
ΦΟΡΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΜΕ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝ. ΓΡΑΜ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΤΜ. ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ & ΒΕΛΤΙΣΤΩΝ

ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ.....	3
ΕΝΟΤΗΤΑ Β - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ.....	4
ΕΝΟΤΗΤΑ Γ - ΠΡΩΤΟΠΟΡΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ.....	11
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ - ΣΤΑΔΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ	12
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.4 ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ.....	13
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.5 ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ	14
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.6 - ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΕΦΑΡΜΟΓΗ	14
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.7 - ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΔΙΑΔΟΣΗ.....	15
ΕΝΟΤΗΤΑ Ε - ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	17
ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ	18
ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	19
ΕΝΟΤΗΤΑ Η – ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ	21

ΕΝΟΤΗΤΑ Α - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	Κείμενο - υποχρεωτικό	- govgr.coordination@mindigital.gr - info@grnet.gr	-
A.1 Δήλωση υποβολής	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Η υποβολή της καλής πρακτικής του φορέα μου γίνεται με την έγκριση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Συντονισμού της ΕΨΠ.	Η παρούσα φόρμα υποβολής πρέπει να έχει λάβει έγκριση από κάποιο ανώτερο επίπεδο της ιεραρχίας του φορέα π.χ. Γενικό Γραμματέα, Πρόεδρο Αρχής, Γενικό Δ/ντη κλπ
A.2 Αποδοχή όρων χρήσης και πολιτική ασφαλείας απορρήτου του https://innovation.gov.gr/terms-securitypolicy/	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Συμφωνώ με τους όρους χρήσης και την πολιτική ασφαλείας απορρήτου	-
A.3 Τίτλος φορέα	Κείμενο - υποχρεωτικό	Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων	-
A.4 Υπεύθυνος καινοτομίας – Ιδιότητα	Κείμενο - υποχρεωτικό	Ομάδα Υλοποίησης με συντονιστή τον κ. Τ. Αγγελόπουλο (ΕΔΥΤΕ) και 21 μέλη, μεταξύ των οποίων οι κ.κ. Αθ. Ράπτης (ΥΨΗΔ), Τ. Ράπτης (ΥΨΗΔ), Μ. Φασσέα (ΕΔΥΤΕ) κ.ά.	-
A.5 Τηλέφωνο επικοινωνίας	Αριθμός - υποχρεωτικό	2109098773	-
A.6 Περιφέρεια στην οποία είναι η έδρα του φορέα	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Ανατολική Μακεδονία & Θράκη ☒ Αττική ☐ Βόρειο Αιγαίο ☐ Δυτική Ελλάδα ☐ Δυτική Μακεδονία ☐ Ήπειρος ☐ Θεσσαλία ☐ Ιόνιοι Νήσοι ☐ Κεντρική Μακεδονία ☐ Κρήτη ☐ Νότιο Αιγαίο	-

		☐ Πελοπόννησος ☐ Στερεά Ελλάδα	
A.7 Λογαριασμοί κοινωνικών δικτύων του φορέα, εάν υπάρχουν, σε Facebook & Twitter για χρήση (tag) σε αναρτήσεις σχετικές με την καινοτομία.	Προαιρετικό	Facebook / Twitter: - Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης @MinDigitalGr - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων @MinEduGR - ΕΔΥΤΕ – Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας – GRNET @grnet.gr	-

ΕΝΟΤΗΤΑ Β - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
B.1 Τίτλος Καινοτομίας έως 10 λέξεις (ο τίτλος εκφράζει την καινοτομία και χρησιμοποιείται στην ανάρτηση στο Παρατηρητήριο Καινοτομίας).	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Ψηφιακή αναγγελία διορισμού, τοποθέτησης και ανάληψης υπηρεσίας αναπληρωτών εκπαιδευτικών Β΄βάθμιας.	-
B.2 Περιγραφή βασικών στοιχείων της καινοτομίας αποτυπώνοντας όλα όσα θα ήθελε να μάθει ο αναγνώστης για το περιεχόμενο, το πρόβλημα που επιλύει, κύριο αποτέλεσμα και τι έχει αλλάξει με την εφαρμογή της.	Εκτενές κείμενο - υποχρεωτικό	- Πρόκειται για μια ηλεκτρονική υπηρεσία επιπέδου 4 πάνω στο GOV.GR. Δηλ. προσφέρεται στους χρήστες ολοκληρωμένος και πλήρως ηλεκτρονικός χειρισμός της υπηρεσίας, περιλαμβανομένων σύνθετων εργασιών χωρίς να απαιτείται από το χρήστη καμία επιπλέον εργασία για την ολοκλήρωση της εξυπηρέτησής του. (βλ. και Εθνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης e-gif.gov.gr). Μέχρι τώρα ο διορισμός, η τοποθέτηση και η ανάληψη υπηρεσίας γινόταν με αδόμητο – αναλογικό τρόπο (χαρτί, email κλπ) με κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης να υλοποιεί τις διαδικασίες με τον δικό της τρόπο. Τώρα όλες αυτές οι ενέργειες γίνονται ψηφιακά, με όμοιο τρόπο για όλη τη χώρα. Ορόσημα του έργου αποτελούν: - Η αλγοριθμική τοποθέτηση στις σχολικές μονάδες που για πρώτη φορά θα ολοκληρωθεί μέσα από	Η περιγραφή πρέπει να περιλαμβάνει βασικά στοιχεία της καινοτομίας που θα κάνουν τον αναγνώστη να κατανοήσει την καινοτομία όπως: - Τι είναι η καινοτομία π.χ. ηλεκτρονικό σύστημα, application, δίκτυο εθελοντών κτλ και το πρόβλημα που επιλύει - Ποια μονάδα σχεδίασε την καινοτομία π.χ. μια ομάδα καινοτομίας, το τμήμα πληροφορικής, η υπηρεσία πολεοδομίας κτλ - Τι διαδικασίες ή υπηρεσίες παρέχει η καινοτομία - Ποιους χρήστες αφορά - Το στάδιο στο οποίο βρίσκεται π.χ. σχεδιασμός, πιλοτική εφαρμογή, πλήρη εφαρμογή - Ποιο το βασικότερο αποτέλεσμα που έχει παράγει μέχρι σήμερα

