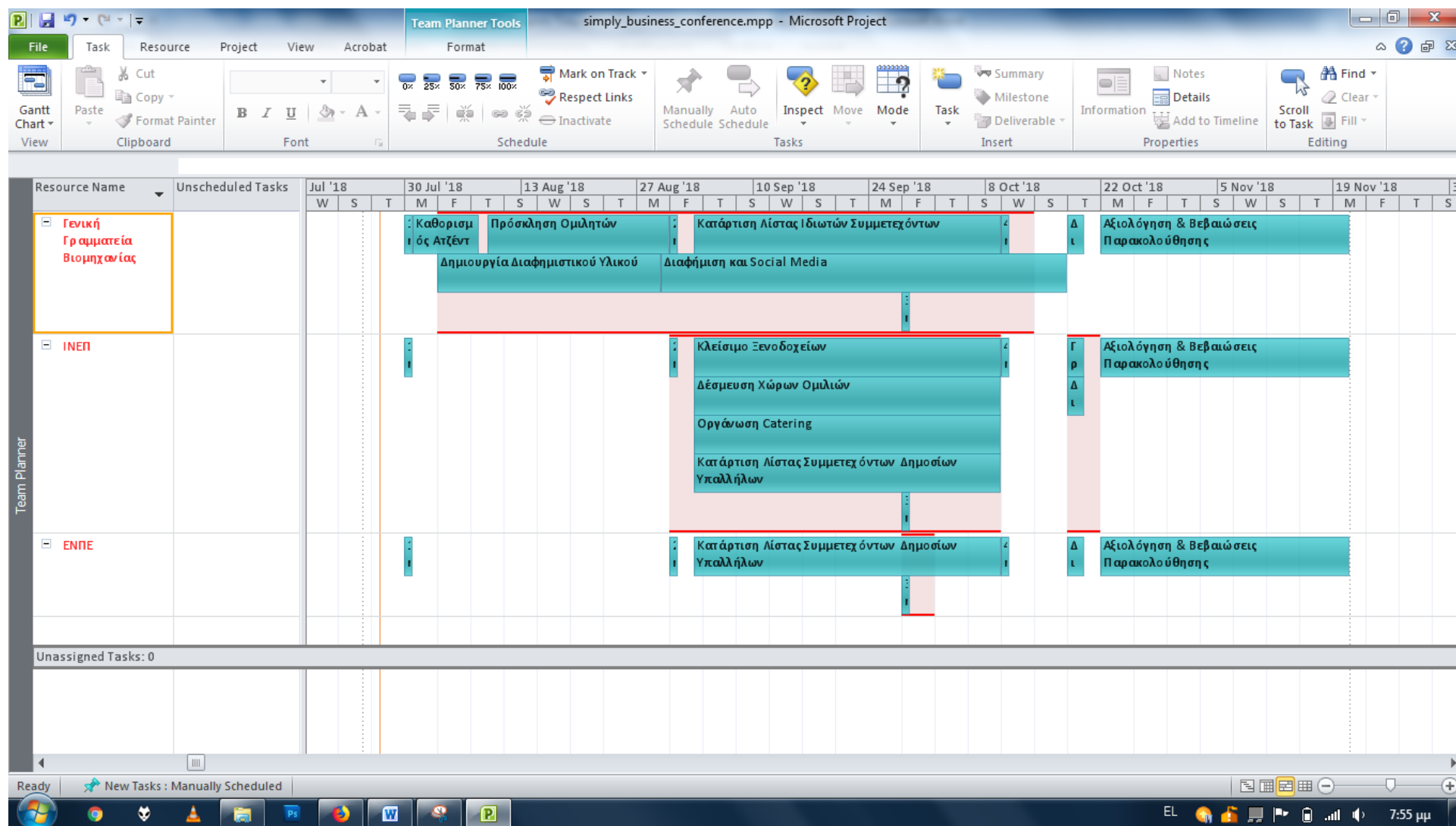
Εικόνα 12: Λίστα Excel Στοιχεία Επικοινωνίας Διοργανωτών



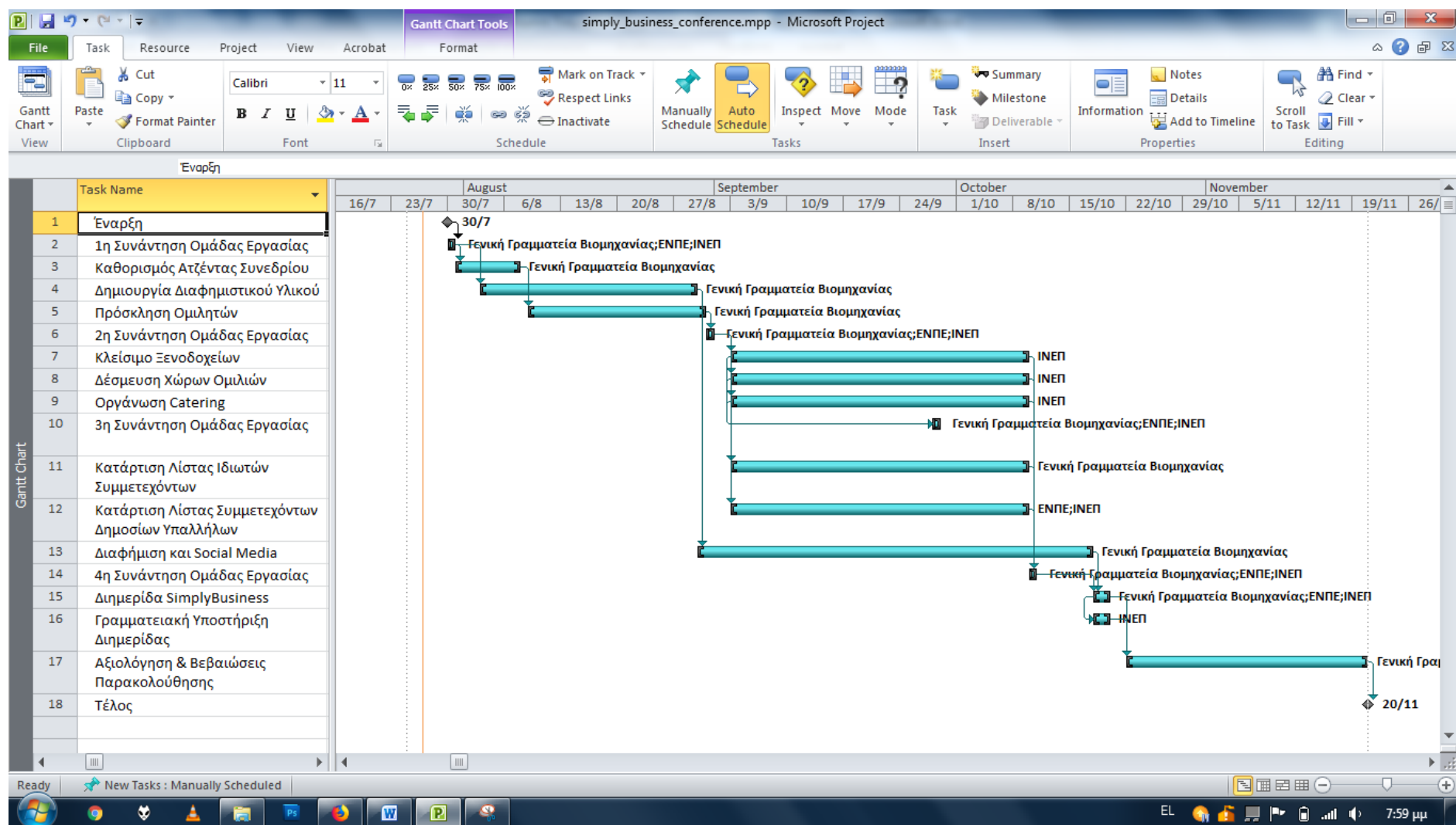
Εικόνα 13: Εκθέσεις Αξιολόγησης Διοργανωτών