		ένα ενιαίο σύστημα • Η ψηφιακή ανάληψη υπηρεσίας • Η σύναψη ψηφιακής σύμβασης από την εφαρμογή «Αναπληρωτές» της ενιαίας ψηφιακής πύλης του ελληνικού κράτους gov.gr • Η αυτοματοποιημένη ενημέρωση των συστημάτων «Διαύγεια» και «Εργάνη» Αναλυτικά: Αναγγελία διορισμού: Πριν: κάθε αναπληρωτής έπρεπε να ψάχνει στην ιστοσελίδα του ΥΠΑΙΘ ή σε ιδιωτικές ιστοσελίδες εκπαιδευτικού περιεχομένου για να ενημερωθεί αν προσλαμβάνεται. Τώρα: Λαμβάνει προσωπικό SMS από την Ελληνική Κυβέρνηση για τον διορισμό του. Δήλωση Προτίμησης σχολικής μονάδας: Πριν: αναζήτηση κενών σχολικών μονάδων στις ιστοσελίδες των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, συμπλήρωση αίτησης και αποστολή. Κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης το αντιμετώπιζε με δικό της τρόπο. Τώρα: Σύνδεση σε ενιαία πλατφόρμα που εμφανίζει στον ενδιαφερόμενο μόνον τα κενά που τον αφορούν για τα οποία κάνει άμεση δήλωση-αίτηση προτίμησης σχολικών μονάδων.	←→🔄 https://anaplirotes.gov.gr govgr ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Σύναψη Ψηφιακής Σύμβασης Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Χρησιμοποιήστε την υπηρεσία προκειμένου να: • Αποδεχτείτε ψηφιακά τη σύμβασή σας • Καταχωρήσετε στοιχεία που χρειάζονται για την ενημέρωση Διαύγειας και Εργάνης • Αποθηκεύσετε τοπικά τη σύμβασή σας Ξεκινήστε εδώ Πριν ξεκινήσετε • Να έχετε αναλάβει υπηρεσία στο σχολείο σας έχοντας ενημερώσει (σε συνεννόηση με το Δ/ντή σας) το Πληροφοριακό Σύστημα Myschool
--	--	--	--

Αποτέλεσμα τοποθέτησης:

Πριν: χειροκίνητη εκτέλεση αλγορίθμου τοποθέτησης

Τώρα: Ψηφιακή εκτέλεση αλγορίθμου τοποθέτησης ενιαία για όλη τη χώρα.

Ενημέρωση τοποθέτησης:

Πριν: αναζήτηση αποτελεσμάτων στις ιστοσελίδες των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης

Τώρα: Λαμβάνει προσωπικό SMS από την Ελληνική Κυβέρνηση για την τοποθέτηση σε σχολική μονάδα.

Να σημειώσουμε ότι όλες οι ανωτέρω ενέργειες γίνονται από τους αναπληρωτές **χωρίς να μετακινηθούν σε δημόσια υπηρεσία (από τον Η/Υ ή το κινητό τους)**

Ψηφιακή ανάληψη υπηρεσίας:

Πριν: όλες οι ενέργειες, όπως σύμβαση εργασίας, αναγγελία πρόσληψης στην «Εργάνη» και δημοσίευση στη «Διαύγεια» γίνονταν χωριστά για έναν – έναν αναπληρωτή.

Τώρα: σύμβαση εργασίας, αναγγελία πρόσληψης στην «Εργάνη» και δημοσίευση στη «Διαύγεια» γίνονται μαζικά – αυτοματοποιημένα.

- Σχεδιασμός από ΕΔΥΤΕ (Διεύθυνση ψηφιακής διακυβέρνησης)

Για πρώτη φορά ψηφιακά, περισσότεροι από **22.000** αναπληρωτές εκπαιδευτικοί:

- υπέβαλαν τις αιτήσεις τους
- επέλεξαν σχολείο προτίμησης
- τοποθετήθηκαν στις θέσεις τους
- ενημερώθηκαν με SMS
- συνάπτουν ψηφιακές συμβάσεις μέσω του **anaplirotes.gov.gr**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

		• Υλοποίηση από ΕΔΥΤΕ & ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ με χρήση ανοιχτού λογισμικού • Χρήστες : Αναπληρωτές Καθηγητές • Διαδικασία: ○ Δυνατότητα επιλογής επιθυμητού τύπου εργασίας ○ Αλγόριθμός διαφανούς τρόπου αξιολόγησης και επιλογής ○ Ενημέρωση ηλεκτρονικά και με SMS ○ Δυνατότητα υπογραφής της Σύμβασης με ψηφιακό τρόπο • Στάδιο : Παραγωγικό (23.000 αναπληρωτές) • Έγινε ένα πρώτο σημαντικό βήμα απλοποίησης διαδικασιών, εξοικονόμησης εργασιακού χρόνου, αποφυγή άσκοπων μετακινήσεων και ταλαιπωρίας.	
--	--	--	--

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
B.3 Επίπεδο εφαρμογής καινοτομίας	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	Σε όλο το Β' βάθμιο εκπαιδευτικό σύστημα. ☐ Εσωτερική εφαρμογή σε συγκεκριμένο τμήμα ή οργανική μονάδα του φορέα ☐ Εσωτερική εφαρμογή σε μονάδα επιπέδου Δ/νσης και άνω ☐ Εσωτερική εφαρμογή σε μια συγκεκριμένη διαδικασία του φορέα π.χ. στοχοθεσία ☐ Εσωτερική εφαρμογή σε τμήματα μιας λειτουργίας (οικονομική / διοικητική/ επιτελική..) ☐ Εξωτερική εφαρμογή σε ολόκληρη τη λειτουργία του φορέα ☒ Εξωτερική εφαρμογή για την παροχή υπηρεσίας - διαδικασίας σε χρήστες ☐ Εξωτερική εφαρμογή σε χρήστες/απόδειξη από μέτρηση ικανοποίησης χρηστών ή άλλο τεκμηριωτικό υλικό καλής εφαρμογής π.χ. βραβείο	-
B.4 Επίπεδο διακυβέρνησης με βάση την χωρική έκταση των αρμοδιοτήτων σας	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Τοπικό ☐ Περιφερειακό ☒ Εθνικό	-
B.5 Έτος σχεδιασμού καινοτομίας	Αριθμός - υποχρεωτικό	2021	-
B.6 Τομέας πολιτικής	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Δημόσια διοίκηση ☐ Δημόσια τάξη και ασφάλεια ☒ Εκπαίδευση	Η Δημόσια Διοίκηση (γενικά) συμπεριλαμβάνει: αλλαγές ή βελτιώσεις στις διαδικασίες, τη δομή, την διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, των οικονομικών και λοιπών πόρων, τα ανοικτά δεδομένα, την ανοικτή διακυβέρνηση, την παροχή υπηρεσιών και εξυπηρέτηση πολιτών, crowdsourcing, ενέργειες για την κοινωνική ευθύνη κτλ

		☐ Κοινωνική πρόνοια και προστασία ☐ Οικονομία ☐ Περιβάλλον ☐ Πολιτισμός και αθλητισμός ☐ Υγεία ☐ Άλλο	Η Δημόσια τάξη και ασφάλεια συμπεριλαμβάνουν: υπηρεσίες δικαιοσύνης, υπηρεσίες αστυνόμευσης, υπηρεσίες πυρόσβεσης, οργάνωση και λειτουργία δικαστηρίων, φυλακές, συνεργασίες σχετικές με την δημόσια τάξη και ασφάλεια, συμμετοχή πολιτών κλπ Η Οικονομία συμπεριλαμβάνει: θέματα διαφάνειας, δαπανών, παρακολούθησης της εκτέλεσης του προϋπολογισμού, πληροφόρηση πολιτών για οικονομικές αποφάσεις, χρήση εργαλείων ανάλυσης κινδύνου, ανοικτής διακυβέρνησης και προσβασιμότητας σε οικονομικές συναλλαγές και προμήθειες μεταξύ δημοσίων οργανώσεων και πολιτών/επιχειρήσεων, καταπολέμησης διαφθοράς και φοροδιαφυγής, συνεργασίες, συμμετοχή πολιτών κλπ Το Περιβάλλον συμπεριλαμβάνει: ανακύκλωση και διαχείριση αποβλήτων, βιώσιμη διαχείριση πόρων π.χ. υδάτων, προστασία βιοποικιλότητας και τοπίου, οικολογική μετακίνηση, συνεργασίες σχετικές με το περιβάλλον, συμμετοχή πολιτών κλπ. Η Κοινωνική πρόνοια και προστασία συμπεριλαμβάνει: υπηρεσίες στέγασης, κοινωνικές παροχές και υπηρεσίες, υποστήριξη ένταξη ειδικών κοινωνικών ομάδων, ασθένεια και αναπηρία, γηρατειά, οικογένεια και παιδιά, αντιμετώπιση της ανεργίας, συνεργασίες σχετικές με την κοινωνική πρόνοια και προστασία, συμμετοχή πολιτών, κλπ Η Υγεία συμπεριλαμβάνει: υπηρεσίες σε εξωτερικούς ασθενείς, νοσοκομειακές υπηρεσίες, υπηρεσίες δημόσιας υγείας, συνεργασίες στην υγεία κλπ. Ο Πολιτισμός και ο Αθλητισμός συμπεριλαμβάνουν: ποιότητα ζωής, υπηρεσίες αναψυχής και αθλητισμού, υπηρεσίες πολιτισμού, συνεργασίες σχετικές με τον πολιτισμό και τον αθλητισμό κλπ Η Εκπαίδευση συμπεριλαμβάνει: υπηρεσίες εκπαίδευσης στις διάφορες βαθμίδες, πρωτοβουλίες εξωσχολικής υποστήριξης, hub πληροφορικής ανάπτυξη δεξιοτήτων, επαγγελματικός προσανατολισμός, επιμόρφωση, συνεργασίες σχετικές με την εκπαίδευση κλπ
--	--	--	--

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
B.7 Τύπος καινοτομίας (έως 3 επιλογές)	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Σχεδιασμός και παροχή υπηρεσιών ☐ Σχεδιασμός και ανασχεδιασμός διαδικασιών ☐ Οργανωτική καινοτομία ☒ Διαχείριση Δεδομένων και λήψη αποφάσεων ☒ Διαχείριση ανθρώπινων πόρων ☐ Διαχείριση υποδομών και χρηματοοικονομικών πόρων ☐ Συμμετοχή πολιτών, επικοινωνία και συμπεριφορά ☐ Κοινωνική καινοτομία	Σχεδιασμός και παροχή υπηρεσιών Δράσεις καινοτομίας που αφορούν τον σχεδιασμό νέας ή την βελτίωση υπάρχουσας παρεχόμενης υπηρεσίας, αυξάνοντας τον αριθμό των ωφελομένων, βελτιώνοντας τον χρόνο εξυπηρέτησης , προστατεύοντας την ασφάλεια των δεδομένων ή της υγείας κτλ.
			Σχεδιασμός και ανασχεδιασμός διαδικασιών Η θεμελιώδης αναθεώρηση και μετασχηματισμός των λειτουργιών και διαδικασιών της δημόσιας οργάνωσης προκειμένου να επιτευχθούν θεαματικές βελτιώσεις (αποτελέσματα) σε κρίσιμες λειτουργίες της δημόσιας οργάνωσης σε τομείς όπως π.χ. η διαχείριση των οικονομικών, η εξοικονόμηση χρόνου στην εσωτερική συνεργασία, η βελτίωση της πρόσβασης σε πληροφορίες κτλ.
			Οργανωτική καινοτομία Η καινοτομία δημιουργεί νέες ή βελτιώνει υπάρχουσες οργανωτικές μονάδες με σκοπό την βελτίωση του συστήματος διοίκησης στοχεύοντας στην ευελιξία της οργάνωσης, την αντίσταση στις αλλαγές του εξωτερικού περιβάλλοντος, την ενίσχυση της ικανότητας καινοτομίας και γενικότερα την βελτίωση της επίδοσης.
			Διαχείριση Δεδομένων και λήψη αποφάσεων Η συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων με την χρήση εργαλείων και μεθοδολογιών με σκοπό την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων για τη διαμόρφωση πολιτικής, την υποστήριξη του στρατηγικού σχεδιασμού ή τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και αποτελεσμάτων.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
			Διαχείριση ανθρωπίνων πόρων Εφαρμογή μεθόδων και εργαλείων που βελτιώνουν την διαχείριση του προσωπικού στα στάδια της προσέλκυσης νέων στελεχών, στελέχωσης των θέσεων εργασίας, ανάθεσης καθηκόντων, εκπαίδευσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης, ενδυνάμωσης, ή προωθούν νέα εργαλεία εργασίας.
			Διαχείριση υποδομών και χρηματοοικονομικών πόρων Δράσεις καινοτομίας που βελτιώνουν την διαχείριση των χρηματοοικονομικών πόρων (διαφάνεια και ανοικτά δεδομένα, χρήση εργαλείων και συστημάτων οικονομικής διαχείρισης, ανάλυση κινδύνου κλπ) και την χρήση των υποδομών μειώνοντας το κόστος και βελτιώνοντας τις συνθήκες εργασίας.
			Συμμετοχή πολιτών, επικοινωνία και συμπεριφορά Δράσεις που προωθούν τη διάδραση και επικοινωνία της δημόσιας οργάνωσης με τους πολίτες, την εφαρμογή μεθόδων προώθησης της φήμης της οργάνωσης ή των υπηρεσιών της καθώς και παρώθησης της συμπεριφοράς των πολιτών με την αξιοποίηση δεδομένων από τις συναλλαγές ή τα κοινωνικά δίκτυα.
			Κοινωνική καινοτομία Δράσεις που ενισχύουν με αποτελεσματικό τρόπο την συμβολή της δημόσιας οργάνωσης στην κοινωνία, προάγουν την κοινωνική ευθύνη, την συνεργασία με τον ιδιωτικό τομέα για κοινωνικό σκοπό και συμβάλλουν στην κοινωνική ανάπτυξη με βιώσιμο τρόπο.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Β.8 Ωφελούμενοι (πολλαπλής επιλογής)	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Γενικός Πληθυσμός (όλες οι κατηγορίες πολιτών του επιπέδου διακυβέρνησης) ☒ Δημόσιοι υπάλληλοι* * διοικητικά όργανα, διευθύνσεις Εκπαίδευσης, περιφέρειες και η Κεντρική Υπηρεσία ☐ Δημόσιες οργανώσεις ☐ Επιχειρήσεις ☒ Εκπαιδευτικά ιδρύματα / Πανεπιστήμια ☐ Ειδικές κατηγορίες: Ηλικιωμένοι ☐ Ειδικές κατηγορίες: Οικογένειες ☐ Ειδικές κατηγορίες: Εθνικές ή φυλετικές μειονότητες ☐ Ειδικές κατηγορίες: Ομάδες χαμηλού εισοδήματος ☐ Ειδικές κατηγορίες: Άτομα με αναπηρίες ☐ Ειδικές κατηγορίες: Σπουδαστές ☐ Ειδικές κατηγορίες: Άνεργοι	-