Task	Task Name	Duration	Start	Finish	Predecessors	Resource Names	Add New Column
1	Έναρξη	0 days	Mon 30/7/18	Mon 30/7/18			
2	1η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας	1 day	Mon 30/7/18	Mon 30/7/18	1	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας;ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
3	Καθορισμός Ατζέντας Συνεδρίου	6 days	Tue 31/7/18	Tue 7/8/18	2	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας	
4	Δημιουργία Διαφημιστικού Υλικού	19 days	Fri 3/8/18	Wed 29/8/18	2FS+3 days	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας	
5	Πρόσκληση Ομιλητών	16 days	Thu 9/8/18	Thu 30/8/18	3FS+1 day	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας	
6	2η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας	1 day	Fri 31/8/18	Fri 31/8/18	5	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας;ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
7	Κλείσιμο Ξενοδοχείων	27 days	Mon 3/9/18	Tue 9/10/18	6	ΙΝΕΠ	
8	Δέσμευση Χώρων Ομιλιών	27 days	Mon 3/9/18	Tue 9/10/18	6	ΙΝΕΠ	
9	Οργάνωση Catering	27 days	Mon 3/9/18	Tue 9/10/18	6	ΙΝΕΠ	
10	3η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας	1 day	Fri 28/9/18	Fri 28/9/18	7SS+19 days;8SS	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας;ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
11	Κατάρτιση Λίστας Ιδιωτών Συμμετεχόντων	27 days	Mon 3/9/18	Tue 9/10/18	6	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας	
12	Κατάρτιση Λίστας Συμμετεχόντων	27 days	Mon 3/9/18	Tue 9/10/18	6	ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
13	Διαφήμιση και Social Media	35 days	Thu 30/8/18	Wed 17/10/18	4	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας	
14	4η Συνάντηση Ομάδας Εργασίας	1 day	Wed 10/10/18	Wed 10/10/18	8;9;7;11;12	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας;ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
15	Διημερίδα SimplyBusiness	2 days	Thu 18/10/18	Fri 19/10/18	14FS+5 days;13	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας;ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
16	Γραμματειακή Υποστήριξη Διημερίδας	2 days	Thu 18/10/18	Fri 19/10/18	15SS	ΙΝΕΠ	
17	Αξιολόγηση & Βεβαιώσεις Παρακολούθησης	22 days	Mon 22/10/18	Tue 20/11/18	15;16	Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας;ΕΝΠΕ;ΙΝΕΠ	
18	Τέλος	0 days	Tue 20/11/18	Tue 20/11/18	17		

Εικόνα 14: Λίστα εργασιών στο MS Project, με χρονική διάρκεια και πόρους



Εικόνα 15: Χρονοπρογραμματισμός εργασιών ανά πόρο στο MS Project



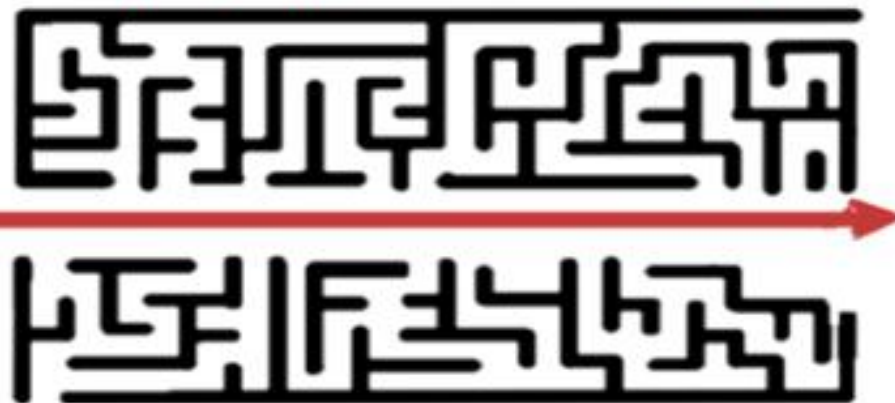
Εικόνα 16: Διάγραμμα Gantt Chart στο MS Project

18 & 19/10

Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης
Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας
Ένωση Περιφερειών Ελλάδας
Ινστιτούτο Επιμόρφωσης

Χαιρετισμοί:
Γιάννης Δραγασάκης
Κώστας Αγοραστός
Ευστράτιος Ζαφείρης
Εθνικό Κέντρο Δημόσιας
Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης
Πειραιώς 211, Ταύρος

Απλοποιώντας το επιχειρηματικό περιβάλλον



Διημερίδα Ενημέρωσης για το νέο αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων

Για περισσότερες πληροφορίες

<https://simplybusinessgr.wixsite.com/conference>



ΕΝ.Π.Ε.
ΕΝΩΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ
ΕΛΛΑΔΑΣ



Εικόνα 17: Η αφίσα του συνεδρίου

Πρόγραμμα Συνεδρίου



Συνέδριο Simply Business
18-19 Οκτωβρίου 2018
ΕΚΔΔΑ



1η ΗΜΕΡΑ

09:00 - 09:45 ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΚΑΦΕΣ

09:45 - 10:00 ΕΝΑΡΞΗ ΗΜΕΡΙΔΑΣ – ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Γιάννης Δραγασάκης, Αντιπρόεδρος της Κυβέρνησης και
Υπουργός Οικονομίας και Ανάπτυξης

10:00 – 11:00 ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΙ – ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ

Ηλίας Ξανθάκος Γενικός Γραμματέας Υπουργείου Οικονομίας και
Ανάπτυξης

Ευστράτιος Ζαφείρης, Γενικός Γραμματέας Βιομηχανίας
Κώστας Αγοραστός Πρόεδρος της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας
και Περιφερειάρχης Θεσσαλίας
Θεόδωρος Μητράκος Υποδιοικητής της Τράπεζας της Ελλάδος

ΟΜΙΛΙΕΣ

11:00 - 12:00

Νικόλαος Παππάς, Γενικός Διευθυντής Γενικής Γραμματείας
Βιομηχανίας, Παρουσίαση του προγενέστερου θεσμικού
πλαισίου