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
B.9 Αριθμός ωφελούμενων από την εφαρμογή της καινοτομίας και εκτίμηση για ωφελούμενους μελλοντικά.	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Κατά το τρέχον έτος (1 ^ο έτος εφαρμογής) οι ωφελούμενοι ανέρχονται σε $\geq 23k$ (+7k για Β' κύκλο διορισμού).	Για παράδειγμα, στο έτος εφαρμογής της καινοτομίας οι ωφελούμενοι – υπάλληλοι του φορέα - είναι 20 άτομα και από την επέκταση της καινοτομίας σε 2 ακόμη μονάδες του φορέα, οι ωφελούμενοι θα είναι 80 άτομα. Ή για παράδειγμα, στο έτος εφαρμογής της καινοτομίας οι ωφελούμενοι – άτομα με αναπηρίες – είναι 50 ενώ από το επόμενο έτος που η εφαρμογή θα είναι διαθέσιμη και σε ηλικιωμένους υπολογίζεται οι ωφελούμενοι να ανέλθουν σε 500.
B.10 Λόγοι ανάπτυξης της καινοτομίας (έως 3 επιλογές)	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Βελτίωση υπάρχουσας διαδικασίας με νέα εργαλεία (π.χ. e-government, cloud services) ☐ Έλλειψη οικονομικών και ανθρωπίνων πόρων ☐ Έλλειψη υποδομών ☐ Προσαρμογή σε νέα νομοθεσία ☐ Αναδιοργάνωση του φορέα ☐ Ανταπόκριση σε νέες ανάγκες των χρηστών ☒ Επίτευξη στρατηγικών και επιχειρησιακών στόχων ☒ Ανάπτυξη νέων διαδικασιών ή υπηρεσιών ως ανταπόκριση και προσαρμογή στις τεχνολογικές εξελίξεις ☐ Άλλο	-
B.11 Αναπτύξτε για κάθε επιλογή που κάνατε στο B10 τον/τους λόγο/ους	Σύντομο κείμενο - Υποχρεωτικό	- Βελτίωση υπάρχουσας διαδικασίας με νέα εργαλεία: Η έως τώρα αναλογική διαδικασία κατέστη ψηφιακή, με τη χρήση της υποδομής του gov.gr . Επιπλέον,	Περιγραφή και παρουσίαση της ανάγκης / προβλήματος που επιχειρεί να επιλύσει η καινοτομία με βάση τους λόγους που επιλέχθηκαν.

		εφαρμόζεται ψηφιακά αλγόριθμος για την κατανομή των αναπληρωτών σύμφωνα με τις ανάγκες και τις δηλώσεις προτίμησης. - Επίτευξη στρατηγικών και επιχειρησιακών στόχων, όπως αυτοί αποτυπώνονται στη ΒΨΜ. - Ανάπτυξη νέων διαδικασιών ή υπηρεσιών ως ανταπόκριση και προσαρμογή στις τεχνολογικές εξελίξεις, όπως το mobile government. Επιπλέον, οι προσλαμβανόμενοι έχουν τη δυνατότητα να διαβάσουν και να αποδεχτούν ψηφιακά τη σύμβασή τους και στη συνέχεια να λάβουν έγκυρο αντίγραφο αυτής, που θα φέρει την προηγμένη ηλεκτρονική σφραγίδα (advanced electronic seal) του ΥΠΑΙΘ.	
Β.12 Στόχος της καινοτομίας	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Μέσα από την απλοποίηση και ψηφιοποίηση χρονοβόρων και επαναλαμβανόμενων διαδικασιών ετών, το νέο κεντρικά σχεδιασμένο σύστημα του ΥΠΑΙΘ στοχεύει στον έγκαιρο προγραμματισμό των σχολικών μονάδων, τη μείωση διοικητικού φόρτου, την απλούστευση της διαδικασίας, την ενίσχυση της διαφάνειας, και την άμεση ενημέρωση των εκπαιδευτικών για τον βέλτιστο προγραμματισμό τους, λαμβανομένων υπόψη των προτιμήσεών τους.	Περιγράφονται οι αρχικοί στόχοι της καινοτομίας, όχι τα αποτελέσματα. Για παράδειγμα, η βελτίωση του χρόνου παροχής μια υπηρεσίας κατά 10% προκειμένου να εξυπηρετούνται γρηγορότερα οι ωφελούμενοι.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
B.13 Η καινοτομία προβλέπεται από τη στρατηγική ή Σχέδιο Δράσης του φορέα;	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Ναι (Βλ. ΒΨΜ) ☐ Όχι	-
B.14 Καταχώριση URL στο οποίο παρέχονται πληροφορίες για τη καινοτομία ή στο οποίο παρέχεται η καινοτομία. Εφόσον η καινοτομία δεν είναι προσβάσιμη σε URL παρακαλούμε παρουσιάστε την σε powerpoint (έως 10 σελίδες) στο email του τμήματος innovationunit@ydmed.gov.gr	Σύντομο κείμενο - Υποχρεωτικό	- https://anaplirotes.gov.gr/ - https://mindigital.gr/archives/2572 - https://www.minedu.gov.gr/anaplirotes - https://www.minedu.gov.gr/rss/49869-1-9-2021-gia-proti-fora-me-pliros-psifiopoiimenes-diadikasies-oi-proslipseis-ton-anapliroton-ekpaideftikon-2	-
B.15 Έχει βραβευτεί ή έχει πάρει μέρος σε διαγωνισμό η καινοτομία;	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Ναι ☒ Όχι	-
B.16 Εάν ναι, περιγράψτε σύντομα σχετικές λεπτομέρειες.	Σύντομο κείμενο- υποχρεωτικό εάν ναι στο ερώτημα B.15	N/A	Περιγράφονται στοιχεία, όπως ο τίτλος του διαγωνισμού, βραβείου, έτος βράβευσης, κλπ.

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ - ΠΡΩΤΟΠΟΡΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Γ.1 Γνωρίζετε εάν υπάρχουν παρόμοιες πρακτικές καινοτομίας;	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Ναι ☒ Όχι, δεν γνωρίζω ☐ Όχι, δεν υπάρχουν	-
Γ.2 Εάν ναι στο προηγούμενο, που υπάρχουν παρόμοιες πρακτικές καινοτομίας;	Πεδίο επιλογής – προαιρετικό	☐ Στον ίδιο τον φορέα ☐ Στη δημόσια διοίκηση της Ελλάδας ☐ Σε δημόσια διοίκηση άλλης χώρας ☐ Σε λοιπούς φορείς στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό ☐ Άλλο	-
Γ.3 Δώστε μία σύντομη περιγραφή για την επιλογή που κάνατε στο Γ.2.	Πεδίο επιλογής – προαιρετικό	N/A	-

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ - ΣΤΑΔΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Δ.1 Η καινοτομία αναπτύχθηκε αποκλειστικά in house.	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Στο στάδιο του σχεδιασμού ☐ Στο στάδιο της πιλοτικής εφαρμογής ☒ Στο στάδιο της υλοποίησης ☐ Στο στάδιο της διάδοσης ☐ Σε κανένα στάδιο	-
Δ.2 Επιλογή του σταδίου που βρίσκεται τώρα η καινοτομία.	Πεδίο επιλογής – υποχρεωτικό	☐ Σχεδιασμός ☐ Πειραματική εφαρμογή ☒ Εφαρμογή ☐ Διάδοση ☐ Έχει σταματήσει	Επιλέγεται το στάδιο που βρίσκεται τώρα η καινοτομία. Εάν η καινοτομία βρίσκεται ακόμα στο στάδιο του "Σχεδιασμού", τα υπόλοιπα στάδια μπορούν να συμπληρωθούν με βάση προβλέψεις και εκτιμήσεις. Εάν η καινοτομία έχει σταματήσει, είναι χρήσιμο να συμπληρωθούν τα στάδια ανάπτυξης καθώς αποτελούν πηγή πληροφόρησης και έμπνευσης
Δ.3 Εάν η καινοτομία έχει σταματήσει, ποιοι ήταν οι λόγοι;	Πεδίο πολλαπλής επιλογής – προαιρετικό	☐ Έλλειψη πόρων (ανθρώπινων, χρηματοοικονομικών κλπ) ☐ Έλλειψη υποστήριξης από την ιεραρχία της δημόσιας οργάνωσης ☐ Έλλειψη υποστήριξης από τους υπαλλήλους της δημόσιας οργάνωσης ☐ Η καινοτομία δεν κάλυπτε πλέον την ανάγκη των ωφελούμενων ☐ Η καινοτομία είχε μειωμένη αποδοχή ή/και χρήση από τους	-

		ωφελομένους ☐ Αλλαγή του περιβάλλοντος της δημόσιας οργάνωσης επέβαλε τη διακοπή της (νέα νομοθεσία, τεχνολογικές εξελίξεις, οργανωτική διάρθρωση κλπ)	
--	--	---	--