12:00 - 12:30 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ ΚΑΦΕ

12:30 - 14:00

Παρουσίαση του νέου νομοθετικού πλαισίου

Ειρήνη Πιτταρά, Προϊστάμενη Διεύθυνσης Αδειοδότησης
Επιχειρήσεων & Επιχειρηματικών Πάρκων, Γενική Γραμματεία
Βιομηχανίας,

Διονύσης Τσαγκρής, Προϊστάμενος Διεύθυνσης Συντονισμού &
Παρακολούθησης του Κανονιστικού Πλαισίου για το
Επιχειρηματικό Περιβάλλον, Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας

14:00 - 14:30 ΓΕΥΜΑ ΜΠΟΥΦΕ

14:30 - 16:00

Μαριάννα Ασημομήτη, Προϊσταμένη Τμήματος Υποστήριξης
Λειτουργίας Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος
Άσκησης Δραστηριοτήτων & Ελέγχων, Γενική Γραμματεία
Βιομηχανίας

Γεράσιμος Γεωργόπουλος, Προϊστάμενος Τμήματος Εταιρικού
Δικαίου & ΓΕΜΗ, Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας
Καταναλωτή

16:00 - 17:00

Ελένη Φώτη, Υπεύθυνη Προγράμματος Κοινωνία της
Πληροφορίας Α.Ε.

2η ΗΜΕΡΑ

ΟΜΙΛΙΕΣ

09:30 - 11:30

Πρακτική Παρουσίαση των βασικών αλλαγών αδειοδότησης

Μαρία Παπαδοπούλου, Διεύθυνση Αδειοδότησης
Επιχειρήσεων & Επιχειρηματικών Πάρκων, Γενική
Γραμματεία Βιομηχανίας,

Βαγγέλης Οικονόμου, Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Συντονισμού & Παρακολούθησης του
Κανονιστικού Πλαισίου για το Επιχειρηματικό
Περιβάλλον, Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας

11:30 - 12:30 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ-ΚΑΦΕΣ

12:30 - 14:30

Παρουσίαση Ευρωπαϊκών Πρακτικών

Ελένη Αργυρίου, Διευθύντρια Διεθνών Εμπορικών
Σχέσεων, Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο
Αθηνών

Άγγελος Διονυσίου, Επιστημονικός Συνεργάτης,
Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Αθηνών

14:30 - 16:00 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ-ΓΕΥΜΑ

16:00 - 16:30

Επιχειρηματικό Περιβάλλον και Αδειοδότηση Επιχειρήσεων

Florentin Blanc, Ανώτερος Εμπειρογνώμονας
Παγκόσμιας Τράπεζας

Workshops

16:30-18:00

Ερωτήσεις-Συζήτηση

18:15-19:00

Συμπεράσματα-Κλείσιμο Εργασιών

19:00-20:00



Εικόνα 18: Το πρόγραμμα του συνεδρίου με QR code



Simply Business

[Αρχική Σελίδα](#)

[Το Πρόγραμμα](#)

[18-19 Οκτωβρίου](#)

[Σχετικά](#)

[Ποιοι είμαστε](#)

[Newsletter](#)

Simply Business

Oct 18, 9:00 AM – Oct 19, 8:00 PM

Εθνικό Κέντρο Δημόσιας
Διοίκησης και Αυτ

[Register Now](#)

18 & 19/10

Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης
Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας
Ένωση Περιφερειών Ελλάδας
Ινστιτούτο Επιμόρφωσης

Απλοποιώντας το
επιχειρηματικό περιβάλλον



Διημερίδα Ενημέρωσης για το νέο
αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων

Για περισσότερες πληροφορίες

<https://simplybusinessgr.wixsite.com/conference>



ΕΝ.Π.Ε.
ΕΝΔΕΧ. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ



Διαρρήτορες:
Γιάννης Δραγασάκης
Κώστας Αγοραστός
Ευστράτιος Ζαφείρης
Εθνικό Κέντρο Δημόσιας
Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης
Πειραιώς 211, Ταύρος

Εικόνα 19: Η αρχική σελίδα του site



18-19 Οκτωβρίου 2018



Το αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων μετά την εφαρμογή του νέου νομοθετικού πλαισίου

Η διημερίδα έχει ως στόχο την ενημέρωση σχετικά με την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών με βάση το νέο πλαίσιο αδειοδότησης επιχειρήσεων από την Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας

Εικόνα 20: Το site του συνεδρίου



Simply Business

[Αρχική Σελίδα](#)

[Το Πρόγραμμα](#)

[18-19 Οκτωβρίου](#)

[Σχετικά](#)

[Ποιοι είμαστε](#)

[Newsletter](#)