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.4 ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Πώς μια αρχική ιδέα εισάγεται στο στάδιο του σχεδιασμού, η διαδικασία ανάδειξης του προβλήματος, της λύσης και της αποτύπωσης σε έργο.			
ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Δ.4.1 Στο στάδιο του σχεδιασμού έχει προβλεφθεί για την καινοτομία να:	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Σχεδιαστεί νέα διαδικασία, δομή ή πληροφοριακό σύστημα για να υποστηρίξει την καινοτομία ☒ Διαλειτουργεί με υπάρχουσα πληροφοριακή υποδομή ☒ Υλοποιείται από υπάρχουσα δομή ☒ Συνδέεται με υπάρχουσα διαδικασία ☐ Η καινοτομία εφαρμόζεται αυτοτελώς, δεν απαιτείται σύνδεση με υπάρχουσα διαδικασία, δομή ή πληροφοριακό σύστημα	-
Δ.4.2 Περιγράψτε πώς σχεδιάστηκε το έργο απαντώντας στα ερωτήματα ποιος το σχεδίασε και τι προδιαγραφές χρησιμοποιήθηκαν για την ανάπτυξη της καινοτομίας	Σύντομο κείμενο – υποχρεωτικό	Ο σχεδιασμός του έργου έγινε εξ ολοκλήρου in-house και περιλαμβάνεται σε σειρά βραχυπρόθεσμων έργων, στη λογική των «γρήγορων νικών» (quick wins). Οι προδιαγραφές αφορούν μεταξύ άλλων την εφαρμογή agile/scrum μεθοδολογίας, την αυθεντικοποίηση βάσει taxisnet, την αδιαβλητότητα της διαδικασίας, τη χρήση εξ ολοκλήρου ανοιχτού κώδικα, τη διαλειτουργικότητα. Βασίστηκε στο myschool, το οποίο επεκτάθηκε, αξιοποίησε την υποδομή του gov.gr, και δημιουργήθηκαν νέες διαλειτουργικότητες. Η ομάδα εργασίας περιελάμβανε δυναμικό και από τους τρεις εμπλεκόμενους φορείς (ΥΠΑΙΘ, ΥψηΔ, ΕΔΥΤΕ).	Περιγραφή του σταδίου σχεδιασμού της αρχικής ιδέας σε έργο. Περιγράφονται στοιχεία όπως συμμετέχοντες – ομάδα εργασίας – οργανικές μονάδες, συνεργασίες, εύρεση πόρων, ανθρώπινου δυναμικού, εργαλεία, πηγή έμπνευσης, χρονική διάρκεια κλπ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.5 ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Η ανάπτυξη και έλεγχος της καινοτομίας μέσω δοκιμών, πιλοτικής ή πειραματικής εφαρμογής.			
ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Δ.5.1 Πραγματοποιήθηκε πειραματική εφαρμογή της καινοτομίας;	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Ναι ☒ Όχι	-
Δ.5.2 Εάν ναι, παρακαλούμε περιγράψτε σύντομα τα στάδια που ακολουθήσατε και τη μεθοδολογία για την πειραματική εφαρμογή της καινοτομίας.	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό εάν ναι στο Δ.4.1	N/A	Περιγραφή της διαδικασίας της πειραματικής εφαρμογής. Περιγράφονται στοιχεία όπως οι συμμετέχοντες, το δείγμα, η χρονική διάρκεια, κριτήρια αξιολόγησης για την εφαρμογή της σε πλήρη κλίμακα κλπ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.6 - ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Η υλοποίηση της καινοτομίας ώστε να χρησιμοποιείται από το κοινό-στόχο.			
ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Δ.6.1 Με ποιο τρόπο εφαρμόζεται η καινοτομία. Περιγράψτε σύντομα εάν έχει εκδοθεί απόφαση εφαρμογής και με ποιο μέσο ή εργαλείο εφαρμόζεται στην οργάνωση η καινοτομία.	Σύντομο κείμενο – υποχρεωτικό	Αξιοποιήθηκαν πόροι του δημόσιου τομέα (ανθρώπινοι, υλικοτεχνικοί). Η υλοποίηση έλαβε χώρα σε λιγότερο από έτος και περιελάμβανε μεταξύ άλλων την ανάπτυξη των κατάλληλων διαλειτουργικοτήτων μεταξύ 7 ΠΣ . Επιπλέον, η εφαρμογή της καινοτομίας βασίζεται στον αλγόριθμο έξυπνης κατανομής, ο οποίος πέρα από τη συμβολή στη λήψη αποφάσεων θα παρέχει έγκαιρα αξιόπιστη πρόβλεψη αναγκών για την επόμενη χρονιά, αξιοποιώντας τα στοιχεία κενών θέσεων από τη πλατφόρμα MySchool (Μαθητολόγιο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης).	Περιγραφή του σταδίου μετατροπής της αρχικής ιδέας σε έργο. Περιγράφονται στοιχεία όπως οι πόροι που χρησιμοποιήθηκαν, η χρονική διάρκεια, εργαλεία εφαρμογής (π.χ. έκδοση απόφασης) κλπ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.7 - ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ – ΔΙΑΔΟΣΗ

Η καινοτομία επεκτείνεται στον ίδιο φορέα ή υιοθετείται σε άλλους φορείς			
ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Δ.7.1 Έχει γίνει επικοινωνία και διάδοση της καινοτομίας;	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Στο εσωτερικό της δημόσιας οργάνωσης ☒ Σε φορείς εκτός της δημόσιας οργάνωσης ☐ Δεν έχει γίνει διάδοση	-
Δ.7.2 Εργαλεία διάδοσης της καινοτομίας στο εσωτερικό της δημόσιας οργάνωσης	Πεδίο πολλαπλής επιλογής	☒ Χρήση εσωτερικού δικτύου επικοινωνίας ☐ Παρουσιάσεις ☐ Διανομή έντυπου υλικού ☒ Ενημερωτικό – υπηρεσιακό σημείωμα ☐ Σεμινάρια ☐ Άλλο	-

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Δ.7.3 Εργαλεία διάδοσης της καινοτομίας σε φορείς εκτός της δημόσιας οργάνωσης	Πεδίο πολλαπλής επιλογής	☐ Έντυπο υλικό (φυλλάδιο κλπ) ☐ Ιστοσελίδα ☐ Διαφημιστική καμπάνια ☒ Δραστηριότητες του Γραφείου Τύπου ☐ Συνέδρια, εκδηλώσεις, ημερίδες κλπ ☐ Χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης ☒ Παρουσίαση σε ομάδες εργασίας ☐ Σεμινάρια ☐ Έκδοση εγκυκλίου ☐ Άλλο	-
Δ.7.4 Γνωρίζετε εάν έχει γίνει επέκταση της καινοτομίας σας στην ίδια την οργάνωσή σας ή υιοθέτησής της από άλλο δημόσιο φορέα;	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Όχι, δεν γνωρίζω ☒ Όχι, δεν έχει γίνει (λόγω πρόσφατης πρώτης υλοποίησης) ☐ Έχει γίνει με κάποιες αλλαγές, βελτιώσεις ☐ Έχει γίνει αυτούσια επέκταση και υιοθέτηση, χωρίς να αλλάξουν τα στοιχεία των προδιαγραφών του σταδίου σχεδιασμού	-

Δ.7.5 Εάν ναι, περιγράψτε σύντομα τη διαδικασία της επέκτασης ή υιοθέτησης.	Σύντομο κείμενο	N/A	Η καινοτομία μπορεί είτε να υιοθετηθεί αυτούσια από άλλη δημόσια οργάνωση είτε να επαναπροσδιοριστεί και να ενισχύσει την ανάπτυξη της καινοτομίας σε άλλη δημόσια οργάνωση. Η επέκταση της καινοτομίας αφορά την επιτυχή εφαρμογή της καινοτομίας καταρχήν σε ένα τμήμα της δημόσιας οργάνωσης και κατόπιν την εισαγωγή της στα υπόλοιπα τμήματα της ίδιας οργάνωσης. Περιγράφονται στοιχεία όπως ο τρόπος διάδοσης, η χρονική διάρκεια, τα εργαλεία διάδοσης όπως εκπαίδευση, εγχειρίδια, συμφωνίες, συνεργασίες, ημερίδες, εκδηλώσεις κλπ.
--	-----------------	-----	---