ανοιχτές εγγραφές έως

09/10

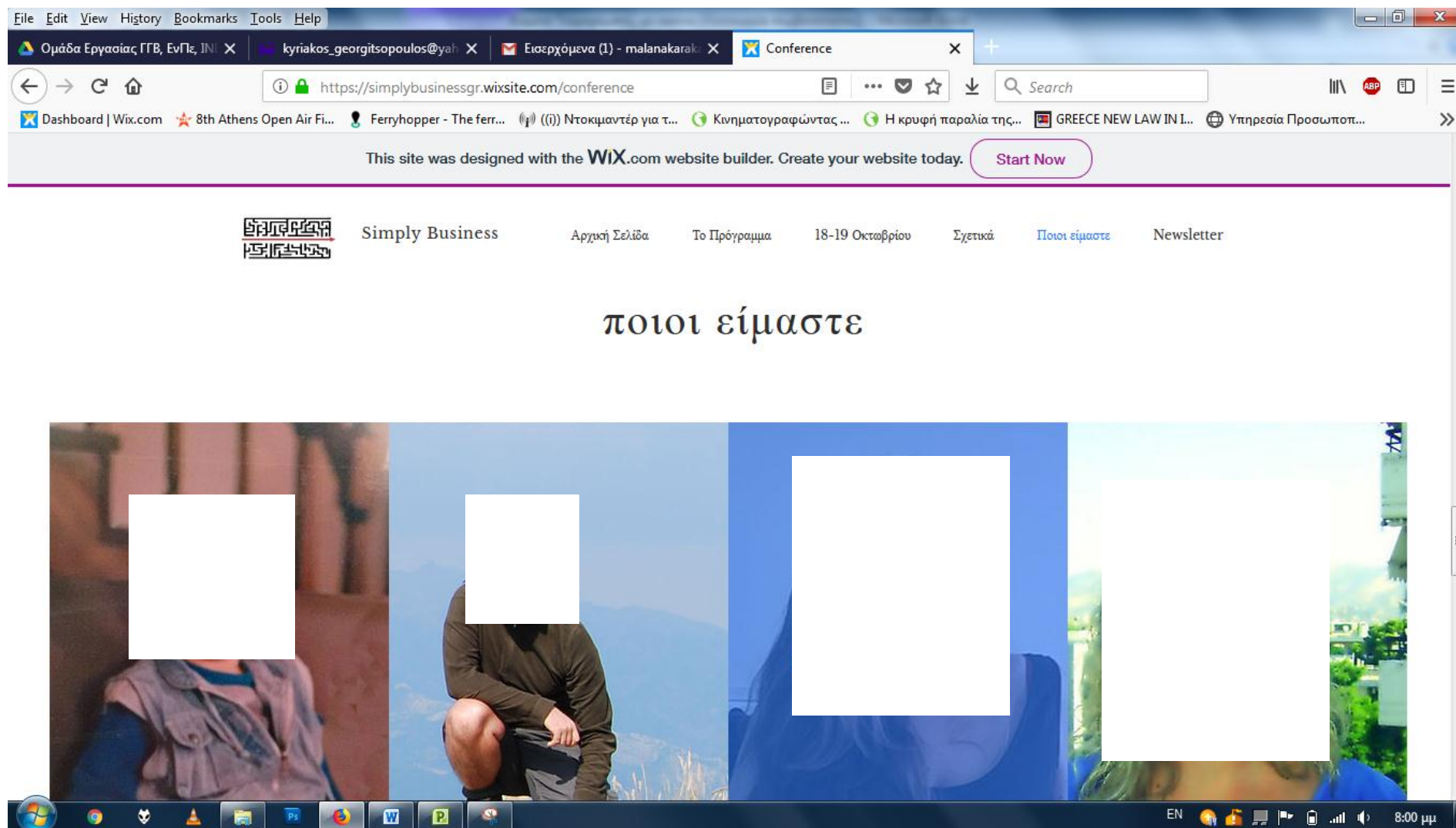
Time

24:00

[Register Now](#)



Εικόνα 21: Ανοιχτές ηλεκτρονικές εγγραφές για τους επιχειρηματίες στο site



Εικόνα 22: Η οργανωτική ομάδα του συνεδρίου στο site



Simply Business

[Αρχική Σελίδα](#)

[Το Πρόγραμμα](#)

[18-19 Οκτωβρίου](#)

[Σχετικά](#)

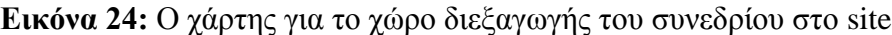
[Ποιοι είμαστε](#)

[Newsletter](#)

Οργανωτές



Εικόνα 23: Οι φορείς που συμμετέχουν στην οργάνωση του συνεδρίου στο site





Simply Business

[Αρχική Σελίδα](#)

[Το Πρόγραμμα](#)

[18-19 Οκτωβρίου](#)

[Σχετικά](#)

[Ποιοι είμαστε](#)

[Newsletter](#)

© 2018 by General Secretary for Industry.
Proudly created with Wix.com



Διεύθυνση Γραφείου Γενικού Γραμματέα Βιομηχανίας:
Πλατεία Κάνιγγος 20, 10200, Αθήνα, 2ος όροφος, Γραφείο 232
Τηλέφωνα: 210-3825790
Fax: 210-3843120
E-mail: ggb1@ggb.gr, ggb2@ggb.gr, gsecggb@ggb.gr
E-mail Γραφείου Τύπου: graftypouggb@ggb.gr

Εικόνα 25: Copyright και επικοινωνία στο site



Πρόγραμμα Συνεδρίου



1η ΗΜΕΡΑ

09:00 - 09:45 ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΚΑΦΕΣ

09:45 - 10:00 ΕΝΑΡΞΗ ΗΜΕΡΙΔΑΣ – ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Γιάννης Δραγασάκης, Αντιπρόεδρος της Κυβέρνησης και
Υπουργός Οικονομίας και Ανάπτυξης

10:00 – 11:00 ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΙ – ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ

Ηλίας Ξανθάκος Γενικός Γραμματέας Υπουργείου Οικονομίας και
Ανάπτυξης

Ευστράτιος Ζαφείρης, Γενικός Γραμματέας Βιομηχανίας
Κώστας Αγοραστός Πρόεδρος της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας
και Περιφερειάρχης Θεσσαλίας
Θεόδωρος Μητράκος Υποδιοικητής της Τράπεζας της Ελλάδος

ΟΜΙΛΙΕΣ

11:00 - 12:00

Νικόλαος Παππάς, Γενικός Διευθυντής Γενικής Γραμματείας
Βιομηχανίας, Παρουσίαση του προγενέστερου θεσμικού
πλαίσιου

12:00 - 12:30 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ ΚΑΦΕ

12:30 - 14:00

Παρουσίαση του νέου νομοθετικού πλαισίου
Ειρήνη Πιτταρά, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Αδειοδότησης
Επιχειρήσεων & Επιχειρηματικών Πάρκων, Γενική Γραμματεία
Βιομηχανίας,

Συνέδριο Simply Business

18-19 Οκτωβρίου 2018

ΕΚΔΔΑ



2η ΗΜΕΡΑ

ΟΜΙΛΙΕΣ

09:30 - 11:30

Πρακτική Παρουσίαση των βασικών αλλαγών αδειοδότησης

Μαρία Παπαδοπούλου, Διεύθυνση Αδειοδότησης
Επιχειρήσεων & Επιχειρηματικών Πάρκων, Γενική
Γραμματεία Βιομηχανίας,

Βαγγέλης Οικονόμου, Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Συντονισμού & Παρακολούθησης του
Κανονιστικού Πλαισίου για το Επιχειρηματικό
Περιβάλλον, Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας

11:30 - 12:30 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ-ΚΑΦΕΣ

12:30 - 14:30

Παρουσίαση Ευρωπαϊκών Πρακτικών
Ελένη Αργυρίου, Διευθύντρια Διεθνών Εμπορικών
Σχέσεων, Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο
Αθηνών

PDF



Εικόνα 26: Το πρόγραμμα του συνεδρίου στο site

Facebook event page for "Συνέδριο Simply Business".

Event Title: Συνέδριο Simply Business

Organizer: Δημόσια · Διοργανωτές: Αύρα Θεοδωροπούλου

Date: 18 Οκτωβρίου – 19 Οκτωβρίου

Time: 18 Οκτ στις 9 π.μ. μέχρι 19 Οκτ στις 8 μ.μ.

Location: Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης

Event Type: Δημερίδα Ενημέρωσης για το νέο αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων

Event Description: Δημερίδα Ενημέρωσης για το νέο αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων

Event Image: A graphic with the text "ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ" and "ΔΗΜΕΡΙΔΑ" in a stylized font, with a red arrow pointing right.