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε - ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Ε.1 Υπήρξε συνεργασία με άλλους φορείς για την ανάπτυξη της καινοτομίας; *	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Ναι ☐ Όχι	-
Ε.2 Εάν ναι, σε ποιο στάδιο της καινοτομίας υπήρξε συνεργασία; (εάν η συνεργασία ήταν σε περισσότερα από ένα στάδια, επιλέξτε όσα ισχύουν)	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - προαιρετικό	☒ Σχεδιασμό ☐ Πειραματική Εφαρμογή ☒ Εφαρμογή ☐ Διάδοση	-
Ε.3 Η συνεργασία ήταν με (επιλέξτε όσα ισχύουν)	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - προαιρετικό	☒ Φορείς του δημόσιου τομέα ☐ Φορείς του ιδιωτικού τομέα ☒ Εκπαιδευτικά ιδρύματα ☐ Ανάδοχο έργου ☐ Άλλο	-
Ε.4 Τίτλος φορέα συνεργασίας	Σύντομο κείμενο - Προαιρετικό	ΕΔΥΤΕ, ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ, Υπηρεσία Συντονισμού ΕΨΠ, Σχολικές Μονάδες	-

Ε.5 Περιγράψτε συνοπτικά για τα στάδια που επιλέξατε, απαντώντας στο ερώτημα τι περιλάμβανε η συνεργασία για κάθε μέρος.	Σύντομο κείμενο - προαιρετικό	Η συνεργασία με το ΕΔΥΤΕ εντάσσεται στο πλαίσιο υπογραφής σχετικού μνημονίου με το ΥΨΗΔ και είναι διαρκής. Το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ είναι ο τεχνολογικός πυλώνας στήριξης των δράσεων ΤΠΕ στην εκπαίδευση. Η Υπηρεσία Συντονισμού ΕΨΠ έχει ως αρμοδιότητα το συντονισμό των δράσεων για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την επιχειρησιακή λειτουργία του οικοσυστήματος του gon.gr. Τέλος, οι Σχολικές Μονάδες εμπλέκονται στη διαδικασία με την συμπλήρωση των προς κάλυψη κενών στο ΟΠΣΥΔ.	Η περιγραφή μπορεί να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία: • Ποιοι συνεργάστηκαν π.χ. μία ομάδα έργου με το Πολυτεχνείο • Τι είδους συνεργασία είναι π.χ. προγραμματική συμφωνία, άτυπο δίκτυο κτλ • Για ποιο λόγο επιλέχθηκε η συγκεκριμένη συνεργασία π.χ. χρησιμοποιήθηκαν οι υπολογιστικές υποδομές του συνεργάτη • Ο ρόλος του συνεργάτη στην καινοτομία π.χ. δημιούργησε το πρόγραμμα
--	--------------------------------------	--	---

ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
ΣΤ.1 Πηγές χρηματοδότησης	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☒ Εθνικοί πόροι, προϋπολογισμός φορέα ☐ ΕΣΠΑ ☐ SRSS ή άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά ταμεία κλπ ☐ Άλλο	-
ΣΤ.2 Καταχωρίστε το πλήθος των υπαλλήλων και τη διάρκεια απασχόλησής τους στην ανάπτυξη της καινοτομίας (αν δεν υπάρχει ακριβές πλήθος δίνεται εκτίμηση)	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	21 άτομα από τους τρεις εμπλεκόμενους φορείς για διάστημα 6 μηνών περίπου.	Για παράδειγμα, απασχολήθηκαν 2 υπάλληλοι του φορέα και 2 εξωτερικοί συνεργάτες για διάστημα 5 μηνών.
ΣΤ.3 Πόσοι υπάλληλοι απαιτούνται για την συντήρηση της καινοτομίας και πόσος χρόνος απαιτείται για το σκοπό αυτό; (αν δεν υπάρχει ακριβές πλήθος δίνεται εκτίμηση)	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Κατά προσέγγιση, υπολογίζεται σε 2 ανθρωπομήνες/έτος.	Για παράδειγμα, για τη συντήρηση της καινοτομίας απαιτείται 1 υπάλληλος του φορέα σε καθημερινή βάση ή π.χ. 1 υπάλληλος του φορέα για 5 ώρες σε εβδομαδιαία βάση.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Z.1 Αποτέλεσμα/τα της καινοτομίας (έως 3 επιλογές)	Πεδίο πολλαπλής επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Βελτίωση αποτελεσματικότητας ☒ Βελτίωση αποδοτικότητας ☐ Βελτίωση ικανοποίησης χρηστών - συναλλασομένων ☐ Βελτίωση ποιότητας υπηρεσιών: προσβασιμότητα ☒ Βελτίωση ποιότητας υπηρεσιών: χρόνος απόκρισης - αναμονής ☒ Βελτίωση ποιότητας υπηρεσιών: αξιοπιστία ☐ Άλλο	Βελτίωση αποτελεσματικότητας Δηλαδή, μία βελτίωση στη σχέση μεταξύ των τεθέντων στόχων και των επιπτώσεων, αποτελεσμάτων ή εκροών που επέρχονται από την επίτευξή τους. Π.χ. μία μείωση του χρόνου αναμονής στα επείγοντα περιστατικά νοσοκομείου όπου ο στόχος της καινοτομίας είναι η διασπορά μη κρίσιμων περιστατικών σε συνεφημερεύοντα νοσοκομεία. Βελτίωση αποδοτικότητας Δηλαδή, η σχέση των εκροών με τις εισροές ή το κόστος. Π.χ. σε ένα νοσοκομείο μπορεί να είναι η μείωση των δαπανών που προκύπτει από την κατάργηση της αποτύπωσης απεικονιστικών αποτελεσμάτων σε φιλμ (ακτινογραφίες, αξονικές κλπ) και την αντικατάστασή τους με την ηλεκτρονική διανομή των αποτελεσμάτων στο ιατρικό προσωπικό και την παροχή cd στους ασθενείς. Βελτίωση ικανοποίησης χρηστών και συναλλασομένων Ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει • Βελτίωση εμπιστοσύνης προς το φορέα • Βελτίωση ικανοποίησης από την διάδραση με τον φορέα Βελτίωση ποιότητας υπηρεσιών Ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει • Προσβασιμότητα: Βελτίωση στην ευκολία πρόσβασης σε μια υπηρεσία. Αυτή μπορεί να σχετίζεται με το κόστος, την γεωγραφική απόσταση, τον αριθμό παρόχων της υπηρεσίας, την πολυπλοκότητα και τη διαθεσιμότητα μιας υπηρεσίας (π.χ. ώρες λειτουργίας). • Χρόνος ανταπόκρισης - αναμονής: Π.χ. Βελτίωση στους χρόνους και τη δυνατότητα ανταπόκρισης στις διαφορετικές ανάγκες • Ασφάλεια: Π.χ. Βελτίωση του επιπέδου ασφάλειας συναλλαγών και χρήσης προσωπικών δεδομένων χρηστών