Event Details:

- 18 Οκτωβρίου – 19 Οκτωβρίου
- 18 Οκτ στις 9 π.μ. μέχρι 19 Οκτ στις 8 μ.μ.
- Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης

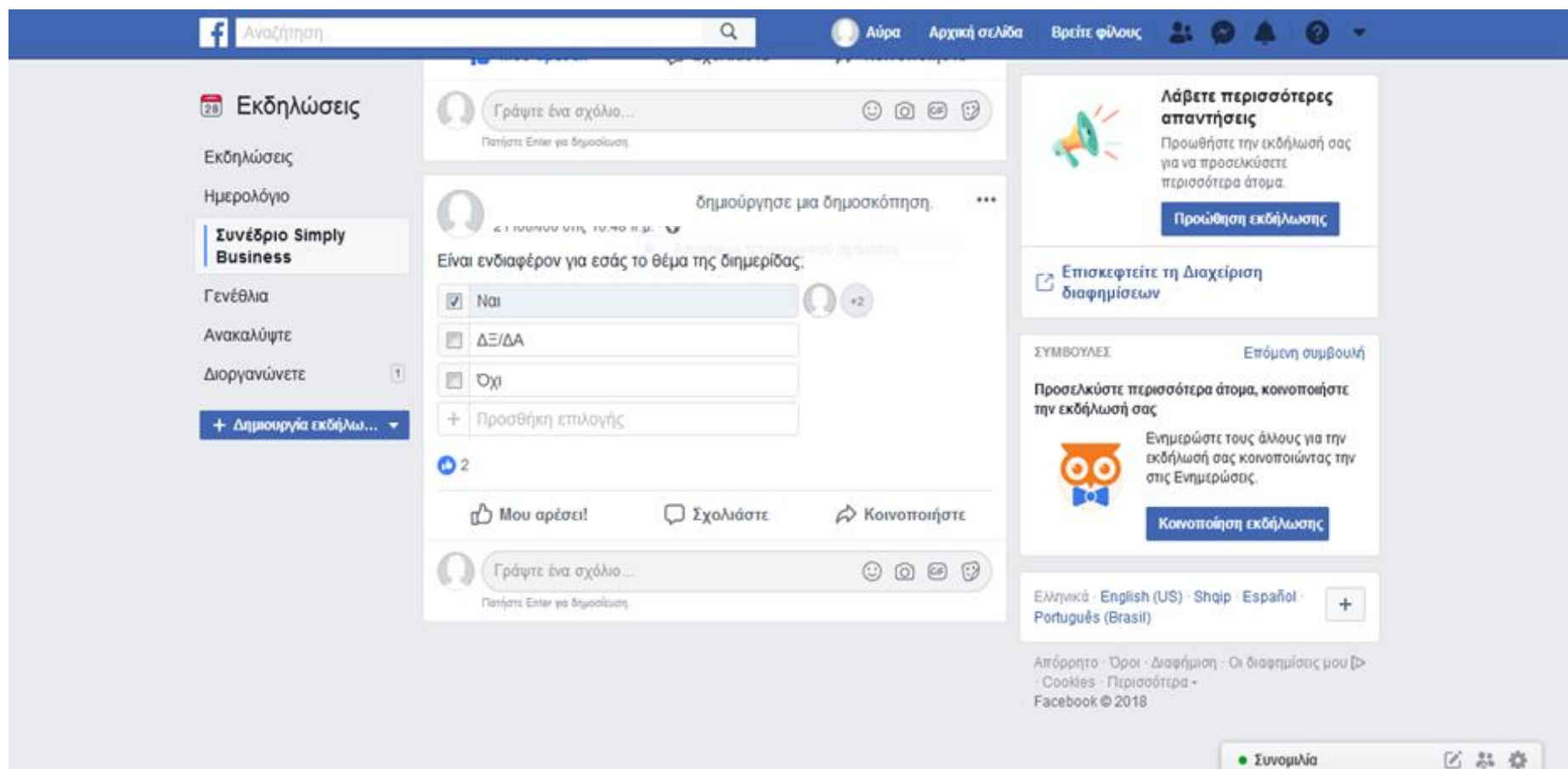
Event Actions:

- Κοινοποίηση
- Επισκεφτείτε τη Διαχείριση διαφημίσεων
- Ενημερώστε τους άλλους για την εκδήλωσή σας κοινοποιώντας την στις Ενημερώσεις
- Κοινοποίηση εκδήλωσης

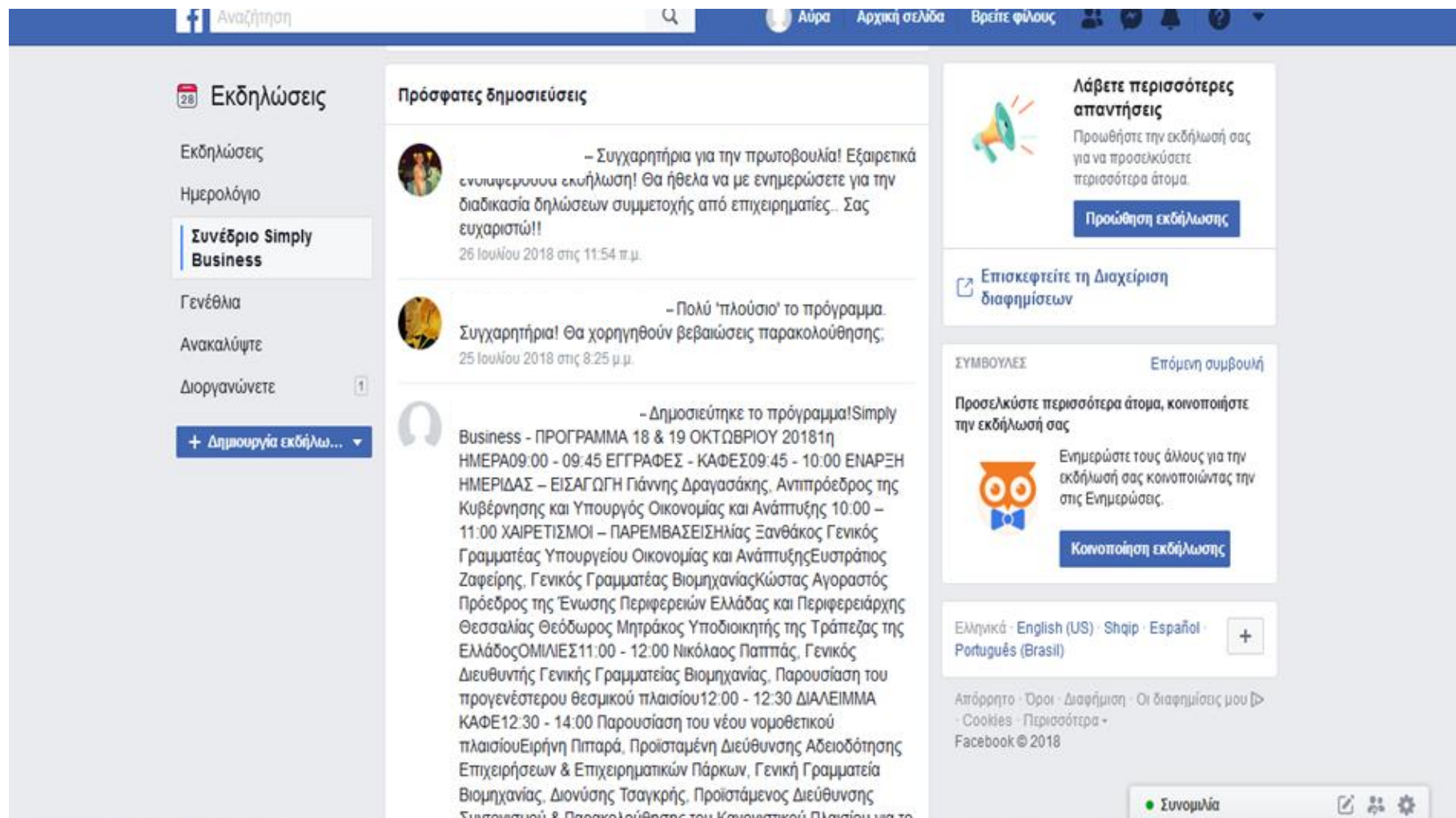
Event Languages: Ελληνικά · English (US) · Shqip · Español · Português (Brasil)