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Z.2 Περιγράψτε για κάθε αποτέλεσμα που επιλέξατε στο Z.1 πως βοήθησε η καινοτομία στην βελτίωση της οργάνωσης, χρησιμοποιώντας και ποσοτικά στοιχεία και τυχόν πρόβλεψη για επόμενο έτος.	Σύντομο κείμενο – υποχρεωτικό	Βελτίωση αποδοτικότητας: μείωση διοικητικού κόστους με την αποδέσμευση προσωπικού για την εκτέλεση άλλων εργασιών. Επιπλέον, είναι εφικτή η πρόβλεψη των κενών για την επόμενη χρονιά και άρα ο έγκαιρος προγραμματισμός προσλήψεων. Βελτίωση χρόνου απόκρισης: η ενημέρωση με sms γίνεται εντός ολίγων λεπτών. Βελτίωση αξιοπιστίας: η χρήση του αλγορίθμου επιτυγχάνει το αδιάβλητο της διαδικασίας και αυξάνει την εμπιστοσύνη στον φορέα.	Για παράδειγμα, ο στόχος της μείωσης δαπανών επιτεύχθηκε κατά 5%, ή ο στόχος της σύντμησης του χρόνου εξυπηρέτησης των ωφελούμενων επιτεύχθηκε κατά 10% ή ο στόχος της αποφυγής του phishing επιτεύχθηκε στο 100%. Επίσης, μπορεί να καταγραφεί εάν υπάρχει εκτίμηση για βελτίωση του στόχου στο επόμενο έτος.
Z.3 Έχει αξιολογηθεί η καινοτομία από τον φορέα σας εάν αποδίδει σύμφωνα με τον σχεδιασμό;	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Ναι ☒ Όχι (λόγω πρόσφατης πρώτης εφαρμογής, επίκειται έρευνα ικανοποίησης χρηστών)	-
Z.4 Εάν ναι, αποτυπώστε συνοπτικά σε σημεία τα κριτήρια και δείκτες μέτρησης	Σύντομο κείμενο – υποχρεωτικό εάν η απάντηση είναι ναι στο Z.	N/A	Συνοπτική περιγραφή δεδομένων αξιολόγησης. Αποτυπώνεται στο πεδίο εάν για παράδειγμα υπάρχουν μόνιμοι εσωτερικοί μηχανισμοί αξιολόγησης της καινοτομίας, εάν έχει γίνει ή γίνεται αξιολόγηση από χρήστες, εάν έχει γίνει ad hoc αξιολόγηση από εσωτερικό ή εξωτερικό έλεγχο

ΕΝΟΤΗΤΑ Η – ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΟΥ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ
Η.1 Επιλέξτε προβλήματα που τυχόν υπήρξαν ή υπάρχουν στην ανάπτυξη της καινοτομίας.	Πεδίο επιλογής - υποχρεωτικό	☐ Υπάρχουν προβλήματα που εμποδίζουν την εφαρμογή της καινοτομίας. ☐ Υπάρχουν προβλήματα και παραμένουν, αλλά δεν επηρεάζουν την καινοτομία. ☐ Υπάρχουν προβλήματα και αντιμετωπίζονται. ☒ Δεν υπάρχουν προβλήματα και η καινοτομία εφαρμόζεται.	-
Η.2 Δώστε μία σύντομη περιγραφή για την απάντηση που επιλέξατε στο Η.1.	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Το πρώτο MVP ήδη βρίσκεται απρόσκοπτα σε εφαρμογή. Η ψηφιακή ροή τοποθέτησης διενεργήθηκε την Τρίτη, 31 Αυγούστου και άμεσα, εντός λίγων λεπτών, ενημερώθηκαν οι προσλαμβανόμενοι μέσω γραπτού μηνύματος SMS στο κινητό τους, για τη σχολική μονάδα ανάληψης υπηρεσίας τους. Σχεδιάζεται ήδη και δεύτερο MVP με ωφελούμενους ~ 7k υποψήφιους. Χαρακτηριστικό είναι ότι η διαδικασία αυτή έχει τρέξει πιο γρήγορα από την αντίστοιχη για τους τακτικούς εκπαιδευτικούς.	Αποτυπώνονται προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν στα στάδια ανάπτυξης της καινοτομίας και λύσεις ανά πρόβλημα.
Η.3 Εκτίμηση – περιγραφή για τις αναγκαίες συνθήκες επιτυχίας και βιωσιμότητας της καινοτομίας στη δημόσια οργάνωση.	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Η σημαντική μείωση χρόνου και κόστους για όλους τους ωφελούμενους, η αδιαβλητότητα της διαδικασίας και η αναμενόμενη εμπιστοσύνη από την κοινωνία. Μακροπρόθεσμα, η στρατηγική επιλογή της χώρας για στροφή στον ψηφιακό μετασχηματισμό αποτελεί	Καταγράψτε εκτιμήσεις και απόψεις για το τι κάνει την καινοτομία να πετύχει άμεσα και μακροπρόθεσμα.

		εχέγγυο βιωσιμότητας για την εν λόγω καινοτομία.	
Η.4 Εμπειρίες, σκέψεις, διαπιστώσεις κ.α. που θα θέλατε να μοιραστείτε από την εφαρμογή της καινοτομίας.	Σύντομο κείμενο - υποχρεωτικό	Η καινοτομία αφορά την εκπαιδευτική κοινότητα αλλά με την ευρεία έννοια αφορά όλη την κοινωνία, αφού η πλήρωση των κενών στα σχολεία απασχολεί την ελληνική οικογένεια σε μεγάλο βαθμό. Συμπληρωματικά, τα ζητήματα αυτά αφορούν τα δυσπρόσιτα σχολεία που είναι βασικό μέλημα της πολιτείας. Επίσης, σημαντική βελτίωση της εμπειρίας χρήστη της νέας ψηφιακής υπηρεσίας, καθώς οι υποψήφιοι παρουσιάζονται μόνο στο σχολείο που έχουν τοποθετηθεί . Ο συνολικός αριθμός των προλήψεων κάθε χρόνο προσεγγίζει τις 20.000 και πλέον αναπληρωτές.	-

Σας ευχαριστούμε