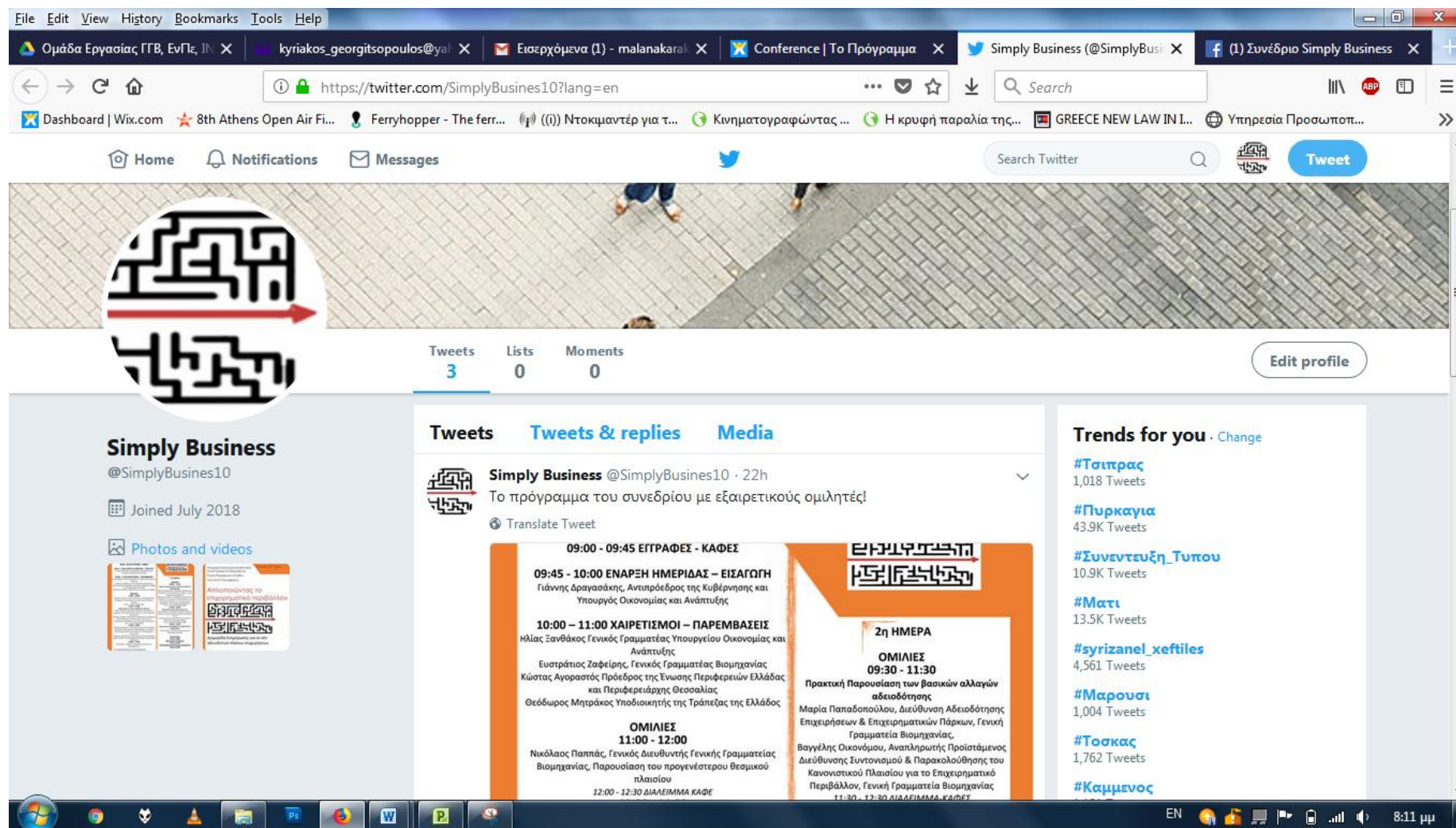
Event Footer: Απώρητο · Όροι · Διαφήμιση · Οι διαφημίσεις μου · Cookies · Περισσότερα · Facebook © 2018

Εικόνα 27: Το facebook event του συνεδρίου



Εικόνα 28: Η δημοσκόπηση στο facebook





Εικόνα 30: Το tweeter του συνεδρίου

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

Δευτέρα, 30 Ιουλίου 2018

ΔΕΛΤΙΟ ΤΥΠΟΥ

«Το αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων μετά την εφαρμογή του νέου νομοθετικού πλαισίου των Ν. 4442/2016 και Ν. 4512/2018»

Διημερίδα ενημέρωσης με τίτλο: «Το αδειοδοτικό πλαίσιο επιχειρήσεων μετά την εφαρμογή του νέου νομοθετικού πλαισίου των Ν. 4442/2016 και Ν. 4512/2018», συνδιοργανώνει η Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με την Ένωση Περιφερειών Ελλάδας, καθώς και με την συνεργασία του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης. Η διημερίδα θα λάβει χώρα στις 18 και 19 Οκτωβρίου 2018 στις εγκαταστάσεις του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Πειραιώς 211, Ταύρος).

Η διημερίδα έχει ως στόχο την ενημέρωση σχετικά με την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών με βάση το νέο πλαίσιο αδειοδότησης επιχειρήσεων από την Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας. Μέσω της νέας διαδικασίας που εισήχθη με τους Ν. 4442/2016 και Ν. 4512/2018, μειώνονται οι προϋποθέσεις, απλοποιείται η διαδικασία, εισάγονται νέα μεταρρυθμιστικά εργαλεία, δημιουργείται ένα καινούριο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα, ενώ εγκαθιδρύεται ένα σταθερό και σαφές περιβάλλον για τις επιχειρήσεις.

Η διημερίδα απευθύνεται πρωτίστως σε υπαλλήλους των καθ' ύλην αρμόδιων τμημάτων των Περιφερειών της χώρας, οι οποίοι και θα κληθούν να εφαρμόσουν άμεσα την νέα διαδικασία, καθώς και σε εκπροσώπους του επιχειρηματικού κόσμου με σκοπό την εξοικείωσή τους με αυτή.

Χαιρετισμό θα απευθύνουν κατά την έναρξη των εργασιών της διημερίδας, ο Αντιπρόεδρος της Κυβέρνησης και Υπουργός Οικονομίας και Ανάπτυξης Γιάννης Δραγασάκης, ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Ηλίας Ξανθάκος, ο Γενικός Γραμματέας Βιομηχανίας Ευστράτιος Ζαφείρης, ο Πρόεδρος της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας και Περιφερειάρχης Θεσσαλίας Κώστας Αγοραστός και ο Υποδιοικητής της Τράπεζας της Ελλάδος Θεόδωρος Μητράκος.

Ως ομιλητές της διημερίδας επιλέχθηκαν υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, σε επίπεδο Γενικής Διεύθυνσης, εξοικειωμένοι με το νέο σύστημα αδειοδότησης, καθώς και με το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΔΕ, αλλά και εκπρόσωποι της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε., η οποία ανέλαβε την υλοποίηση του έργου. Τέλος, θα υπάρξει παρέμβαση από τον εκπρόσωπο της Παγκόσμιας Τράπεζας, Florentin Blanc.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εκδήλωση επισκεφθείτε την ιστοσελίδα:

<https://simplybusinessgr.wixsite.com/conference>

Από το Γραφείο Τύπου

← → ↻ Ασφαλές | <https://sites.google.com/site/simplybuisnessgr/>

simplybuisness

Αρχική σελίδα

- [Η διημερίδα](#)
- [Η ομάδα](#)
- [Αρχεία](#)
- [Σημαντικές ημερομηνίες](#)
- [Sitemap](#)

My recent activity

- Αρχική σελίδα
edited by Vasilis Angelakopoulos
- Σημαντικές ημερομηνίες
edited by Vasilis Angelakopoulos
- Time Tracker**
item deleted by Vasilis Angelakopoulos
removed by Vasilis Angelakopoulos
- Αρχική σελίδα
edited by Vasilis Angelakopoulos
- Σημαντικές ημερομηνίες
edited by Vasilis Angelakopoulos

Αρχική σελίδα

Συνεργατικά Εργαλεία ΤΠΕ

Today July 2018 Print Week

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
Jul 1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	Aug 1	2	3	4
10am 1						

Events shown in time zone: Eastern European Time - Athens

Recent Site Activity | Report Abuse | Print Page | Remove Access | Powered By **Google Sites**

Εικόνα 31: Αρχική σελίδα Wiki

←

→

C

Ασφαλές

https://sites.google.com/site/simplybusinessgr/project-definition

simplybuisness

Search this site

Αρχική σελίδα

Η διημερίδα

Η ομάδα

Αρχεία

Σημαντικές ημερομηνίες

Sitemap

My recent activity

Αρχική σελίδα

edited by Vasilis Angelakopoulos

Σημαντικές ημερομηνίες

edited by Vasilis Angelakopoulos

Time Tracker

item deleted by Vasilis

Angelakopoulos

removed by Vasilis Angelakopoulos

Αρχική σελίδα

edited by Vasilis Angelakopoulos

Σημαντικές ημερομηνίες

edited by Vasilis Angelakopoulos

Η διημερίδα

Εισαγωγή

Στο πλαίσιο της παρούσας εργασίας επελέγη ως δράση η διοργάνωση μίας διημερίδας, με σκοπό την ενημέρωση, από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, για την αλυσύστευση της αδειοδότησης οικονομικών δραστηριοτήτων, καθώς, διαχρονικά στη χώρα μας, ζητούμενο είναι η προσέλκυση και ανάπτυξη νέων επενδύσεων. Οι τελευταίες πρωτίστως θα δημιουργήσουν καινούριες θέσεις εργασίας και δευτερευόντως θα συμβάλλουν σταδιακά στην εξομάλυνση μίας σειράς προβλημάτων, τα οποία ταλανίζουν την ελληνική οικονομία, κυρίως, δημοσιονομικής και κοινωνικοασφαλιστικής φύσης.

Το προϊσχόν νομικό καθεστώς της αδειοδοτικής διαδικασίας, χαρακτηρίζεται από: α) γραφειοκρατία, λόγω της εκ των προτέρων αδειοδότησης

β) επιβαρυνμένες και επαναλαμβανόμενες αδειοδοτικές διαδικασίες

Οργάνωση, Συντονισμός και Χρονοπρογραμματισμός ομάδας

Ως προς το πλαίσιο υλοποίησης της δράσης, προσδιορίστηκε η έναρξη των προπαρασκευαστικών ενεργειών κατά τη διάρκεια του τρέχοντος Ιουλίου, με στόχο την πραγματοποίηση της διημερίδας, στις 18 και 19 Οκτωβρίου του 2018 και από τις 09:00 π.μ. έως 20:00 μ.μ.

Η ομάδα αποτελείται από:

α) δύο υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας

β) έναν εκπρόσωπο της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας

γ) έναν υπάλληλο του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Υλοποίηση Δράσης - Συντονισμός συμμετεχόντων

Όπως αναφέρθηκε ανωτέρω η δράση θα λάβει χώρα στις 18 και 19 Οκτωβρίου 2018, από τις 09:00 π.μ. έως τις 20:00 μ.μ., στην Αθήνα και στις αίθουσες εκδηλώσεων του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Οι ομιλητές ενημερώθηκαν, κυρίως μέσω e-mail και δευτερευόντως διά τηλεφωνικής επικοινωνίας. Οι επαφές πραγματοποιήθηκαν από στελέχη της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας και στη συνέχεια σε συνεννόηση μεταξύ τους επιλέχθηκε και το πλαίσιο των ομιλιών της εκδήλωσης.

Οι υπάλληλοι των Περιφερειών ενημερώθηκαν από τους Προϊσταμένους τους, μετά από επικοινωνία των τελευταίων με στελέχη της Ένωσης Περιφερειών και του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης. Για τις δηλώσεις συμμετοχής χρησιμοποιήθηκε πλατφόρμα, η οποία καλύπτει αντίστοιχες δράσεις και συνέδρια, τα οποία διοργανώνονται, από στενό και ευρύτερο δημόσιο τομέα.

Οι συμμετέχοντες επιχειρηματίες ενημερώθηκαν, μέσω των εμπορικών επιμελητηρίων και των συνδέσμων επιχειρηματιών. Ειδικότερα, οι ιδιώτες μπορούν να δηλώσουν συμμετοχή, μέσω του website και της ειδικής εφαρμογής, η οποία δημιουργήθηκε.

Εικόνα 32: Πληροφορίες για τη διημερίδα στο Wiki

[50]

← → ↻ Ασφαλές | <https://sites.google.com/site/simplybusinessgr/file-cabinet>

simplybusiness

[Αρχική σελίδα](#)
[Η διημερίδα](#)
[Η ομάδα](#)
Αρχεία
[Σημαντικές ημερομηνίες](#)
[Sitemap](#)

My recent activity
[Αρχική σελίδα](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos
[Σημαντικές ημερομηνίες](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos
[Time Tracker](#)
 item deleted by Vasilis Angelakopoulos
 removed by Vasilis Angelakopoulos
[Αρχική σελίδα](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos
[Σημαντικές ημερομηνίες](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos

Αρχεία

<input type="checkbox"/>	program_simply_busines s.pdf View		40 minutes ago	Vasilis Angelakopoulos
<input type="checkbox"/>	ProjectDefinition.pdf View Download	A copy of the formal definitions for this project.	121k v. 1 51 minutes ago	Vasilis Angelakopoulos
<input type="checkbox"/>	ScopeofWork.pdf View Download	The formal scope of this project.	121k v. 1 51 minutes ago	Vasilis Angelakopoulos
<input type="checkbox"/>	ΔΕΛΤΙΟ ΤΥΠΟΥ View		40 minutes ago	Vasilis Angelakopoulos

Comments

Vasilis Angelakopoulos

[Recent Site Activity](#) |
 [Report Abuse](#) |
 [Print Page](#) |
 [Remove Access](#) |
 Powered By [Google Sites](#)

Εικόνα 33: Τα αρχεία για το συνέδριο στο Wiki

← → ↻ Ασφαλές | <https://sites.google.com/site/simplybuisnessgr/calendar>

simplybuisness

[Αρχική σελίδα](#)
[Η διημερίδα](#)
[Η ομάδα](#)
[Αρχεία](#)
Σημαντικές ημερομηνίες
[Sitemap](#)

My recent activity

[Αρχική σελίδα](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos
[Σημαντικές ημερομηνίες](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos
[Time Tracker](#)
 item deleted by Vasilis Angelakopoulos
 removed by Vasilis Angelakopoulos
[Αρχική σελίδα](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos
[Σημαντικές ημερομηνίες](#)
 edited by Vasilis Angelakopoulos

Σημαντικές ημερομηνίες

Συνεργατικά Εργαλεία ΤΠΕ

Today

July 2018

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
Jul 1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	Aug 1	2	3	4

Events shown in time zone: Eastern European Time - Athens
 Google Calendar

Recent Site Activity | Report Abuse | Print Page | Remove Access | Powered By **Google Sites**

Εικόνα 34: Το Google Calendar ως widget στο Wiki

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Ομάδα Εργασίας ΓΓΒ, ΕνΠε, ΙΝΕ

Αξιολόγηση Simply Business

https://docs.google.com/forms/d/1L_HXUMdUbyXdBaYyZ7z8n7PmfOcaPgF9

google forms

Dashboard | Wix.com 8th Athens Open Air Fi... Ferryhopper - The ferr... Ντοκιμαντέρ για τ... Κινηματογραφώντας ... Η κρυφή παραλία της... GREECE NEW LAW IN I... Υπηρεσία Προσωποπ...

Αξιολόγηση Simply Business

ΑΠΟΣΤΟΛΗ

ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ

Αξιολόγηση Συνεδρίου

Παρακαλώ αξιολογήστε την εκδήλωση.

Πώς αξιολογείτε τη διοργάνωση; *

	1	2	3	4	5	
Ανεπαρκής	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Εξαιρετική

Πως αξιολογείτε το συνέδριο με βάση τις προσδοκίες σας; *

8:15 μμ

Εικόνα 35: Η αξιολόγηση του συνεδρίου από τους ιδιώτες μέσω Google Formats

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Ομάδα Εργασίας ΓΓΒ, ΕνΠε, ΙΝ... Αξιολόγηση Simply Business - 0 X

https://docs.google.com/forms/d/1L_HXUMdUbyXdBaYyZ7z8n7PmfOcaPgF9... google forms

Dashboard | Wix.com 8th Athens Open Air Fi... Ferryhopper - The ferr... Ντοκιμαντέρ για τ... Κινηματογραφώντας ... Η κρυφή παραλία της... GREECE NEW LAW IN L... Υπηρεσία Προσωποπ...

Πώς κρίνετε τις ομιλίες και τις παρουσιάσεις; *

	1	2	3	4	5	
Ανεπαρκείς	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Εξαιρετικές

Πώς κρίνετε τα workshops; *

	1	2	3	4	5	
Ανεπαρκή	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Εξαιρετικά

Ενημερωθήκατε πλήρως για το νέο πλαίσιο; *

☐ Ναι

☐ Όχι

☐ Άλλο...

EN 8:16 μμ

Εικόνα 36: Το ερωτηματολόγιο για την αξιολόγηση μέσω Google Forms (1)

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Ομάδα Εργασίας ΓΓΒ, ΕνΠε, ΙΝΙ X Αξιολόγηση Simply Business - X

https://docs.google.com/forms/d/1L_HXUMdUbyXdBaYyZ7z8n7PmfOcaPgF5

google forms

Dashboard | Wix.com 8th Athens Open Air Fi... Ferryhopper - The ferr... Ντοκιμαντέρ για τ... Κινηματογραφώντας... Η κρυφή παραλία της... GREECE NEW LAW IN I... Υπηρεσία Προσωποπ...

Πώς κρίνετε το νέο πλαίσιο αδειοδότησης; *

	1	2	3	4	5	
Ανεπαρκές	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Εξαιρετικά Χρήσιμο

...

Πώς κρίνετε τη διαδικασία πρόσκλησης και εγγραφής; *

	1	2	3	4	5	
Ανεπαρκής	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Εξαιρετική

Πώς κρίνετε την πρακτική οργάνωση στο χώρο (κονκάρδες, οικοδεσπότες, πινακίδες κλπ) *

	1	2	3	4	5	
Ανεπαρκής	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Εξαιρετική

?

EN 8:16 μμ

Εικόνα 37: Το ερωτηματολόγιο για την αξιολόγηση μέσω Google Formats (2)

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Ομάδα Εργασίας ΓΓΒ, ΕνΠε, ΙΝΙ X Αξιολόγηση Simply Business - X

https://docs.google.com/forms/d/1L_HXUMdUbyXdBaYyZ7z8n7PmfOcaPgF9/ google forms

Dashboard | Wix.com 8th Athens Open Air Fi... Ferryhopper - The ferr... Ντοκιμαντέρ για τ... Κινηματογραφώντας ... Η κρυφή παραλία της... GREECE NEW LAW IN I... Υπηρεσία Προσωποπ...

Πώς αξιολογείτε τις υπηρεσίες catering; *

	1	2	3	4	5	
Κάκιστης ποιότητας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Άριστης ποιότητας

Πώς αξιολογείτε τον τεχνικό εξοπλισμό; *

☐ Απαρхайωμένος

☐ Σύγχρονος

☐ Άλλο...

Παρατηρήσεις - Σχόλια - Προτάσεις

Κείμενο σύντομης απάντησης

Εικόνα 38: Το ερωτηματολόγιο για την αξιολόγηση μέσω Google Formats (3)